

**Zarządzenie Nr 92/07  
Burmistrza Miasta Kamienna Góra  
z dnia 02.05.2007 r.**

w sprawie: powołania i organizacji Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego przy Burmistrzu Miasta Kamienna Góra

Na podstawie art. 12 Ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 roku o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego, powiatowych i wojewódzkich zespołów reagowania kryzysowego, Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. Nr 215, poz. 1818 z późn. zm.)

zarządza się co następuje:

**§ 1**

Powołuję Miejski Zespół Reagowania Kryzysowego, zwany dalej ZESPOŁEM do pomocy Burmistrzowi Miasta Kamiennej Góry w działaniach mających na celu zapobieganiu skutkom klęsk żywiołowych oraz ich usuwanie.

**§ 2**

Miejski Zespół Reagowania Kryzysowego tworzą:

- 1. Szef Zespołu - Kierownik Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych
- 2. Zastępca Szefa Zespołu - Zastępca Burmistrza Miasta
- 3. Grupy Robocze o charakterze stałym:
  - a) grupa planowania cywilnego
  - b) grupa monitorowania, prognoz i analiz
- 4. Grupy robocze o charakterze czasowym:
  - a) grupa operacji i organizacji działań
  - b) zabezpieczenia logistycznego
  - c) opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej

**§ 3**

Szczegółową strukturę organizacyjną i zadania Zespołu określa Regulamin Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego - załącznik Nr 1.

**§ 4**

Schemat organizacyjny Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego określony jest w załączniku Nr 2.

**§ 5**

Wykaz imienny składu osobowego Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego określony jest w załączniku Nr 3.

§ 6

Koszty związane z obsługą, działalnością oraz zapewnieniem warunków technicznych i standardów wyposażenia Zespołu pokrywane są z budżetu Miasta.

§ 7

Obsługę kancelaryjno-biurową zapewnia Biuro Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych Urzędu Miasta w Kamiennej Górze.

§ 8

Traci moc Zarządzenie Nr 7/2003 Burmistrza Kamiennej Góry z dnia 17 września 2003 r. w sprawie powołania i organizacji Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego przy Burmistrzu Miasta Kamiennej Góry.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
MIASTA KAMIENNEJ GÓRY

*Krzysztof Świętek*

KIEROWNIK  
BIURA ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO  
i INFORMACJI NIEJAWNYCH

*Grzegorz Kijak*

# Regulamin Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego w Kamiennej Górze

## Rozdział I

### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

#### § 1

1. Regulamin organizacyjny Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego zwany dalej „Zespołem” określa organizację bieżących prac i zadania członków Zespołu oraz zasady działania w sytuacjach zagrożeń katastrofą naturalną lub awarią techniczną noszącą znamiona klęski żywiołowej.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  1. **„miasto”** - rozumie się przez to gminę miejską Kamienna Góra.
  2. **„burmistrz”** - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Kamienna Góra.
  3. **„urząd”** - rozumie się przez to Urząd Miasta Kamienna Góra.
  4. **„zespół”** - rozumie się przez to Miejski Zespół Reagowania Kryzysowego
  5. **„szef”** – należy przez to rozumieć Kierownika Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych
  6. **„Z-ca szefa Zespołu”** – należy przez to rozumieć Zastępcę Burmistrza Miasta Kamiennej Góry,
  7. **„członek Zespołu”** – należy przez to rozumieć pracowników Urzędu Miasta, podległych jednostek organizacyjnych, oraz innych jednostek organizacyjnych.

## Rozdział II

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

1. Zespół jest organem koordynującym przy pomocy którego Burmistrz prowadzi działania w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia.
2. Zespół realizuje zadania:
  - 1) ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558);
  - 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. nr 215, poz. 1818 z późn. zm.);
  - 3) niniejszego regulaminu.

#### § 3

1. W czasie wystąpienia klęski żywiołowej działaniami prowadzonymi w celu zapobieżenia skutkom lub ich usunięcia kieruje Burmistrz przy pomocy Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

2. Do zadań Burmistrza należy:
  - 1) kierowanie działaniami prowadzonymi na obszarze miasta w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia;
  - 2) wydawanie poleceń wiążących kierownikom jednostek organizacyjnych utworzonych przez gminę miejską oraz kierownikom jednostek organizacyjnych czasowo przekazanych przez właściwe organy do jego dyspozycji i skierowanych do wykonywania zadań na obszarze miasta.
  - 3) występowanie do kierowników innych jednostek organizacyjnych niż określone w ppkt. 2, działających na obszarze miasta z wnioskami o wykonanie czynności niezbędnych w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia. W razie odmowy wykonania tych czynności lub ich niewłaściwego wykonywania Burmistrz niezwłocznie zawiadamia organ, któremu podlega kierownik lub który sprawuje nadzór nad nim.
  - 4) jeżeli stan klęski żywiołowej wprowadzono na obszarze więcej niż jednej gminy wchodzącej w skład powiatu Burmistrz podlega Staroście.
  - 5) w przypadku, o którym mowa w ppkt 4 Burmistrz wykonuje czynności kierownicze na właściwym dla siebie obszarze wobec podmiotów, o których mowa odpowiednio w ppkt. 2.
  - 6) współdziała i wzajemnie przekazuje informacje w zakresie zapobiegania skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwania z innymi organami administracji publicznej.
  - 7) współpracuje ze społecznymi organizacjami ratowniczymi, charytatywnymi, stowarzyszeniami, fundacjami oraz innymi podmiotami działającymi na obszarze ich właściwości, a na wniosek lub za zgodą tych podmiotów koordynuje ich działalność.
  - 8) jeżeli siły i środki, którymi dysponuje Burmistrz są niewystarczające, może wprowadzić obowiązek świadczeń osobistych i rzeczowych.
  - 9) opracowuje plan operacyjny ochrony przed powodzią oraz ogłasza i odwołuje pogotowie i alarm przeciwpowodziowy.
3. Niezbędne ograniczenia wolności i praw człowieka i obywatela, o których mowa w art. 21 ustawy o stanie klęski żywiołowej, w granicach dopuszczonych w rozporządzeniu Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej wprowadza Burmistrz - w drodze zarządzenia albo decyzji.

#### § 4

1. Pracą Zespołu kieruje Szef.
2. Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności:
  - 1) przygotowanie rocznego planu pracy zespołu;
  - 2) opracowanie regulaminu bieżących prac zespołu oraz działań w sytuacjach zagrożeń katastrofą naturalną lub awarią techniczną noszącą znamiona klęski żywiołowej;
  - 3) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń;
  - 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń;
  - 5) przewodniczenie posiedzeniom;
  - 6) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami zespołu;
  - 7) inicjowanie i organizowanie prac zespołu.

## Rozdział III

### STRUKTURA ORGANIZACYJNA MIEJSKIEGO ZESPOŁU REAGOWANIA KRYZYSOWEGO

#### § 5

**W skład Zespołu wchodzi:**

#### **1. Grupy o charakterze stałym**

- 1) W skład grupy planowania cywilnego wchodzi pracownicy Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych. Szefem grupy jest Kierownik Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych.
- 2) W skład grupy monitorowania, prognoz i analiz wchodzi stały dyżur urzędu oraz ochrona obiektu. Szefem grupy jest Zastępca Burmistrza Miasta Kamiennej Góry.

#### **2. Grupy o charakterze czasowym**

- 1) Grupa operacji i organizacji działań składa się z wydzielonego sztabu instytucji, służby, straży, merytorycznie przygotowanej do profesjonalnego kierowania akcją ratowniczą. W skład grupy wchodzi:
  - Kierownik Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych – Szef grupy,
  - Kierownik Wydziału Promocji i Rozwoju – rzecznik prasowy Zespołu,
  - przedstawiciel Wydziału Infrastruktury Miejskiej i Ochrony Środowiska – specjalista ds. drogownictwa,
  - inspektor ds. budownictwa – Wydziału Zamówień Publicznych i Funduszy Zewnętrznych,
  - przedstawiciel Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
  - przedstawiciel Komendy Powiatowej Policji,
  - przedstawiciel Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
  - przedstawiciel Powiatowego Lekarza Weterynarii,
  - przedstawiciel Sanikomu
  - przedstawiciel MPWiK,
  - przedstawiciel Energetyki Ciepłej
  - przedstawiciel Pogotowia Energetycznego
  - przedstawiciel Pogotowia Gazowego,
  - oraz innych osób wezwanych stosownie do zaistniałej sytuacji.
- 2) W skład grupy opieki zdrowotnej i pomocy społecznej wchodzi:
  - Sekretarz Urzędu – Szef Grupy,
  - Kierownik Wydziału Gospodarki Lokalowej,
  - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu,
  - Kierownik Wydziału Spraw Społecznych,
  - przedstawiciel Spółki Mieszkaniowej,
  - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
  - przedstawiciele innych instytucji stosownie do zaistniałej sytuacji.

- 245
- 3) W skład grupy zabezpieczenia logistycznego wchodzi:
- Zastępca Burmistrza Miasta Kamiennej Góry – Szef grupy,
  - Skarbnik Urzędu,
  - przedstawiciel Wydziału Infrastruktury Miejskiej i Ochrony Środowiska – specjalista ds. ochrony środowiska,
  - przedstawiciel Wydziału Organizacyjnego – specjalista ds. zaopatrzenia,
  - przedstawiciel Wydziału Promocji i Rozwoju,
  - przedstawiciel PKS – specjalista od transportu
  - przedstawiciele innych instytucji stosownie do zaistniałej sytuacji.

## ROZDZIAŁ IV

### ZADANIA MIEJSKIEGO ZESPOŁU REAGOWANIA KRYZYSOWEGO

#### § 6

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
- 1) opiniowanie projektów zarządzeń i decyzji dotyczących zapobiegania i likwidacji nadzwyczajnych zagrożeń,
  - 2) określanie zagrożeń związanych z rozwojem cywilizacyjnym lub siłami natury oraz planowanie zapobiegania tym zagrożeniom na administrowanym obszarze w aspekcie finansowym, materiałowym i organizacyjnym,
  - 3) monitorowanie, alarmowanie ludności oraz koordynowanie działań ratowniczych i porządkowo – ochronnych w okresie stanu pogotowia przeciwpowodziowego lub stanu alarmu oraz innych nadzwyczajnych zagrożeń na terenie miasta Kamienna Góra,
  - 4) współpraca z jednostkami organizacyjnymi z terenu miasta Kamienna Góra w zakresie ustalenia potrzeb użycia i koordynacji sprzętu mechanicznego i ludzi do akcji przeciwpowodziowej i innych nadzwyczajnych zagrożeń,
  - 5) występowanie do administratorów urządzeń zabezpieczenia przeciwpowodziowego o wykonanie pilnych prac mających wpływ na zagrożenie powodziowe,
  - 6) ocena opracowanych przez poszczególnych członków Zespołu, stosownie do ich kompetencji i zakresu działania, planów nadzwyczajnych zagrożeń oraz usuwania ich skutków,
  - 7) przygotowanie wniosku Burmistrza do Wojewody o wprowadzenie przez Radę Ministrów stanu klęski żywiołowej na obszarze miasta,
  - 8) zarządzanie w sytuacjach nadzwyczajnych,
  - 9) planowanie i koordynowanie realizacji procesu odbudowy – identyfikowanie szkód powodziowych oraz kontrola ich usuwania,
  - 10) organizowanie i prowadzenie ćwiczeń z zakresu planowania i zarządzania w sytuacjach nadzwyczajnych,
  - 11) zapewnienie stałej łączności w czasie zagrożenia i reagowania w sytuacjach nadzwyczajnych z Powiatowym Zespołem Reagowania Kryzysowego w Kamiennej Górze oraz współpraca w zakresie użycia i koordynacji sił i środków sąsiednich gmin do celów ratowania ludzi i mienia na obszarach bezpośrednio zagrożonych powodzią,
  - 12) współpraca z organizacjami pozarządowymi w dziedzinie planowania i zarządzania w sytuacjach nadzwyczajnych.

## § 7

1. Zespół dokonuje oceny stanu ochrony przeciwpowodziowej miasta oraz przygotowuje odpowiednie wnioski w tym zakresie.
2. Zespół opracowuje "Miejski Plan Reagowania Kryzysowego" oraz "Doraźny Plan ochrony przed powodzią".

## § 8

1. Do zadań grup roboczych należy w szczególności:

- 1) **grupy planowania cywilnego:**

- a) pełnienie funkcji organizatora działań (szefa operacji);
- b) opracowanie oraz aktualizacja „Miejski Plan Zarządzania Kryzysowego” w razie wystąpienia konkretnego zagrożenia;
- c) opracowanie propozycji, zarządzeń oraz potrzeb w stosunku do innych instytucji w zakresie współdziałania;
- d) opracowanie struktur organizacyjnych, procedur operacyjnych i zadań dla członków Zespołu na wypadek sytuacji kryzysowych;
- e) przygotowanie procedur (planów) powiadamiania (alarmowania) członków Zespołu;
- f) zapewnienie ekspertów i doradztwa dla Zespołu reagowania kryzysowego;
- g) organizowanie i prowadzenie szkoleń (ćwiczeń) w celu sprawdzenia i weryfikacji opracowanego „Miejskiego Planu Reagowania Kryzysowego”;
- h) współdziałania z kierującym (dowodzącym) akcją ratowniczą w celu koordynacji działań związanych z ewakuacją ludności poszkodowanej (w tym i zwierząt);
- i) powołanie i przeszkolenie grup (zespołów) kryzysowych oraz przygotowanie ośrodków koordynacyjnych na wypadek sytuacji kryzysowych;
- j) nadzór nad szkoleniem, wyposażeniem i utrzymaniem w gotowości podległych (nadzorowanych) sił i środków przeznaczonych do działania w sytuacjach kryzysowych;
- k) przygotowanie propozycji do rocznego planu pracy Zespołu.

- 2) **grupy monitorowania, prognoz i analiz:**

- a) planowania cywilnego:
  - współuczestniczy w określaniu potencjalnych źródeł zagrożeń nadzwyczajnych,
  - opracowuje procedury monitorowania potencjalnych zagrożeń,
  - prognozuje skutki ewentualnego wystąpienia zidentyfikowanych rodzajów zagrożeń,
- b) organizacji i prowadzenia działań:
  - pełni dyżury w Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego,
  - uruchamiania procedur i programów reagowania,
  - dokonuje analizy wystąpienia klęski żywiołowej czasu bieżącego,
  - prognozuje skutki wystąpienia klęski żywiołowej w przyszłości,
- c) ostrzegania i alarmowania