

Zarządzenie Nr 26/2006
Burmistrza Miasta Kamiennej Góry
z dnia 06 lutego 2006r.

w sprawie : powołania Komisji Przetargowej na zbycie nieruchomości zabudowanej, położonej w Kamiennej Górze przy al. Wojska Polskiego 12

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 ze zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U.z 2004r. Nr 207 poz.2108) oraz ogłoszenia o przetargu z dnia 03.01.2006r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową w składzie:

- 1.Elżbieta Oleksiak.....- Przewodniczący Komisji
- 2.Bożena Wackowska - Sekretarz Komisji
- 3.Anna Wilkaniec- Członek Komisji

do przeprowadzenia w dniu 09 lutego 2006r. o godz.10⁰⁰ rokowań na zbycie nieruchomości zabudowanej położonej w Kamiennej Górze przy al. Wojska Polskiego 12 (działka nr 192/5 obr. 6).

§ 2

Regulamin rokowań stanowi zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Miasta Kamiennej Góry

Artur Zieliński

REGULAMIN ROKOWAŃ PO DRUGIM PRZETARGU

Dotyczy zbycia nieruchomości położonych na terenie miasta Kamienna Góra.

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004r. Nr 207 poz.2108)

§ 1

Właściwy organ może powierzyć prowadzenie rokowań komisji przetargowej, która przeprowadzała ostatni przetarg lub powołać nową komisję do przeprowadzenia rokowań.

§ 2

W rokowaniach nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnienie wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 3

Rokowania mają charakter pisemny /składanie ofert /.

§ 4

Przedmiotem rokowań jest wartość nieruchomości.

§ 5

Właściwy organ ustala wysokość zaliczki na zabezpieczenie kosztów w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy.

§ 6

Ogłoszenie o rokowaniach należy podać do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem rokowań.

§ 7

Rokowania można przeprowadzić, chociażby wpłynęło tylko jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w ogłoszeniu o rokowaniach.

§ 8

W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.

§ 9

Z przeprowadzonych rokowań przewodniczący komisji sporządza protokół.

§ 10

Rokowania uważa się za zamknięte z chwila podpisania protokołu.

§ 11

Przewodniczący komisji zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wyniku rokowań bezpośrednio po ich zamknięciu.

§ 12

Niniejszy regulamin **z a t w i e r d z a m .**

A. Lichniak