

Zarządzenie Nr 168/2012
Burmistrza Miasta - Szefa Obrony Cywilnej Miasta
Kamiennej Góry
z dnia 10.09.2012 roku

w sprawie opracowania Planu Obrony Cywilnej Miasta.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461) oraz § 3 pkt. 2 i § 4 pkt. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., Nr 96 poz. 850) oraz wytycznych szefa Obrony Cywilnej Powiatu Kamiennogórskiego-Starosty Kamiennogórskiego z dnia 13 sierpnia 2012 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad opracowania planu obrony cywilnej gmin zarządza się co następuje:

§ 1

Plan Obrony Cywilnej opracowuje się w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, a także przygotowania instytucji państwowych, przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych, społecznych funkcjonujących na terenie miasta do wykonywania tych zadań.

§ 2

Do opracowania Planu Obrony Cywilnej Miasta, ze względu na jego złożoność, powołuję Zespół Planistyczny, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

- 1) Koordynator - Kierownik Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych;
- 2) Członkowie: - Podinspektor ds. obrony cywilnej;
- Przedstawiciel Spółki Mieszkaniowej w Kamiennej Górze
- Przedstawiciel MPWiK Spółka z o. o. w Kamiennej Górze

§ 3

W zależności od potrzeb, Koordynator może zapraszać do udziału w pracach Zespołu przedstawicieli jednostek podległych, służb, inspekcji, organizacji pozarządowych i jednostek organizacyjnych zaangażowanych w działanie związane z realizacją zadań ochrony ludności.

§ 4

Do zadań zespołu należy opracowanie planu obrony cywilnej w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 5

Instytucje państwowe, przedsiębiorcy, inne jednostki organizacyjne, społeczne oraz organizacje ratownicze przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, opracowują karty realizacji zadań obrony cywilnej (KRZOC) na podstawie zestawienia zadań obrony cywilnej (ZZOC) dla Miasta Kamienna Góra, jeżeli takie zadania zostaną na nie nałożone.

§ 6

Zestawienia zadań obrony cywilnej /ZZOC/ dla Miasta Kamienna Góra opracowuje Kierownik Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych wspólnie z Podinspektorem ds. obrony cywilnej.

§ 7

Całości planu obrony cywilnej nadać klauzulę jawną, mając na uwadze właściwe formułowanie zawartych w nim informacji.

§ 8

Plan Obrony Cywilnej opracować w formie dokumentów opisowych z uwzględnieniem możliwości dodatkowych zbierania i przetwarzania informacji niezbędnych do planu w okresie jego uaktualniania oraz w formie dokumentu graficznego (mapa), a także niezbędnych zestawień, szkiców i wykresów.

§ 9

Plan podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza - Szefa OC Miasta Kamiennej Góry, po uprzednim uzgodnieniu ze Starostą - Szefem OC Powiatu..

§ 10

Plan Obrony Cywilnej dla Miasta Kamienna Góra powinien uwzględniać dane oraz informacje zawarte w Planie Zarządzania Kryzysowego, o którym mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 89 poz. 590 z późn. zm.), w sposób zapewniający spójność danych rzeczowo-materiałowych i osobowych, a także informacje wynikające z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta Kamienna Góra w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w zakresie wymaganym specyfiką miasta.

§ 11

Plan Obrony Cywilnej należy uzgodnić z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu za pośrednictwem Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze do końca marca 2013 r.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ
MIASTA KAMIENNEJ GÓRY

Krzysztof Świątek

WYTYCZNE
BURMISTRZA KAMIENNEJ GÓRY
SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA

z dnia 10.09.2012 r.

w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz.461 j.t.) oraz § 3 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850), Wytycznych Starosty Kamiennogórskiego, Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 13 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej gmin ustala się co następuje:

§1

Plany obrony cywilnej opracowuje się w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, a także przygotowania instytucji państwowych, przedsiębiorstw i innych jednostek organizacyjnych, społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na obszarze gminy, do wykonywania tych zadań.

§2

Plan obrony cywilnej opracowuje zespół powołany przez Burmistrza - Szefa Obrony Cywilnej Miasta.

§3

Instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje ratownicze, przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, o których mowa w § 3 pkt 24 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin, opracowują karty realizacji zadań obrony cywilnej, według ustaleń Szefa Obrony Cywilnej Miasta. Wzór karty realizacji zadań obrony cywilnej stanowi załącznik nr 1 do wytycznych.

§4

Za opracowanie planu obrony cywilnej odpowiada Szef Obrony Cywilnej Miasta. Za opracowanie kart realizacji zadania obrony cywilnej odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3.

§5

Plan obrony cywilnej jest dokumentem jawnym, z wyłączeniem załączników, którym nadano klauzulę niejawności.

§6

Kierownik Biura Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych opracuje zestawienie zadań obrony cywilnej realizowanych przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do wytycznych.

§7

Plan ewakuacji III stopnia ludności, zwierząt i mienia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa i wojny jest elementem składowym planu obrony cywilnej.

§8

Plan obrony cywilnej podpisany przez kierownika komórki organizacyjnej, koordynującej jego opracowanie, zatwierdzają:

- a) plan obrony cywilnej miasta – Szef Obrony Cywilnej Miasta;
- b) kartę realizacji zadania obrony cywilnej jednostki organizacyjnej, o której mowa w §3 – kierownicy tej jednostki.

§9

Plan obrony cywilnej, przed zatwierdzeniem, wymaga uzgodnienia z szefem Obrony Cywilnej Powiatu do końca marca 2013 r.

§10

Karta realizacji zadania obrony cywilnej, o której mowa w §3, podlega uzgodnieniu z właściwym organem Obrony Cywilnej.

§11

Plan obrony cywilnej podlega bieżącej aktualizacji, nie rzadziej jednak niż co dwa lata. Dane z dokonanej aktualizacji należy przekazać szefowi obrony cywilnej szczebla nadrzędnego.

§12

Plan obrony cywilnej składa się z:

- a) planu głównego;

- b) procedur postępowania oraz kart realizacji zadań obrony cywilnej;
- c) załączników funkcjonalnych;
- d) informacji uzupełniających.
- e) Innych dokumentów, wg decyzji sporządzającego plan

§13

Plan obrony cywilnej powinien odwoływać się do informacji zawartych w planie zarządzania kryzysowego, o którym mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.), dokonując korelacji rzeczowo-materiałowych i osobowych oraz informacji wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§14

Plan obrony cywilnej opracowywany jest w formie:

- a) dokumentów opisowych lub aplikacji komputerowych pozwalających na zbieranie i przetwarzanie danych niezbędnych do planów obrony cywilnej;
- b) dokumentów graficznych – planów i map w skali 1:25 000.

§15

Harmonogram sporządzania planu jest następujący:

- a) etap przygotowania dokumentacji do opracowania planu do końca IV kwartału 2012 r.;
- b) zasadniczy etap sporządzania planu wraz z jego uzgodnieniem z jednostkami organizacyjnymi zaangażowanymi w proces realizacji planu w części ich dotyczącej oraz organem nadrzędnym Obrony Cywilnej do lutego 2013 r.;
- c) etap końcowy, dokonanie korekt i uzupełnień w planie, a następnie jego zatwierdzenie do końca marca 2013 r.

§16

Wytyczne wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA KAMIENNEJ GÓRY

Krzysztof Świątek

Załącznik nr 1

do Wytocznych Burmistrza Kamiennej Góry

z dnia 10.09.2012 r.

ZATWIERDZAM

.....

(Kierownik jednostki organizacyjnej)

KARTA REALIZACJI ZADANIA

OBRONY CYWILNEJ

.....

(Nazwa instytucji , jednostka organizacyjna)

ODPOWIEDZIALNY	SPORZĄDZAJĄCY	UZGODNIONO
TREŚĆ ZADANIA:		
TERMIN WYKONANIA ZADANIA:		
PROCEDURA		
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE - ZEWNĘTRZNE		
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE - WEWNĘTRZNE		
DOKUMENTACJA BAZOWA.		
DODATKOWE USTALENIA:		

