

**ZARZĄDZENIE NR 214/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA KAMIENNEJ GÓRY**

z dnia 21 lipca 2020 r.

**w sprawie powołania i określenia szczegółowych zadań Zespołu ds. budżetu obywatelskiego Miasta Kamienna Góra**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2020r. poz. 713) w związku z § 3 pkt 1 Regulaminu budżetu obywatelskiego Miasta Kamienna Góra, stanowiącego załącznik do Uchwały nr IX/44/19 Rady Miasta Kamienna Góra z dnia 17 kwietnia 2019 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Zespół ds. budżetu obywatelskiego Miasta Kamienna Góra, zwany dalej Zespołem, w składzie :

- 1) Violetta Majak – radna Rady Miasta Kamienna Góra;
- 2) Regina Komorowska – radna Rady Miasta Kamienna Góra;
- 3) Danuta Kurnyta – radna Rady Miasta Kamienna Góra;
- 4) Magdalena Bręskiewicz – pracownik Urzędu Miasta w Kamiennej Górze;
- 5) Andrzej Cieślik- pracownik Urzędu Miasta w Kamiennej Górze;
- 6) Andrzej Omachel – pracownik Urzędu Miasta w Kamiennej Górze;
- 7) Joanna Borek-Osmolak- pracownik Urzędu Miasta w Kamiennej Górze;

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

1. Weryfikacja zgłoszonych projektów pod względem możliwości ich realizacji, biorąc pod uwagę: stan formalno-prawny, szacunkowy koszt realizacji łącznie z kosztami wykonania projektu i wszelkiej dokumentacji, spełnienie warunku o nieprzekraczaniu kwoty przeznaczonej w ramach budżetu obywatelskiego, jak również możliwości realizacji projektu w jednym roku budżetowym.

2. Podanie do publicznej wiadomości listy projektów spełniających warunki, jak również listę projektów odrzuconych wraz z uzasadnieniem.

3. Utworzenie listy projektów, które poddane będą pod głosowanie mieszkańców.

4. Określenie wzoru karty do głosowania.

5. Ustalenie wyników głosowania.

6. Podanie do publicznej wiadomości listy projektów rekomendowanych do realizacji.

§ 3. Zespół pracuje na podstawie Regulaminu pracy zespołu, stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zobowiązuje kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta w Kamiennej Górze oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych do współdziałania oraz udzielania niezbędnej pomocy we wszelkich sprawach związanych z zakresem zadań Zespołu, a pozostających we właściwości danej komórki bądź jednostki.

§ 5. Obsługę kancelaryjną Zespołu zapewnia Wydział Promocji i Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Kamiennej Górze.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
**MIASTA KAMIENNA GÓRA**

*Janusz Cholewicki*

Załącznik do zarządzenia Nr 214/2020

Burmistrza Miasta Kamiennej Góry

z dnia 21 lipca 2020 r.

## **Regulamin pracy**

### **Zespołu ds. budżetu obywatelskiego Miasta Kamienna Góra**

#### **§ 1**

1. Zespół obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zespołu, a w przypadku jego nieobecności przez zastępcę Przewodniczącego Zespołu.
2. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może być dokonane pisemnie, telefonicznie, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej.
3. W zawiadomieniu podaje się termin i miejsce obrad.

#### **§ 2**

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta Kamienna Góra.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu dokonuje się wyboru Przewodniczącego Zespołu oraz Zastępcy Przewodniczącego Zespołu spośród członków Zespołu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
3. Posiedzeniem kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego lub osoba wskazana przez Przewodniczącego spośród członków Zespołu.
4. Dla ważności podejmowanych rozstrzygnięć przez Zespół wymagana jest obecność co najmniej połowy składu Zespołu.
5. W posiedzeniach Zespołu mogą uczestniczyć również inne osoby.

#### **§ 3**

1. Stanowiska Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos kierującego posiedzeniem.
2. Udział w głosowaniu biorą wyłącznie osoby wchodzące w skład Zespołu.
3. Każdy członek Zespołu dysponuje jednym głosem.

#### **§ 4**

1. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.
2. Do protokołu załącz się listę obecności członków i innych osób uczestniczących w posiedzeniu.
3. Protokół podpisuje osoba kierująca posiedzeniem i protokolant.

**BURMISTRZ  
MIASTA KAMIENNA GÓRA**

*Janusz Chodasewicz*