

Znak sprawy: ZIF.271.21.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Gmina Miejska
Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra**

zaprasza do złożenia ofert na:

„Remont dachu budynku Przedszkola Publicznego nr 3 w Kamiennej Górze przy ul. Papieża Jana Pawła II 20”

2. Przedmiot zamówienia:

Nazwa zadania: Remont dachu budynku Przedszkola Publicznego nr 3 w Kamiennej Górze przy ul. Papieża Jana Pawła II 20

Lokalizacja: dz. nr 76/2 obr. 3 – Kamienna Góra, ul. Papieża Jana Pawła II 20

Inwestor: Gmina Miejska Kamienna Góra

Przedmiotem zamówienia jest remont dachu budynku Przedszkola Publicznego nr 3 w Kamiennej Górze przy ul. Papieża Jana Pawła II 20.

Obiekt jest budynkiem oświatowym - przedszkolnym trzykondygnacyjnym, podpiwniczonym, wzniesionym w konstrukcji tradycyjnej, murowanej. Dach budynku o konstrukcji drewnianej z deskowaniem, pokryty papą – dach stromy i płaski.

Zakres planowanych robót budowlanych dotyczy remontu pokrycia dachowego z papy oraz wymiany obróbek blacharskich i uszczelnień i obejmuje:

- Rozbiórka pokrycia z papy i deskowania w części stromej dachu,
- Rozbiórka i wymiana zniszczonych i uszkodzonych obróbek blacharskich krawędzi dachu, kominów i innych,
- Wymiana świetlika w części płaskiej dachu na świetlik fabrycznie wykończony z poliwęglanu,
- Wymiana okienka wyłazowego drewnianego w części stromej dachu,
- Przygotowanie starego pokrycia dachu (w części płaskiej) do remontu poprzez ścięcie pęcherzy, uzupełnienie ubytków, wyrównanie i oczyszczenie,
- Zagruntowanie starego pokrycia dachowego,
- Montaż nowych obróbek blacharskich z blachy cynkowo-tytanowej gr. 0,6mm okapu dachu, pasów nadrynnowych, styków z murem itp.,
- Wykonanie obróbek i uszczelnień (przy pokryciu z papy) wokół kominów, styków ze ścianami z papy termozgrzewalnej z zastosowaniem izoklinów i listew dociskowych,
- Ułożenie papy termozgrzewalnej jednokrotnego krycia gr. 5,2mm,
- Wzmocnienie więźby dachowej (w części stromej dachu) poprzez montaż drewnianych jętek w postaci dwóch desek o wym. 16/4cm, mocowanych na każdej parze krokwi za pomocą stalowych, ocynkowanych śrub $\varnothing 10$ z podkładkami,
- Ułożenie wysokoparoprzepuszczalnej folii wstępnego krycia w części stromej dachu,
- Montaż łat drewnianych impregnowanych o wym. 6x4cm w rozstawie zgodnie z zaleceniem producenta dachówki,
- Pokrycie wykuszów okienek dachowych blachą cynkowo-tytanową gr. 0,6mm,

- Ułożenie dachówki ceramicznej zakładkowej nieszkliwionej na części stromej dachu (kolor ceglastoczerwony) – dachówka typu renesansowa, holenderka o ciężarze do 45kg/m²,
- Montaż gąsiorów ceramicznych na łacie kalenicowej z zastosowaniem taśmy wentylacyjno-uszczelniającej i stalowych wsporników,
- Miejscowe naprawy i uzupełnienia pokrycia wieżyczki z blachy stalowej,
- Malowanie pokrycia wieżyczki z blachy stalowej z gruntowaniem i oczyszczeniem podłoża,
- Demontaż i ponowny montaż z uzupełnieniem istniejącej instalacji odgromowej; wykonanie pomiarów instalacji,
- Wywiezienie i utylizacja odpadów.

Powierzchnia remontowanego pokrycia dachowego:

- pokrycie z papy termozgrzewalnej - 145,9m²
- pokrycia z dachówki ceramicznej - 222,5 m²

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Dokumenty te określają pełen zakres prac objętych niniejszym zamówieniem.

Poza pracami określonymi powyżej do Wykonawcy należeć będą wszystkie inne obowiązki określone w Części III. Istotne postanowienia umowy.

Zamawiający ponadto informuje, że:

1. prace prowadzone będą w rejonie ul. Papieża Jana Pawła II (droga gminna) co może wiązać się z zajęciem pasa drogowego, a w dalszej kolejności z obowiązkiem wprowadzenia zastępczej organizacji ruchu;
2. Wykonawca winien zachować szczególne warunki ostrożności przy realizacji robót oraz odpowiednio zabezpieczyć obiekt - wygrodzić bezpieczne strefy przejścia z uwagi na to, że w czasie prowadzenia prac przedszkole będzie normalnie funkcjonowało.

Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, warunkami umowy oraz przedmiarem robót. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji wynoszącej minimum 36 miesięcy na wykonane i odebrane roboty.

Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:

1. dokumentacja techniczna,
2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
3. przedmiary robót.

Kod CPV: 45 40 00 00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45 26 10 00-4 Wykonywanie pokryć konstrukcji dachowych oraz podobnych robót

45 41 00 00-4 Tynkowanie

3. Warunki stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) *Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 zadania polegające na wymianie pokrycia dachowego lub montażu pokrycia dachowego z dachówki;*
 - b) *Wykonawca winien wykazać, że dysponuje 1 osobą pełniącą funkcję kierownika budowy stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie izby inżynierów budownictwa.*

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 100 000,00 zł

4. Termin realizacji zamówienia: **do dnia podpisania umowy do 31 października 2016 roku.**

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani wykonaniem robót budowlanych na określonych powyżej warunkach prosimy o złożenie oferty na adres:

Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

w terminie do **5 września 2016 roku** do godz. **13:00 (sekretariat pok. 209).**

6. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena brutto oferty – znaczenie **100%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 10 punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

7. Warunki płatności: **30 dni** od otrzymania faktury. Pozostałe warunki dotyczące płatności określone w projekcie umowy – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Katarzyna Kwiatkowska

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Wraz z ofertą należy przedłożyć:

- a) **dowody, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone** – referencje, poświadczenia
- b) **opłaconą polisę** lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

10. Dodatkowe informacje: W przypadku, gdy w określonym w pkt. 5 terminie nie wpłynie żadna oferta Zamawiający unieważni to postępowanie i przeprowadzi ponowne. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekraczać będzie wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie zadania.

11. Załączniki do niniejszego zapytania:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Projekt umowy.

Załącznik nr 3 - Dokumentacja

Z poważaniem:

Z up. Burmistrza

Miasta Kamiennej Góry

Zastępca Burmistrza

Kazimierz Kawa

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu / faksu

NIP i Regon:

Numer rachunku bankowego:

**Gmina Miejska
Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra**

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na: „**Remont dachu budynku Przedszkola Publicznego nr 3 w Kamiennej Górze przy ul. Papieża Jana Pawła II 20**”

OFERUJEMY:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto zł (słownie:).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami realizacji zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **do dnia podpisania umowy do 31 października 2016 roku.**
4. Oświadczamy, że na wykonane i odebrane roboty udzielamy gwarancji wynoszącej miesięcy (*minimum 36 m - cy*) od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego
5. Wyrażamy zgodę na warunki płatności wynoszące: **30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**
6. Oświadczamy, że wykonaliśmy należycie niżej wymienione roboty budowlane*):

Lp.	Zamawiający	Nazwa zadania	Zakres prac	Termin realizacji zamówienia od – do

Do oferty załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych przywołanych w powyższej tabeli.

7. Oświadczamy, że dysponujemy następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia*):

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia, nr członkowski IIB)	Lata doświadczenia zawodowego (lata pracy w charakterze kierownika robót/budowy)

*1) dane zawarte w tabelach powinny potwierdzać spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 3 zapytania ofertowego.

8. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty w formie:

9. Do oferty dołączamy:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

U M O W A

W dniu 2016 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

Gminą Miejską Kamienna Góra, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra , NIP: 6140102927

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Świątka – Burmistrza

przy kontrasygnacie Iwony Pazgan – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upełnomocnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.

2.

w rezultacie dokonania wyboru oferty w zapytaniu ofertowym ZIF.271.21.2016, została zawarta umowa o następującej treści:

Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie dachu budynku Przedszkola Publicznego nr 3 w Kamiennej Górze przy ul. Papieża Jana Pawła II 20.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 1. Dokumentacja techniczna.
 2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

§ 2

Roboty określone w § 1 realizowane będą na podstawie:

1. Zgłoszenia robót budowlanych.
2. Warunki umowy określone są w następujących dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:
 - 5.1. umowa o wykonanie robót budowlanych;
 - 5.2. dokumentacja techniczna oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
 - 5.3. specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - 5.4. oferta Wykonawcy.

§ 3

1. Roboty będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom.
2. Materiały i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.
3. Zastosowane materiały, urządzenia winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty i dopuszczenia do stosowania, winny być zgodne z wymogami technicznymi polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych Państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
4. W przypadku braku ww. norm uwzględnione będą kolejno: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
5. W przypadku braku norm oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w powyższych ustępach uwzględnione zostaną kolejno Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne oraz polskie

specyfikacje techniczne.

6. Dokumenty wymienione w powyższych ustępach wraz z ich kopiami powinny być przekazane do kontroli i wykorzystania inspektorowi nadzoru inwestorskiego w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i przed wbudowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji i atestów oraz deklaracji zgodności z Europejskimi Normami na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo w każdym momencie realizacji umowy, odrzucić każdą część robót, użyte materiały i zmontowane urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z powyższymi wymaganiami. Odrzucenie powinno nastąpić w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności;

Rozdział II. WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie zł brutto (słownie:), tj. netto zł + % podatku VAT i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją techniczną oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.

Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy **w dniu podpisania umowy**.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na **dzień podpisania umowy**.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień **31 października 2016 roku**.
4. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjęta zostaje data zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, potwierdzona przez Inspektora nadzoru.

Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Terminowe przekazanie placu budowy.
2. Uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych, w przypadku, gdy zakres robót takich decyzji wymaga i przekazanie ich Wykonawcy.
3. Uzyskanie dokumentacji technicznej dla robót, co do których konieczne będzie posiadanie takiej dokumentacji (dokumentacja zamienna, uzupełniająca).
4. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie m.in.:
 - 4.1. dokonywania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, przed ich zakryciem;
 - 4.2. bieżącej kontroli wymaganej przepisami dokumentacji (atesty, protokołu z prób, badań i pomiarów, itp.)
5. Opiniowanie projektów umów o roboty budowlane, które Wykonawca chce zawrzeć z podwykonawcami w terminie 7 dni od ich otrzymania oraz pisemne wyrażanie zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub pisemne zgłaszanie zastrzeżeń do projektu umowy

o podwykonawstwo lub sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w sytuacji, gdy:

- 5.1. Przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy dłuższy niż 30 dni liczonych od dnia doręczenia wykonawcy przez podwykonawcę faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy lub podwykonawcy.
7. Dokonanie odbiorów wykonanych robót.

§ 7

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1.1. Przejęcie placu budowy od Zamawiającego.
 - 1.2. Przygotowanie projektu i wprowadzenie zatwierdzonej zastępczej organizacji ruchu.
 - 1.3. Wystąpienie z wnioskiem o zajęcia pasa drogowego.
 - 1.4. Wykonywanie robót z należytą starannością, zgodnie z projektem technicznym i z zasadami wiedzy technicznej oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
 - 1.5. Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót.
 - 1.6. Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
 - 1.7. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za szkody wyrządzone osobom trzecim jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków w związku z prowadzonymi robotami.
 - 1.8. Ponoszenie odpowiedzialności za dopuszczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy osób nie posiadających wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień i ewentualne następstwa ich działalności.
 - 1.9. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
 - 1.10. Informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
 - 1.11. Niezwłoczne informowanie Inspektora nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
 - 1.12. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów, śmieci i odpadów.
 - 1.13. Prowadzenie robót w sposób nie stwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
 - 1.14. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, pomieszczeń.
 - 1.15. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
 - 1.16. Jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z Ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Ustawy z dnia 14.01.2012 roku o odpadach.
 - 1.17. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.
 - 1.18. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
 - 1.19. Wystawienie z dniem podpisania umowy karty gwarancyjnej, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

- 1.20. Wykonywanie czynności, o których mowa w § 6 ust. 5 w stosunku do dalszych podwykonawców.
- 1.21. Uzgodnienie w ciągu 5 dni od zawarcia umowy pierwszego spotkania roboczego z Zamawiającym i użytkownikiem obiektu.
- 1.22. Uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 1.23. Sporządzanie do akceptacji pisemnych wniosków o akceptację wbudowywanych materiałów budowlanych.
- 1.24. Oznaczenie wszystkich pracowników Wykonawcy oraz ewentualnych podwykonawców (stroje firmowe).
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy oraz podwykonawców w zakresie podwykonawstwa:

1. W przypadku korzystania przy wykonywaniu części przedmiotu umowy z udziału podwykonawców, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest na piśmie zawrzeć umowę o podwykonawstwo.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 15 000,00 zł.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Postanowienia ust. 1 - 6 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
8. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Rozdział V. ROZLICZENIA

§ 9

1. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego robót, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej umowy i podpisany przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu „operat kolaudacyjny”, tj. zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, zestawienie rodzajów i ilości wykonanych robót, stanowiących podstawę odbioru końcowego.

§ 10

1. Zapłatę za wykonane roboty Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki – z zastrzeżeniem zapisów § 12.
2. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

§ 12

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Postanowienia § 6 ust. 6, § 8 i § 12 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

Rozdział VI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 13

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę zł (słownie zł), w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % przeznacza się, na gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
4. Część zabezpieczenia, wynoszącą 70 % wartości określonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Pozostałą część zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
8. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub części w terminach, o których mowa w ust. 3 i 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie została zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
10. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 10 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
12. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

Rozdział VII. ODBIÓR ROBÓT

§ 14

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy, w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę do Inspektora nadzoru. Czynności te dokonuje się wpisem w dzienniku budowy i protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I.

- 2.1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Inspektorowi nadzoru rozliczenie końcowe przedmiotu umowy. Podstawę sporządzenia rozliczenia końcowego stanowi operat kolaudacyjny. Inspektor nadzoru zobowiązany jest sprawdzić rozliczenie końcowe w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę. Sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru rozliczenie jest niezbędnym warunkiem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.
- 2.2. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, atesty, certyfikaty, metki, oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, kompletną dokumentację powykonawczą itd. stanowiących podstawę odbioru końcowego. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową dokonania odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Inspektora nadzoru zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 5 – dniowym wyprzedzeniem o fakcie gotowości do odbioru. Wszelkie skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający po stwierdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności przedłożonych dokumentów potwierdza gotowość Wykonawcy do odbioru i wyznacza termin odbioru końcowego. Odbiór końcowy powinien odbyć się nie później niż w ciągu 10 dni licząc od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3.
5. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

§ 15

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Wykonawca usunie je w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 16

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności te, o których mowa w § 15.
2. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w § 15 pkt 1 postępuje według procedury opisanej w § 14 ust. 2.

Rozdział VIII. GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 17

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanych robót.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli miesięcznej gwarancji.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym robót w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin.
5. Warunki gwarancji wynikają z przedłożonej Zamawiającemu przez Wykonawcę karty gwarancyjnej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy), która obejmuje cały zakres wykonanych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy robót.
6. Strony ustalają, że w okresie gwarancji zostaną przeprowadzone trzy przeglądy gwarancyjne na wezwanie Zamawiającego.

7. Strony ustalają, że Wykonawca przeniesie na Zamawiającego w drodze cesji (wzór – załącznik nr 6 do umowy) uzyskaną od sprzedawcy/producenta gwarancję na użyte do wykonania przedmiotu niniejszej umowy materiały budowlane w postaci dachówki ceramicznej na okres dłuższy niż wymieniony w ust. 2.

§ 18

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy (rękojnia za wady fizyczne).
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w ust. 1, wygasają po upływie okresu gwarancji.

Rozdział IX. SIŁA WYŻSZA

§ 19

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

Rozdział X. KARY UMOWNE

§ 20

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu „placu budowy” albo za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót z winy Zamawiającego lub nieuzasadnioną odmowę podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu robót - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w stosunku do umownego terminu wykonania robót,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości:
 - 1) 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, w przypadku gdy usunięcie nastąpiło do 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 2) 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 w przypadku gdy usunięcie nastąpiło po upływie 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2;
 - d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każde stwierdzenie takiego faktu;
 - e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;

- f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z postanowień § 8 ust. 4 - 5 lub 7 umowy;
 - g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
 4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
 5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

Rozdział XI. Odstąpienie od umowy

§ 21

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od wystąpienia następujących sytuacji:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
 - 1.2. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego;
 - 1.3. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.4. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - 1.5. Wystąpiła konieczność co najmniej trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

§ 22

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 2.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2.2. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 2.3. W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2.2., Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 2.4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy placu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

Rozdział XII. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 23

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będzie:
 - 1.1.
 - 1.2.
2. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami w zakresie:
 - 2.1. (podać zakres, imię i nazwisko, nr uprawnień oraz dołączyć stosowne dokumenty)
3. Funkcję Inspektora nadzoru pełnić będzie:
 - 3.1. (podać zakres, imię i nazwisko, nr uprawnień oraz dołączyć stosowne dokumenty)

Rozdział XIV. WARUNKI OGÓLNE

§ 24

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 25

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 26

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Dokumentacja techniczna
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- 4) Wzór karty gwarancyjnej
- 5) Protokół odbioru końcowego robót
- 6) Umowa cesji

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**KARTA GWARANCYJNA (GWARANCJA JAKOŚCI)
wykonanych robót budowlanych**

dotyczy: zgodnie z zapisami umowy nr z dnia

* - odpowiednio do rozstrzygnięcia przetargowego

1. Gwarantem jest:

.....
.....
.....

będący Wykonawcą umowy nr/2016.

2. Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

Gmina Miejska Kamienna Góra
z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1
58-400 Kamienna Góra
NIP 614-01-02-927, REGON: 230821316

zwana dalej Zamawiającym.

3. Niniejsza Karta Gwarancyjna dotyczy robót budowlanych wykonanych na(w) obiektach Zamawiającego zlokalizowanych w zgodnie z postanowieniami umowy nr -...../2016.
4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
5. Gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość estetyczną, użytkową i techniczną wykonanych robót.
6. Zakres zrealizowanych robót budowlanych objętych niniejszą gwarancją określać będą dokumenty rozliczeniowe, o których mowa w § 14 umowy nr/2016.
7. Zgodnie z zapisami umowy nr/2016, Gwarant udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane wynoszącej miesięcy. Rozpoczęcie biegu terminu gwarancji następuje od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. W okresie gwarancyjnym Gwarant jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze robót w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin. W przypadku gdy wada obejmuje awarie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu Gwarancji w takim stopniu, że niemożliwe jest nieprzerwane funkcjonowanie obiektu lub jego części, Gwarant zobowiązany jest przystąpić do usuwania tej awarii w ciągu 12 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
9. Zgłoszenie wad w okresie gwarancji będzie odbywało się drogą telefoniczną, faksową lub mailową na następujące numery/adresy: tel., fax, e-mail Poprzez powiadomienie Gwaranta rozumie się powiadomienie co najmniej jednej z niżej wymienionych osób (w przypadku odbioru faksem wymagane jest pozytywne potwierdzenie transmisji, w przypadku powiadomienia e-mailem wymagane jest uzyskanie potwierdzenia otrzymania wiadomości):
 - a.
 - b.
10. Każdorazowe usunięcie wad winno być stwierdzone protokołem.
11. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta, jak również do naliczenia kary umownej z tytułu opóźnienia w usunięciu wad, o której mowa w § 20 ust. 2 b) umowy Nr/2016.

12. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Gwarant dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
15. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych pokrywa w całości Gwarant.
16. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:
 - siły wyższej,
 - szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkownika obiektu/-ów w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Gwarantowi.
17. Postanowienia końcowe
 - a. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
 - b. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr/2016.
 - c. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

GWARANT:

ZAMAWIAJĄCY:

pieczęć nagłówkowa Zamawiającego

Protokół odbioru końcowego

Dla zadania:

spisany dniar. w Kamiennej Górze

CZĘŚĆ I

1. Zamawiający: Gmina Miejska Kamienna Góra reprezentowana przez Komisję Odbiorową powołaną pismem Burmistrza Miasta Kamiennej Góry z dniar. Nr do odbioru robót budowlanych na podstawie umowy o roboty budowlane Nr z dnia r. w składzie:

1.1.

1.2.

1.3.

1.4.

2. Wykonawca

....., reprezentowany przez:

2.1.

2.2.

3. Kierownik Budowy

4. Nadzór Inwestorski

.....

działający na podstawie umowy nr z dnia r. oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

4.1.

4.2.

CZĘŚĆ II

5. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:

5.1. Wykonawca zgłosił wpisem do dziennika budowy (tom str.) gotowość do odbioru w dniu r.

5.2. Wykonawca w dniu r. przedłożył Nadzorowi Inwestorskiemu OPERAT KOLAUDACYJNY spełniający wymagania umowy o roboty budowlane z dnia r. OPERAT KOLAUDACYJNY stanowi **Zał. Nr 1** do nin. protokołu.

6. Nadzór Inwestorski stwierdza, że:

6.1. plac budowy został przekazany Wykonawcy dnia r.

6.2. roboty budowlane wykonane zostały w okresie: od r. do r. zgodnie z zapisami w dzienniku budowy tom

7. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:

7.1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową Nr z dnia r.

8. Nadzór Inwestorski dokonał następującej oceny jakości wykonanych robót:

8.1. w wykonanych robotach nie ujawniono żadnych wad;

9. Nadzór Inwestorski na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urzędzeń oświadcza, że zadanie pn.:

9.1. NADAJE SIĘ DO ODBIORU *

okoliczności opisane w ust. 5 - 9 potwierdzają działający w imieniu Nadzoru Inwestorskiego inspektorzy nadzoru:

Lp.	Imię i nazwisko inspektora	Specjalność/ Nr uprawnień	podpis
1
2

CZĘŚĆ III

10. Inwestycja posiada następującą charakterystykę:

Lp.	Rodzaj elementu	Koszt netto	Koszt brutto	Uwagi
1.	Odbudowa kładki stalowej dla pieszych na rzece Zadrna, łączącej ul. Leśna z ul. T. Kościuszki w Kamiennej Górze [powódź 2013]			
RAZEM:				

11. W związku z treścią zapisów Części I i II niniejszego protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną.

CZĘŚĆ IV

12. **Zamawiający** stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji).

13. **Strony** zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem r.

CZĘŚĆ V

14. Uwagi do protokołu:

14.1.
.....
.....
.....
.....

15. Spis załączników:

15.1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY;

16. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

a) Zamawiającego – Gminy Miejskiej Kamienna Góra

b) Wykonawcy –

c) Nadzoru Inwestorskiego -

17. Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. protokołem czynnościach:

Zamawiający - Gmina Miejska Kamienna Góra - reprezentowany przez Komisję Odbiorową:

17.1.

17.2.

17.3.

17.4.

Wykonawca - - reprezentowany przez:

17.5.

17.6.

Kierownik Budowy

Nadzór Inwestorski - oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

17.7.

17.8.

UMOWA CESJI

Zawarta w dniu roku pomiędzy:

..... reprezentowaną/nym przez:
zwaną dalej **Cedentem**

a

..... reprezentowaną/nym przez:
zwanym dalej **Cesjonariuszem**

o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest cesja uprawnień z tytułu gwarancji na materiał budowlany w postaci dachówki ceramicznej jaka przysługuje Cedentowi w stosunku do jej producenta: z siedzibą, zwanego dalej **Dłużnikiem**, z tytułu letniej gwarancji wynikającej z faktury zakupu i karty gwarancyjnej zwanej dalej **Wierzytelnością**.
2. Kopie faktury zakupu i karty gwarancyjnej (*zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej cesji*), o których mowa w ust. 1, stanowiąc będą odpowiednio załączniki Nr 1 i 2 do niniejszej Umowy.

§ 2

Uprawnienia z tyt. wierzytelności o której mowa w § 1 ust. 1 Cesjonariusz może realizować w okresie lat liczonych od

§ 3

1. Cedent oświadcza, że Wierzytelność istnieje, przysługuje Cedentowi oraz nie toczy się w stosunku do niej żadne postępowanie. Jednocześnie Cedent zapewnia, że Dłużnik nie informował go o żadnych okolicznościach prawnych lub faktycznych uniemożliwiających mu wykonanie uprawnień z Wierzytelności.
2. Cedent oświadcza, że nie posiada wobec Dłużnika żadnych zobowiązań nadających się do potrącenia z Wierzytelnością, która to Wierzytelność nie była przedmiotem wcześniejszej cesji dokonanej na rzecz osoby trzeciej.
3. Cedent oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia prawne dotyczące przeniesienia Wierzytelności, w tym wynikające z umów oraz wewnętrznych regulacji (uwzględniając dokumenty założycielskie oraz regulaminy) Cedenta oraz Dłużnika.

§ 4

1. Cedent zobowiązuje się do zawiadomienia Dłużnika o dokonaniu przeniesienia Wierzytelności na rzecz Cesjonariusza. Zawiadomienie to będzie zawierać firmę i adres Cesjonariusza.
2. Cedent zobowiązuje się przedstawić Cesjonariuszowi pisemne potwierdzenie Dłużnika, że przyjmuje on do wiadomości dokonanie przeniesienia Wierzytelności na rzecz Cesjonariusza.

§ 5

Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Cedent

.....

Cesjonariusz