

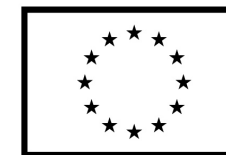


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 7 do SIWZ

Zamawiający:

Gmina Miejska Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Informacje dotyczące oferowanych dostaw

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i usługi pn. **Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej**

I. Szczegółowy zakres funkcjonalny systemów informatycznych.

Zintegrowany system dziedziny				
Kod	Opis wymagań i zakres funkcjonalności systemu	Funkcjonalność*	Wskazanie spełnienia wymagań	Informacje o sposobie sprawdzenia minimalnych i opcjonalnych funkcjonalności próbki***
ZSD1	System musi umożliwiać administratorowi zarządzanie zadaniami wsadowymi przeznaczonymi do zadań administracyjnych wykonywanych automatycznie. W ramach zarządzania zadaniami wsadowymi administrator ma możliwość skonfigurowania planu wykonywania zadania wsadowego, parametrów jego wywoływania, przeglądu logów z wykonanych zadań wsadowych	W	TAK/NIE**	
ZSD2	System musi umożliwiać zarządzania słownikiem TERYT z możliwością importu pliku w opcjach: Miejscowości, Podział terytorialny, Nazwy ulic.	W	TAK/NIE**	
ZSD3	Administrator musi mieć możliwość powiązania użytkownika z kontem kontrahenta ZSD.	W	TAK/NIE**	
ZSD4	Użytkownik w części publicznej powinien mieć możliwość przejrzania karty usługi, dla której prezentowanej jest: <ul style="list-style-type: none"> • Opis zredagowany przez administratora, • Dostępne terminy wizyt w urzędzie, • Zarezerwowania terminu wizyty w urzędzie, • Przejścia do wypełnienia formularza elektronicznego na ePUAP. 	W	TAK/NIE**	
ZSD5	Administrator musi mieć możliwość dokonania weryfikacji kart do głosowania według bazy mieszkańców z ZSD.	O	TAK/NIE**	
ZSD6	Możliwość wyświetlania historii wszystkich interakcji finansowych mieszkańca z urzędem, jakie zostały zrealizowane poprzez system w części CPeUM.	W	TAK/NIE**	
ZSD7	Dla danych upomnienia system musi prezentować dodatkowo: numer upomnienia, rok upomnienia, koszt upomnienia, datę wydania upomnienia, datę odbioru upomnienia, kwotę do zapłaty poprzez system w części CPeUM.	O	TAK/NIE**	
ZSD8	Baza informacji o interesantach urzędu, powinna być jedna i wspólna dla wszystkich modułów dziedziny.	W	TAK/NIE**	
ZSD9	Powinna być możliwość ustawienia wielu jednostek organizacyjnych, aby zwiększyć możliwość pracy kontekstowej i umożliwiać np. dodanie różnych pieczętek dla różnych jednostek, różnych numerów NIP itp. Dotyczy to również dodawania danych skrytki ePUAP dla poszczególnych jednostek organizacyjnych.	O	TAK/NIE**	
ZSD10	System powinien dawać administratorowi możliwość uruchamiania zapytań SQL do bazy z poziomu aplikacji, bez konieczności logowania się do bazy danych. Wykonane zapytania powinny być widoczne w rejestrze. System powinien blokować możliwość wykonywania zapytań przeznaczonych dla innej jednostki.	O	TAK/NIE**	

ZSD11	<p>Obsługa kontrahenta powinna uwzględniać tworzenie i zarządzanie podmiotami grupowymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> wyszukiwanie małżeństw i podmiotów grupowych, tworzenie nowych podmiotów grupowych (w tym małżeństw), tworzenie nowych podmiotów grupowych na bazie istniejącego w systemie podmiotu grupowego, odłączanie kontrahenta od podmiotu grupowego. 	W	TAK/NIE**	
ZSD12	<p>System w obszarze kontrahenci, interesanci, mieszkańcy powinien dostarczać dane dot. kontrahentów dla wszystkich modułów dziedzinowych systemu oraz być zintegrowany z modułem do obsługi rejestru mieszkańców w zakresie aktualizacji danych z rejestru. W celu ułatwienia pracy użytkownikowi moduł powinien posiadać możliwość pobrania danych szczegółowych pojedynczego kontrahenta podczas jego dodawania oraz możliwość automatycznej aktualizacji danych szczegółowych pojedynczego kontrahenta w przypadku zmiany adresu lub jego zgonu. Moduł powinien dawać również możliwość masowej aktualizacji danych szczegółowych kontrahentów danymi z rejestru mieszkańców.</p>	O	TAK/NIE**	
ZSD13	<p>System w obszarze kontrahenci, interesanci, mieszkańcy powinien mieć możliwość sklejania kontrahentów, w tym automatycznego sklejania kontrahentów oraz podmiotów grupowych i małżeństw o tym samym składzie oraz ręcznego sklejania kontrahentów z uwzględnieniem podmiotów grupowych i małżeństw o tym samym składzie.</p> <p>Sklejanie kontrahentów automatyczne polega na uruchomieniu funkcja, która analizuje bazę interesariuszy i wykrywa zbieżne wystąpienia zarówno w podmiotach pojedynczych jak i grupowych. Funkcja wykonuje operację sklejania kontrahent, tj. swoim działaniem obejmuje wymianę relacje z uwzględnieniem kartotek w każdym module merytorycznym. Funkcja automatycznego sklejania raportuje listę interesariuszy złączonych.</p> <p>Sklejanie kontrahentów ręczne polega na wybraniu przez operatora dwóch kontrahentów, dla których ma nastąpić złączenie informacji. Pozostałe czynności przełączania relacji w modułach merytorycznych wykonywane są automatycznie.</p>	O	TAK/NIE**	
ZSD14	<p>W obszarze finanse i księgowość, księgowanie zobowiązań system powinien umożliwić importowanie i automatyczne dekretowanie operacji finansowych przekazanych z modułu Księgowania zobowiązań, Środki trwałe, Płace, Faktury.</p>	W	TAK/NIE**	
ZSD15	<p>W obszarze finanse i księgowość, księgowanie zobowiązań system powinien umożliwić import pliku XML z danymi bilansu i załączników w jednostce nadrzędnej.</p>	O	TAK/NIE**	
ZSD16	<p>W obszarze finanse i księgowość, księgowanie zobowiązań system powinien umożliwiać ewidencję rozrachunków z kontrahentami</p>	W	TAK/NIE**	
ZSD17	<p>W obszarze fakturowania i kasy system powinien umożliwiać przesyłanie online deklaracji częściowych podpisanych podpisem elektronicznym</p>	W	TAK/NIE**	
ZSD18	<p>Obszar fakturowania i kasy powinien dawać możliwość rozliczania faktur zakupowych wg proporcji i z udziałem tzw. „prewspółczynnika procentowego” oraz „współczynnika wg struktury”</p>	O	TAK/NIE**	

ZSD19	System powinien umożliwiać prowadzenia postępowań i spraw, m.in. postępowań egzekucyjnych w zakresie podatków i opłat lokalnych	W	TAK/NIE**	
ZSD20	System w zakresie podatków i opłat lokalnych powinien mieć możliwość wystawiania, wyszukiwania i wydruku decyzji: o rozłożeniu na raty, o odroczeniu terminu płatności, o umorzeniu zaległości (również z odsetkami), o umorzeniu odsetek, dla należności z tytułu podatku od osób fizycznych, prawnych, od środków transportu oraz opłat, w tym z tytułu gospodarowania mieniem gminy, opłat za psa wprowadzanych do systemu.	O	TAK/NIE**	
ZSD21	System powinien umożliwiać zarządzanie wystawionymi decyzjami w zakresie podatków i opłat lokalnych: <ul style="list-style-type: none"> • obsługi szablonów treści decyzji, • wyszukiwania decyzji wg różnych kryteriów, • ustawienia parametrów wydruku decyzji (drukowanie kodu kreskowego, drukowanie potwierdzenia odbioru, drukowanie kwitów do kasy, drukowanie bankowego polecenia przelewu itd.), • modyfikacji wybranych elementów treści decyzji przed jej wydrukowaniem, • wydruku decyzji, w tym w sposób masowy (lub z podziałem np. na sołectwa), • rejestracja daty wysłania decyzji, daty odbioru decyzji, • tworzenia dokumentu elektronicznego z wybraną decyzją przygotowanego do wysyłki na ePUAP poprzez moduł do obsługi dokumentów elektronicznych. 	W	TAK/NIE**	
ZSD22	System w obszarze podatków i opłat lokalnych musi umożliwiać drukowanie kopert i zwrotnych potwierdzeń odbioru adresowanych do wszystkich podatników, do podatników z gminy lub do podatników spoza gminy.	O	TAK/NIE**	
ZSD23	System powinien umożliwiać dodawanie i zarządzanie deklaracjami podatkowymi, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • wyszukiwanie deklaracji, • dodawanie, edycję i usuwanie deklaracji, • naliczanie podatku w ramach deklaracji (pojedynczo i dla zakresu kartotek podatkowych). 	W	TAK/NIE**	
ZSD24	System powinien umożliwiać prowadzenie ewidencji działek, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • adresów gospodarstw, • danych o nieruchomościach (także rolnych i leśnych), • przeglądania danych o działkach z EGiB. 	O	TAK/NIE**	
ZSD25	System powinien umożliwiać wykonanie przynajmniej poniższych wydruków / zestawień: <ul style="list-style-type: none"> • wykazu stawek podatku, • zestawienia wg typu pojazdów, • zestawienia decyzji, • wykazu płatników, • zestawienia deklaracji, • wykazu ubytych podatników. 	W	TAK/NIE**	
ZSD26	System powinien umożliwiać wystawianie i obsługę decyzji w sprawie określenia wysokości zobowiązania z tytułu opłaty za posiadanie psów dla pojedynczej kartoteki lub	W	TAK/NIE**	

	grupowo.			
ZSD27	<p>W zakresie naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi system powinien umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • naliczanie pojedynczych kartotek lub naliczanie masowe według zadanych kryteriów, • naliczanie opłat z uwzględnieniem miesięcznego rozliczania ich w księgowości zobowiązań, • możliwość anulowania naliczeń dla wybranego roku naliczenia lub wszystkich, • szczegółową parametryzację naliczeń opłat (m. in. zaokrąglanie kwot, stosowanie częstotliwości wywozu pojemników dla punktów niezamieszkałych). 	W	TAK/NIE**	
ZSD28	<p>Możliwość wykonania wydruków i zestawień w zakresie obsługi należności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wydruk zestawienia płatników i opłat według zadanych parametrów, • wydruk zestawienia deklaracji według określonych przez użytkownika parametrów, • wydruk i eksport do pliku arkusza kalkulacyjnego zestawienia szczegółowego punktów adresowych z możliwością zdefiniowania dowolnych parametrów zestawienia oraz określenia zawartości informacyjnej na końcowym zestawieniu. 	O	TAK/NIE**	
ZSD29	<p>System powinien mieć możliwość wprowadzenia i obsługi wniosku w obszarze opłat za pas drogowy, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • możliwość zdefiniowania czynności, których może dotyczyć wnioski, • możliwość określenia i przypisania elementów drogi jakie mogą znaleźć się na wniosku, • możliwość określenia elementów obcych, które mogą znaleźć się na drodze, • możliwość określenia dróg i rodzajów dróg, • możliwość określenia sposobu płatności, • możliwość określenia wnioskodawcy, • możliwość określenia wykonawcy, • możliwość przypisania drogi do wniosku, • możliwość określenia załączonych do wniosku dokumentów. 	W	TAK/NIE**	
ZSD30	System powinien mieć możliwość wprowadzania zezwoleń, zarządzania nimi oraz naliczania opłat z tytułu wydania zezwoleń w obszarze sprzedaży napojów alkoholowych	W	TAK/NIE**	
ZSD31	System powinien mieć możliwość wykonania wydruków statystycznych: sprawozdania MPIH, listy wydanych zezwoleń, listy punktów sprzedaży, listy należności nieopłaconych w obszarze sprzedaży napojów alkoholowych	O	TAK/NIE**	
ZSD32	<p>W zakresie przelewów masowych system musi uwzględniać możliwość pracy w dwóch wariantach: z zastosowaniem kont ogólnych urzędu oraz kont indywidualnych. W zakresie kont ogólnych moduł powinien umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wprowadzenie kont ogólnych z uwzględnieniem podatku/rodzaju należności, • wprowadzenie szablonów kont z uwzględnieniem podatku/rodzaju należności, • generowanie identyfikatorów rodzajów należności w ramach kartoteki i 	W	TAK/NIE**	

	<p>podatku/rodzaju należności dla kont ogólnych, co umożliwi rozróżnienie należności wpłacanych na ogólne konto.</p> <p>W zakresie kont indywidualnych moduł musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • generowanie indywidualnych rachunków bankowych w ramach kartoteki i podatku/rodzaju należności, • wprowadzanie ręczne lub edycja indywidualnego rachunku bankowego w ramach wybranej kartoteki. 			
ZSD33	<p>W zakresie przelewów masowych system musi umożliwiać automatyzację rozdysponowania przelewów, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • automatyczne rozliczanie przelewów: na rachunek indywidualny, na konto ogólne, gdzie w tytule jest rozpoznawalny identyfikator lub dyspozycja z zewnętrznego systemu do płatności online, • półautomatycznego rozliczania przelewów, z możliwością kontroli rozdysponowania na ekranie: na rachunek indywidualny, na konto ogólne, gdzie w tytule jest rozpoznawalny identyfikator, dyspozycję z systemu do płatności online z możliwością ręcznej zmiany dyspozycji proponowanej przez system, • możliwość ręcznego rozdysponowania, • możliwość rozdysponowania na należność własną wpłacającego lub należności innej osoby (np. wpłata komornicza), • możliwość rozdysponowania na kwoty do wyjaśnienia w ramach wybranego podatku/rodzaju należności, • możliwość zaznaczenia operacji na wyciągu bankowych jako rozliczoną w module finansowo-księgowym lub poza systemem dziedzinowym, • rozliczenie przelewu. 	O	TAK/NIE**	
ZSD34	<p>System powinien umożliwiać określenie sposobu dostarczenia ww. zaświadczenia w formie elektronicznej przez ePUAP w przypadku korzystania również z modułu do obsługi dokumentów elektronicznych.</p>	W	TAK/NIE**	
ZSD35	<p>W zakresie księgowania zobowiązań system musi umożliwiać dokonywanie operacji księgowych, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wprowadzanie i aktualizacja dzienników (w tym inkasentów) wpłat wraz z wpłatami na należności, kwoty do wyjaśnienia, wpłaty na należności innych zobowiązanych, • przegląd dzienników-raportów kasowych - utworzonych w module do obsługi stanowiska kasowego w trybie online, • przegląd i aktualizacja dzienników-wyciągów bankowych - utworzonych w module do obsługi płatności masowych w trybie online, • rozliczenie dziennika z aktualizacją kartoteki oraz przelewów (jeżeli jest wpłata pochodzi z modułu do płatności masowych) i faktur (jeżeli na opłacaną należność jest faktura), • wydruk sumaryczny wybranych dzienników, • wydruk szczegóły dziennika, • przeksięgowanie wpłaty, nadpłaty i kwoty do wyjaśnienia - w tym na inne należności 	W	TAK/NIE**	

	wpłacającego, na innego zobowiązanego.			
ZSD36	<p>W zakresie księgowania zobowiązań system musi umożliwiać obsługę kwitariuszy dla inkasentów. Moduł powinien pozwalać na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • generowanie kwitariuszy, • przegląd rejestru kwitariuszy, • wydruk kwitariuszy. 	O	TAK/NIE**	
ZSD37	<p>System w obszarze zarządzania mieniem musi umożliwiać rejestrację poniższych operacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • transakcji użytkowania wieczystego, • bilansu otwarcia użytkowania wieczystego, • transakcji dzierżawy, • transakcji dzierżawy reklamowej, • transakcji bezumownego korzystania z nieruchomości, • rejestracji kontynuacji dzierżawy podczas rejestracji transakcji bezumownego korzystania z nieruchomości, • transakcji trwałego zarządu, • bilansu otwarcia trwałego zarządu, • transakcji przekształcenia użytkowania wieczystego na własność, • bilansu otwarcia przekształcenia, • wadium, • transakcji sprzedaży nieruchomości, • sprzedaży budynków oraz lokali z jednoczesnym oddaniem gruntu w wieczyste użytkowanie lub jego sprzedaży na własność, • bilansu otwarcia sprzedaży. 	W	TAK/NIE**	
ZSD38	<p>W przypadku aktualizacji danych z pliku SWDE w obszarze gospodarowania mieniem musi istnieć możliwość podglądu szczegółów aktualizowanego rekordu z możliwością porównania danych istniejących w systemie z danymi pochodzącymi z pliku SWDE. Porównanie powinno zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazwę obiektu, • numer działki, • powierzchnia, • rodzaj dokumentu przypisanego do obiektu (decyzja, księga wieczysta itp.), wraz z datą wystawienia, sygnaturą, datą przyjęcia, • oznaczenie dokumentu, • sposób zagospodarowania, • nr jednostki rejestrowej. 	O	TAK/NIE**	
ZSD39	W obszarze obsługi dodatków mieszkaniowych system powinien dawać możliwość przeglądu historii wypłat dodatku energetycznego.	W	TAK/NIE**	

ZSD40	W obszarze prowadzenia rejestru mieszkańców system musi umożliwiać przegląd listy nowych zmian, które przysły z SRP.	W	TAK/NIE**	
ZSD41	W obszarze prowadzenia rejestru mieszkańców system powinien wspierać wyszukiwanie kart rejestru niegłosujących wg. zadanych parametrów, a także tworzenie, edycję i usunięcie kart rejestru niegłosujących.	O	TAK/NIE**	
ZSD42	W obszarze obsługi środków trwałych system musi mieć możliwość wydruku etykiet środków trwałych z kodem kreskowym oraz ustawienia szablonu wydruku etykiet. Moduł musi być standardowo przystosowany do obsługi drukarek ZEBRA LP2824 i GK420T. Moduł musi dawać możliwość grupowego wydruku etykiet.	W	TAK/NIE**	
ZSD43	W obszarze obsługi środków trwałych system musi mieć możliwość powiązania ewidencji środków z EGIB, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • powiązania środka trwałego z przedmiotem EGIB z modułu do obsługi mienia gminy, • aktualizacji wartości księgowej przedmiotu EGIB w module do obsługi mienia gminy po wykonanej operacji na powiązonym z nim środku trwałym, • pobieranie danych o przeprowadzonych operacjach na przedmiotach EGIB, • informowanie o nowych zmianach w EGIB po uruchomieniu modułu. 	O	TAK/NIE**	
ZSD44	W obszarze obsługi kadrowej system powinien być zintegrowany z programem Płatnik w zakresie formularzy ZUS ZUA, ZWUA, ZZA, ZCNA, ZSWA, ZIUA.	W	TAK/NIE**	
ZSD45	W obszarze obsługi płacowej system powinien umożliwiać wysyłanie do systemu e-Deklaracje Ministerstwa Finansów deklaracji PIT-11, PIT-R, PIT-40, PIT-8C, PIT-4R, PIT-8AR, IFT-1R.	O	TAK/NIE**	
ZSD46	W obszarze obsługi płacowej system powinien umożliwiać eksport do programu Płatnik formularzy: ZUS RCA, ZUS RSA, ZUS RZA, ZUS DRA.	W	TAK/NIE**	
ZSD47	ZSD musi mieć możliwość integracji z innymi systemem dziedzinowym do obsługi budżetu w zakresie obszaru FK. Integracja powinna odbywać się za pomocą pliku i umożliwiać importowanie danych dotyczących planów finansowych (uchwały budżetowe, uchwały zmian) jednostek samorządowych. Na podstawie przekazanych danych system moduł powinien automatycznie uzupełniać własne rejestry związane z planami finansowymi.	W	TAK/NIE**	
ZSD48	ZSD musi udostępniać szczegółowe informacje dla należności dotyczących mienia, w zakresie nie mniejszym niż: data wystawienia dokumentu, numer dokumentu, nazwa dokumentu (np. Akt notarialny, Akt własności ziemi, decyzja administracyjna, księga wieczysta i inne), dane o nieruchomości której to dotyczy (lokal, budynek, działka, obręb, jednostka ewidencyjna), dane kontrahenta wskazanego jako właściciel i część udziału którą posiada (np. 100%, 1/3, etc.).	O	TAK/NIE**	

System konsultacji społecznych

Kod	Opis wymagań i zakres funkcjonalności systemu	Funkcjonalność*	Wskaźnik spełnienia wymagań	Informacje o sposobie sprawdzenia minimalnych i opcjonalnych funkcjonalności próbki***
KS1	System powinien umożliwiać prowadzenie wielu form konsultacji społecznych jednocześnie, niezależnie od innych aktualnie prowadzonych.	W	TAK/NIE**	
KS2	System powinien być podzielony na część prywatną (dostępną tylko dla zalogowanych użytkowników - pracowników urzędu oraz publiczną (dostępną dla wszystkich zainteresowanych udziałem w konsultacjach społecznych).	W	TAK/NIE**	
KS3	System powinien umożliwiać zbieranie i gromadzenie danych uczestników konsultacji społecznych.	W	TAK/NIE**	
KS4	System powinien umożliwiać rejestrację uczestników konsultacji społecznych - osoba fizyczna.	W	TAK/NIE**	
KS5	System powinien umożliwiać rejestrację uczestników konsultacji społecznych - osoba fizyczna reprezentująca instytucję.	O	TAK/NIE**	
KS6	System powinien umożliwiać jednoznaczną identyfikację (login i hasło) użytkowników systemu (część prywatna) i uczestników konsultacji społecznych (część publiczna), z wyłączeniem tych metod udostępniania form konsultacji społecznych, które tego nie wymagają (logowanie email lub PESEL).	W	TAK/NIE**	
KS7	System powinien posiadać interfejs w całości w języku polskim zarówno w części prywatnej, jak i publicznej.	W	TAK/NIE**	
KS8	System powinien umożliwiać uczestnikom konsultacji społecznych jego obsługę w innych językach na podstawie konfigurowalnych słowników.	O	TAK/NIE**	
KS9	System powinien posiadać wbudowany dziennik zdarzeń monitorujący działania użytkowników systemu.	W	TAK/NIE**	
KS10	System powinien umożliwiać zarządzanie podstawowymi parametrami konfiguracyjnymi: dane urzędu, ustawienia komunikacji z ePUAP, ustawienia parametrów poczty elektronicznej,	W	TAK/NIE**	
KS11	System powinien umożliwiać tworzenie i zarządzanie kontami użytkowników systemu (pracownicy urzędu)	W	TAK/NIE**	
KS12	System powinien ograniczać dostęp do tych części systemu, do których użytkownik ma uprawnienia,	W	TAK/NIE**	

KS13	System powinien umożliwiać tworzenie użytkowników wewnętrznych posiadających uprawnienia zgodne z poniższymi typami: 1. Typ 1: zarządzanie ustawieniami systemu, tworzenie użytkowników i nadawanie im uprawnień, 2. Typ 2: zarządzanie przebiegiem konsultacji społecznych, 3. Typ 3: zarządzanie treścią wprowadzaną przez uczestników konsultacji w prowadzonych dyskusjach.	W	TAK/NIE**	
KS14	System powinien umożliwiać nadawanie wielu typów uprawnień jednemu użytkownikowi.	O	TAK/NIE**	
KS15	System powinien obsługiwać następujące rodzaje uczestników konsultacji społecznych: 1. Użytkownik niezalogowany/gość - nie wymaga podawania żadnych danych identyfikacyjnych, posiada prawo przeglądania przebiegu wszystkich form konsultacji społecznych, na każdym jego, aktualnie udostępnianym, etapie. 2. Użytkownik z uproszczonym logowaniem - wymaga uproszczonego logowania z podaniem adresu email (w zależności od ustawień wybranej formy konsultacji społecznych), posiada prawo udziału we wszystkich formach dialogu nie wymagających jednoznacznej identyfikacji. 3. Użytkownik zalogowany - osoba fizyczna lub osoba reprezentująca instytucję/organizację, jednoznacznie zidentyfikowany, wymaga autoryzacji w systemie, posiada uprawnienia do zamkniętych form konsultacji społecznych wymagających jednoznacznej identyfikacji i skierowanych do grupy społecznej lub instytucji, do których należy.	W	TAK/NIE**	
KS16	System powinien obsługiwać uczestników konsultacji społecznych z uproszczonym logowaniem - wymaga uproszczonego logowania z podaniem numeru PESEL (w zależności od ustawień wybranej formy konsultacji społecznych), posiada prawo udziału we wszystkich formach dialogu nie wymagających jednoznacznej identyfikacji.	O	TAK/NIE**	
KS17	System powinien umożliwiać prowadzenie konsultacji społecznych niesformalizowanych (niewymagających jednoznacznej identyfikacji osoby biorącej udział w wybranej formie konsultacji społecznych).	W	TAK/NIE**	
KS18	System powinien umożliwiać prowadzenie konsultacji społecznych sformalizowanych (wymagających jednoznacznej identyfikacji osoby biorącej udział w wybranej formie konsultacji społecznych).	W	TAK/NIE**	
KS19	System powinien umożliwiać prowadzenie konsultacji otwartych (skierowanych do wszystkich) oraz zamkniętych (skierowanych do określonej grupy osób np. do mieszkańców określonej miejscowości).	W	TAK/NIE**	
KS20	System powinien umożliwiać prowadzenie konsultacji społecznych w następujących formach: ankieta, forum dyskusyjne, opiniowania dokumentu.	W	TAK/NIE**	
KS21	System powinien umożliwiać prowadzenie konsultacji wieloetapowych, tzn. takich, które składają się kilku, kolejno następujących po sobie etapów, przy czym etapy te, mogą mieć różną formę.	O	TAK/NIE**	

KS22	System powinien udostępniać kreatora, za pomocą którego, w kolejnych krokach możliwe będzie zaprojektowanie przebiegu całego procesu konsultacji społecznej niesformalizowanej.	W	TAK/NIE**	
KS23	System powinien umożliwiać stworzenie konsultacji niesformalizowanej otwartej i zamkniętej.	W	TAK/NIE**	
KS24	System powinien umożliwiać definiowanie minimum następujących, obligatoryjnych parametrów konsultacji niesformalizowanych: a) data rozpoczęcia konsultacji, b) data udostępnienia konsultacji w systemie, c) data zakończenia konsultacji, d) osobę odpowiedzialną za przebieg konsultacji, e) temat konsultacji.	W	TAK/NIE**	
KS25	System powinien umożliwiać załączanie plików do konsultacji niesformalizowanych.	W	TAK/NIE**	
KS26	System powinien umożliwiać tworzenie harmonogramu przebiegu konsultacji społecznych niesformalizowanych.	W	TAK/NIE**	
KS27	System powinien udostępniać kreatora, za pomocą którego, w kolejnych krokach możliwe będzie zaprojektowanie przebiegu całego procesu konsultacji społecznej sformalizowanej.	W	TAK/NIE**	
KS28	System powinien umożliwiać stworzenie konsultacji sformalizowanej otwartej i zamkniętej.	W	TAK/NIE**	
KS29	System powinien umożliwiać definiowanie minimum następujących, obligatoryjnych parametrów konsultacji sformalizowanych: a) data rozpoczęcia konsultacji, b) data udostępnienia konsultacji w systemie, c) data zakończenia konsultacji, d) osobę odpowiedzialną za przebieg konsultacji, e) temat konsultacji.	W	TAK/NIE**	
KS30	System powinien umożliwiać załączanie plików do konsultacji niesformalizowanych.	W	TAK/NIE**	
KS31	System powinien umożliwiać tworzenie harmonogramu przebiegu konsultacji społecznych sformalizowanych.	W	TAK/NIE**	
KS32	System powinien udostępniać kreatora, za pomocą którego, w kolejnych krokach możliwe będzie zaprojektowanie przebiegu całego procesu konsultacji społecznej otwartej lub zamkniętej.	W	TAK/NIE**	
KS33	System powinien umożliwiać wskazania grupy docelowej konsultacji zamkniętej, do której jest ona skierowana, przy czym powinna być możliwość wyboru parametrów takiej grupy z minimum następujących: a) danych terytorialnych (miejscowość, gmina itp.), b) roli społecznej (mieszkaniec, nauczyciel, rodzic itp.), c) rodzaju instytucji (organizacje, stowarzyszenia itp.).	W	TAK/NIE**	
KS34	System powinien pobierać informacje o danych terytorialnych, rodzajach ról społecznych i instytucji z edytowalnych słowników, do których dostęp będzie z poziomu systemu, za	O	TAK/NIE**	

	pośrednictwem dedykowanych formularzy.			
KS35	System powinien umożliwiać tworzenie ankiet, które będą częścią konsultacji społecznej.	W	TAK/NIE**	
KS36	System powinien umożliwiać modyfikację ankiety, która nie została opublikowana, po zakończeniu jej tworzenia.	W	TAK/NIE**	
KS37	System powinien umożliwiać załączanie dokumentów (np. w formacie pdf) do ankiety będącej częścią konsultacji społecznej.	O	TAK/NIE**	
KS38	System powinien umożliwiać tworzenie ankiet spełniających następujące wymogi: a) ankieta może składać się z dowolnej liczby pytań, b) pytanie może mieć dowolną liczbę odpowiedzi, c) odpowiedzi na pytania mogą być jedno- lub wielokrotnego wyboru.	W	TAK/NIE**	
KS39	System powinien umożliwiać tworzenie ankiety, składającej się z wielu pytań dowolnych typów (różna liczba odpowiedzi i pytania jedno- lub wielokrotnego wyboru).	O	TAK/NIE**	
KS40	System powinien udostępniać ankietę tylko w określonym terminie, zgodnie z harmonogramem, po którym następuje automatyczne wyłączenie możliwości jej wypełnienia (wyniki ankiety muszą być dostępne niezależnie od tego terminu).	W	TAK/NIE**	
KS41	Udział w konsultacji społecznej, której częścią jest ankieta powinien być możliwy tylko po zalogowaniu.	W	TAK/NIE**	
KS42	Każdy uczestnik konsultacji może wypełnić ankietę tylko raz.	W	TAK/NIE**	
KS43	System powinien zbierać i rejestrować wyniki ankiety.	W	TAK/NIE**	
KS44	System powinien wizualizować wyniki ankiety i udostępniać je każdemu, bez konieczności logowania w systemie.	W	TAK/NIE**	
KS45	System powinien umożliwiać udostępnianie uczestnikom ankiety dokumentów (np. w formie pdf), które mogą być do niej załączone.	O	TAK/NIE**	
KS46	System powinien uwzględniać wynik ankiety wypełnionej przez uczestnika konsultacji w zbiorczym zestawieniu bez zbędnej zwłoki.	W	TAK/NIE**	
KS47	System powinien umożliwiać utworzenie konsultacji społecznej w formie dyskusji na forum dyskusyjnym.	W	TAK/NIE**	
KS48	System powinien umożliwiać tworzenie wielu tematów forum dyskusyjnego w ramach jednego forum.	W	TAK/NIE**	
KS49	System powinien umożliwiać załączanie dokumentów (np. w formacie pdf) do tematu forum.	W	TAK/NIE**	
KS50	System powinien umożliwiać przypisanie do forum dedykowanego moderatora, który będzie odpowiedzialny za zarządzanie treściami wprowadzonymi przez uczestników.	W	TAK/NIE**	
KS51	System powinien umożliwiać zmianę moderatora forum.	O	TAK/NIE**	

KS52	System powinien umożliwiać ustawianie następujących parametrów konsultacji społecznej, którego częścią jest forum dyskusyjne, określających: a) możliwość wyrażania przez uczestnika, lub nie, poparcia pod opinią innych uczestników forum (polubienia), b) możliwość jedno- lub wielokrotnego wyrażania przez uczestnika opinii na forum, c) możliwość komentowania opinii innych uczestników.	W	TAK/NIE**	
KS53	System powinien udostępniać forum dyskusyjne tylko w określonym terminie, zgodnie z harmonogramem, po którym następuje automatyczne wyłączenie możliwości w nim udziału (cała dyskusja powinna być dostępna niezależnie od tego terminu).	W	TAK/NIE**	
KS54	Udział w konsultacji społecznej, której częścią jest forum powinien być możliwy tylko po zalogowaniu.	W	TAK/NIE**	
KS55	System powinien zbierać i rejestrować wpisy na forum.	W	TAK/NIE**	
KS56	System powinien udostępniać prowadzoną dyskusję na forum każdemu, bez konieczności logowania w systemie.	W	TAK/NIE**	
KS57	System powinien umożliwiać udostępnianie uczestnikom poszczególnych tematów forum dokumentów (np. w formie pdf), które mogą być do niego załączone.	O	TAK/NIE**	
KS58	Wyrażona na forum opinia powinna być rejestrowana w systemie i publikowana bez zbędnej zwłoki.	W	TAK/NIE**	
KS59	System powinien umożliwiać utworzenie konsultacji społecznej w formie opiniowania dokumentu.	W	TAK/NIE**	
KS60	System powinien udostępniać narzędzie pozwalające na odwzorowanie struktury konsultowanego dokumentu (rozdziały, paragrafy itp.) w prostej formie, poprzez podanie liczby rozdziałów, paragrafów oraz w formie zaawansowanej, gdzie możliwe będzie zbudowanie złożonej struktury z podrozdziałami.	O	TAK/NIE**	
KS61	System powinien umożliwiać załączanie dokumentów (np. w formacie pdf) do takiej konsultacji.	W	TAK/NIE**	
KS62	System powinien mieć możliwość generowania raportu z przebiegu konsultacji w formie opiniowania dokumentu, przy czym raport ten powinien uwzględniać wyrażone przez uczestników opinie podzielone zgodnie z zaprojektowaną strukturą.	O	TAK/NIE**	
KS63	System powinien udostępniać konsultację w formie opiniowania dokumentu tylko w określonym terminie, zgodnie z harmonogramem, po którym następuje automatyczne wyłączenie możliwości w niej udziału (wszystkie wyrażone opinie muszą być dostępne niezależnie od tego terminu).	W	TAK/NIE**	
KS64	Udział w konsultacji w formie opiniowania dokumentu powinien być możliwy tylko po zalogowaniu.	W	TAK/NIE**	
KS65	System powinien zbierać i rejestrować opinie na temat dokumentu.	W	TAK/NIE**	
KS66	System powinien udostępniać przebieg konsultacji w formie opiniowania dokumentu bez konieczności logowania w systemie.	W	TAK/NIE**	
KS67	System powinien umożliwiać udostępnianie uczestnikom konsultacji załączonych do niej dokumentów (np. w formie pdf).	W	TAK/NIE**	

KS68	System powinien umożliwiać dowolną modyfikację konsultacji, które nie zostały jeszcze rozpoczęte.	W	TAK/NIE**	
KS69	System powinien mieć możliwość powiadomienia wszystkich zarejestrowanych w systemie osób, które mogą być zainteresowane udziałem w konsultacji (np. wysłanie linku do konsultacji mailem i/lub poprzez kanały RSS).	O	TAK/NIE**	
KS70	System powinien umożliwiać tworzenie harmonogramu przebiegu wieloetapowych konsultacji społecznych z uwzględnieniem również tych etapów konsultacji, które nie będą elektroniczne np. spotkania informacyjne. Harmonogram powinien być częścią każdej konsultacji, powinien być dostępny dla wszystkich zainteresowanych udziałem w konsultacjach osób i zawierać wszystkie jego etapy.	O	TAK/NIE**	
KS71	System powinien w sposób w pełni automatyczny zarządzać harmonogramem przebiegu konsultacji w taki sposób, że kolejne jej etapy są włączane i wyłączane zgodnie z ustalonymi w harmonogramie terminami.	W	TAK/NIE**	
KS72	System powinien umożliwiać generowanie raportu po każdym zakończonym etapie konsultacji oraz raport końcowy z przebiegu konsultacji.	W	TAK/NIE**	
KS73	System powinien prezentować statystyki dotyczące poszczególnych konsultacji społecznych w szczególności liczbę wypowiedzi lub oddanych głosów.	W	TAK/NIE**	
KS74	System powinien umożliwiać tworzenie szablonów konsultacji, które mogą być później wykorzystane do stworzenia nowej konsultacji, bazującej na szablonie.	W	TAK/NIE**	
KS75	System powinien nadawać odpowiednie statusy konsultacji w zależności od fazy jej projektowania, czy dostępności dla uczestników.	W	TAK/NIE**	
KS76	System powinien przed opublikowaniem treści w dyskusjach sprawdzić wprowadzany tekst pod kątem występowania w nim niecenzuralnych, czy obraźliwych słów. W przypadku wykrycia, system powinien wykasować je i zastąpić odpowiednim komentarzem.	W	TAK/NIE**	
KS77	System powinien umożliwiać wprowadzenie tłumaczeń, na inny język, treści poszczególnych konsultacji społecznych oraz udostępniać mechanizm, który pozwoli na skorzystanie z widoku konsultacji w wersji obcojęzycznej.	O	TAK/NIE**	
KS78	System powinien umożliwiać złożenie wniosku tylko uczestnikom z pełną identyfikacją.	W	TAK/NIE**	
KS79	System powinien umożliwiać złożenie podpisów pod wnioskiem osobom zainteresowanym jego poparciem.	O	TAK/NIE**	
KS80	System powinien umożliwiać załączenie do wniosku dokumentu.	W	TAK/NIE**	
KS81	System powinien automatycznie uruchamiać konsultacje społeczne, w postaci forum dyskusyjnego, dotyczące złożonego wniosku.	W	TAK/NIE**	
KS82	System powinien umożliwiać wysłanie wezwania do uzupełnienia złożonego wniosku.	O	TAK/NIE**	
KS83	System powinien w określonym terminie zweryfikować złożony wniosek pod kątem liczby złożonych podpisów poparcia. W przypadku nie osiągnięcia wymaganej liczby podpisów, system oznacza wniosek jako nie spełniający warunków formalnych.	W	TAK/NIE**	
KS84	System musi umożliwiać złożenie petycji tylko uczestnikom z pełną identyfikacją.	W	TAK/NIE**	
KS85	System musi umożliwiać złożenie petycji w imieniu własnym, interesie publicznym lub w imieniu osoby trzeciej.	W	TAK/NIE**	

KS86	System musi umożliwiać załączenie do petycji dokumentów.	W	TAK/NIE**	
KS87	System musi umożliwiać zastrzeżenie danych osobowych składającego petycję. W takim przypadku system musi wstrzymać publikację petycji do momentu, kiedy dane osobowe zostaną usunięte ze złożonych dokumentów.	W	TAK/NIE**	
KS88	System musi na bieżąco pilnować terminów rozpatrywania petycji oraz oznaczać petycję statusami uzależnionymi od jej aktualnego procedowania.	W	TAK/NIE**	
KS89	System musi umożliwiać składanie wielu petycji jednocześnie, jednej lub wielu osobom.	W	TAK/NIE**	
KS90	System musi umożliwiać wysłanie wezwania do uzupełnienia złożonej petycji.	O	TAK/NIE**	
KS91	System musi umożliwiać bieżącą obsługę petycji poprzez dodawanie kolejnych wpisów przez pracownika obsługującego petycję.	W	TAK/NIE**	
KS92	System musi umożliwiać łączenie petycji o podobnym temacie.	W	TAK/NIE**	
KS93	System musi umożliwiać zakończenie obsługi petycji w przypadku, kiedy nie jest to petycja lub urząd nie jest jej właściwym adresatem.	W	TAK/NIE**	
KS94	System musi umożliwiać wydłużenie terminu obsługi petycji w przewidzianych przepisami przypadkach.	O	TAK/NIE**	

System zarządzania budżetem Miasta

Kod	Opis wymagań i zakres funkcjonalności systemu	Funkcjonalność*	Wskaźnik spełnienia wymagań	Informacje o sposobie sprawdzenia minimalnych i opcjonalnych funkcjonalności próbek***
SB1	System powinien pozwalać na projektowanie budżetów miasta oraz budżetów jednostek organizacyjnych podległych.	W	TAK/NIE**	
SB2	Budżet jednostki może być dzielony zgodnie ze strukturą organizacyjną jednostki, przy czym: a) Liczba poziomów struktury organizacyjnej jest nieograniczona, b) Struktura organizacyjna może ulegać zmianom, c) System powinien prezentować budżet JST przed zmianą struktury organizacyjnej i po jej zmianie.	W	TAK/NIE**	
SB3	System powinien pozwalać na projektowanie budżetu w układzie: a) Klasyfikacyjnym; b) Zadaniowym; c) Mieszanym, w układzie zadaniowym może być zaprojektowana tylko część budżetu.	W	TAK/NIE**	
SB4	System umożliwia prowadzenie ewidencji zaangażowania jednostek organizacyjnych wynikających z zawartych umów, porozumień i podjętych uchwał.	W	TAK/NIE**	
SB5	System umożliwia pracę nad budżetem online przez przeglądarkę internetową.	W	TAK/NIE**	
SB6	Wprowadzane dane (plan, zmiany i wykonanie) są przeliczane w trybie rzeczywistym.	W	TAK/NIE**	
SB7	Definiowanie jednostek organizacyjnych, jednostek organizacyjnych i wydziałów urzędu.	W	TAK/NIE**	
SB8	Prowadzenie na poziomie budżetu miasta z dokładnością do jednostek i wydziałów urzędu: a) planu dochodów; b) planu wydatków; c) planu przychodów; d) planu rozchodów.	W	TAK/NIE**	
SB9	Ustalanie wysokości limitów wydatków budżetowych na dowolnym poziomie struktury budżetu oraz jednostki oraz sygnalizowanie przekroczenia tych limitów.	W	TAK/NIE**	

SB10	Rozproszone projektowanie budżetu w układzie zadaniowym i klasyfikacyjnym jednostek organizacyjnych.	W	TAK/NIE**	
SB11	Automatyczne bilansowanie planu obu układów budżetu	O	TAK/NIE**	
SB12	Automatyczne agregowanie planów finansowych urzędu i jednostek podległych w budżet miasta.	O	TAK/NIE**	
SB13	W zakresie planowania budżetu system umożliwia projektowanie budżetu wieloletniego – na dowolną liczbę lat budżetowych.	W	TAK/NIE**	
SB14	Konstrukcja budżetu zadaniowego powinna być zgodna ze standardami stosowanymi w administracji rządowej.	W	TAK/NIE**	
SB15	System powinien umożliwiać definiowanie dowolnej liczby zadań pod paragrafem budżetowym.	W	TAK/NIE**	
SB16	System powinien umożliwiać kosztorysowanie zadań budżetowych. Kosztorys zadania może składać się z co najmniej jednej pozycji kosztowych. Pozycja kosztorysowa powinna składać się minimum z następujących elementów: - nazwa - ilość - jednostki miary - cena/koszt jednostkowy - wartość pozycji kosztorysowej	W	TAK/NIE**	
SB17	System powinien umożliwiać wygenerowanie planu finansowego na kolejny rok budżetowy poprzez przeliczenie planu roku bieżącego wskaźnikami przypisanymi do różnych grup paragrafów.	O	TAK/NIE**	
SB18	System powinien umożliwiać planowanie przedsięwzięć wieloletnich stanowiących złącznik do WPF w powiązaniu z układem klasyfikacyjnym budżetu.	W	TAK/NIE**	
SB19	System powinien umożliwić planowanie postępowań o zamówienia publiczne niezbędne do realizacji planowanych zadań.	W	TAK/NIE**	
SB20	System powinien umożliwić kontrolowanie przekroczenia progów kwotowych zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i wewnętrznym regulaminem obowiązującym w urzędzie.	W	TAK/NIE**	
SB21	Przeglądanie projektu budżetu w szczególności do jednostek i dowolnego poziomu struktury klasyfikacyjnej i zadaniowej.	O	TAK/NIE**	
SB22	Przeglądanie planu według następujących kryteriów: a) jednostek organizacyjnych, b) klasyfikacji budżetowej, c) układu zadaniowego, d) rodzaju dochodów i wydatków,	O	TAK/NIE**	

	e) grup wydatków, f) podziału na budżet bieżący i majątkowy itp., g) podziału na zadania własne, zleczone realizowane na podstawie umów itp.			
SB23	System powinien umożliwiać kontrolowanie wielkości dochodów i wydatków wyodrębnionych oraz obliczać ich saldo.	W	TAK/NIE**	
SB24	System powinien umożliwiać nadanie projektowi budżetu odpowiednich statusów, odpowiadających kolejnym etapom projektowania: a) etap wprowadzania danych; b) zakończenie prac na projektem budżetu na poziomie jednostki; c) zatwierdzanie projektu budżetu przez organ wykonawczy wraz z rejestracją podstawy prawnej przyjęcia; d) zatwierdzanie projektu budżetu przez organ uchwałodawczy wraz z rejestracją podstawy prawnej uchwalenia.	W	TAK/NIE**	
SB25	Wydruki projektu budżetu z dokładnością i układem danych ustalonym z zamawiającym.	W	TAK/NIE**	
SB26	Oprogramowanie powinno pozwalać na generowanie wydruków stanowiących załączniki do uchwał dotyczących budżetu – projektu, zmian i wykonania.	W	TAK/NIE**	
SB27	Oprogramowanie powinno pozwalać na definiowanie poziomów uprawnień dla poszczególnych użytkowników. W zależności od poziomu uprawnień dla użytkownika będą dostępne poszczególne funkcje programu.	W	TAK/NIE**	
SB28	Oprogramowanie powinno pozwalać na planowanie dochodów i wydatków pozabudżetowych dla jednostek organizacyjnych które prowadzą gospodarkę pozabudżetową, w tym Plan dochodów i wydatków rachunku dochodów jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie o systemie oświaty.	W	TAK/NIE**	
SB29	System powinien umożliwiać eksport planu do systemu BeSTi@	W	TAK/NIE**	
SB30	System powinien umożliwiać eksport planu do systemu FK używanego przez miasto	W	TAK/NIE**	
SB31	System powinien umożliwiać rejestrowanie wniosków o zmiany w budżecie na poziomie budżetu miasta, jednostek i wydziałów urzędu.	W	TAK/NIE**	
SB32	Projektowanie zmian wynikających z wniosku o zmiany w budżecie na poziomie budżetu miasta z dokładnością do jednostek i wydziałów urzędu wynikających z zarejestrowanego wniosku.	W	TAK/NIE**	
SB33	Rozproszone projektowanie zmian do budżetu w układzie zadaniowym i klasyfikacyjnym przez urząd i jednostki organizacyjne podległe.	W	TAK/NIE**	

SB34	Automatyczne bilansowanie zmian w obu układach budżetu.	O	TAK/NIE**	
SB35	Automatyczne agregowanie zmian budżetów urzędu i jednostek podległych w budżet miasta.	W	TAK/NIE**	
SB36	Nadanie projektowi zmian do budżetu odpowiednich statusów, odpowiadających kolejnym etapom projektowania: a) etap wprowadzania danych; b) zakończenie prac na projektem zmian budżetu na poziomie jednostki; c) zatwierdzanie projektu zmian budżetu przez organ wykonawczy wraz z rejestracją podstawy prawnej przyjęcia; d) zatwierdzanie projektu zmian budżetu przez organ uchwałodawczy wraz z rejestracją podstawy prawnej uchwalenia.	W	TAK/NIE**	
SB37	W zakresie zmian budżetu system umożliwia jednocześnie procedowanie wielu wniosków o zmiany przy czym każdy z wniosków może być procedowany odrębnie lub procedowanie może dotyczyć grupy wybranych wniosków.	W	TAK/NIE**	
SB38	Przeglądanie zmian budżetu w szczególności do jednostki i dowolnego poziomu struktury klasyfikacyjnej i zadaniowej.	O	TAK/NIE**	
SB39	Przeglądanie zmian budżetu według następujących kryteriów: a) jednostek organizacyjnych, b) klasyfikacji budżetowej, c) układu zadaniowego, d) rodzaju dochodów i wydatków, e) grup wydatków, f) podziału na budżet bieżący i majątkowy itp., g) podziału na zadania własne, zlecone realizowane na podstawie umów itp., h) zadań miasta.	W	TAK/NIE**	
SB40	Wydruki zmian budżetu z dokładnością i układem danych ustalonym z zamawiającym.	W	TAK/NIE**	
SB41	Wydruki zmian budżetu dla poszczególnych jednostek organizacyjnych.	W	TAK/NIE**	
SB42	Informacja o zmianach w budżecie powinna zawierać dane na dowolny dzień roku budżetowego w układzie: a) Uchwała budżetowa; b) Plan przed zmianami; c) Zmniejszenia; d) Zwiększenia; e) Plan po zmianach.	W	TAK/NIE**	

SB43	Oprogramowanie powinno pozwalać na obsługę zmian dochodów i wydatków pozabudżetowych dla jednostek organizacyjnych które prowadzą gospodarkę pozabudżetową.	W	TAK/NIE**	
SB44	System powinien umożliwiać eksport zmian do systemu BeSTi@	W	TAK/NIE**	
SB45	System powinien umożliwiać eksport zmian do systemu FK używanego przez miasto.	W	TAK/NIE**	
SB46	Rejestrowanie danych o wykonaniu na poziomie budżetu miasta z dokładnością do jednostek i wydziałów urzędu/starostwa (jednostek organizacyjnych).	W	TAK/NIE**	
SB47	Rozproszone wprowadzanie danych o wykonaniu w układzie zadaniowym i klasyfikacyjnym przez urząd/starostwo i jednostki organizacyjne podległe.	W	TAK/NIE**	
SB48	Możliwość wczytania danych o wykonaniu planu finansowego jednostki z pliku sprawozdania budżetowego Rb27S i Rb28S z jednoczesną weryfikacją zgodności planu..	W	TAK/NIE**	
SB49	Prezentowanie danych o wykonaniu w układzie: a) Plan, b) Wykonanie, c) % wykonania, d) Pozostało.	W	TAK/NIE**	
SB50	Rozproszone wprowadzanie danych o wykonaniu mierników budżetu zadaniowego.	W	TAK/NIE**	
SB51	Automatyczne bilansowanie wykonania w obu układach budżetu.	W	TAK/NIE**	
SB52	Automatyczne agregowanie wykonania budżetów urzędu i jednostek podległych w wykonanie budżetu miasta.	W	TAK/NIE**	
SB53	Rejestrowanie historii wprowadzanych danych o wykonaniu, w tym informacji o tym kto i kiedy wprowadził lub zmodyfikował dane.	W	TAK/NIE**	
SB54	Przeglądanie informacji o wykonaniu budżetu w szczególności do jednostek i dowolnego poziomu struktury klasyfikacyjnej i zadaniowej.	O	TAK/NIE**	
SB55	Przeglądanie wykonania budżetu według następujących kryteriów: a) Jednostek organizacyjnych, b) klasyfikacji budżetowej, c) układu zadaniowego, d) rodzaju dochodów i wydatków, e) grup wydatków, f) podziału na budżet bieżący i majątkowy itp., g) podziału na zadania własne, zlecone realizowane na podstawie umów itp.,	W	TAK/NIE**	

	h) zadań miasta.			
SB56	Wydruki wykonania budżetu z dokładnością i układem danych ustalonym z zamawiającym.	W	TAK/NIE**	
SB57	Wydruki wykonania budżetu dla poszczególnych jednostek organizacyjnych.	O	TAK/NIE**	
SB58	System powinien umożliwiać rejestrację zaangażowania przez dysponentów budżetu, w tym: a) Rejestrację dokumentów powodujących zaangażowanie (umów, aneksów do umów, faktur, zleceń itp.) b) Kontrolowanie statusów wprowadzanych dokumentów (projekt dokumentu, dokument kontrasygnowany, Dokument podpisany itp.) c) Informowanie użytkownika o wielkości wolnych środków możliwych do zaangażowania.	W	TAK/NIE**	
SB59	System powinien blokować rejestrację dokumentu zaangażowania powodującego przekroczenie wartości planu,	W	TAK/NIE**	
SB60	System powinien umożliwiać kontrolowanie i rejestrowanie kontrasygnat wykonywanych przez skarbnika,	W	TAK/NIE**	
SB61	Rejestrację faktur (transz, rat itp.) do umów w tym: a) informowanie dysponenta o wartościach pozostałych do zafakturowania, rat, transz do zapłacenia, b) Blokowanie rejestracji dokumentu powodującego przekroczenie wartości umowy.	W	TAK/NIE**	
SB62	Automatyczne wygenerowanie wykazu zawartych umów, zawierającego co najmniej następujący zestaw danych: a) Lp. b) Numer umowy c) Rok zawarcia umowy, d) Podmiot umowy e) Przedmiot umowy f) Czy umowa dotyczy dotacji (tak/nie) g) Wartość umowy h) Okres na jaki umowa została zawarta.	W	TAK/NIE**	
SB63	Prezentowanie danych o zaangażowaniu w układzie: a) Uchwała budżetowa, b) Plan po zmianach c) Wykonanie, d) Zaangażowanie,	W	TAK/NIE**	

	e) Wolne środki.			
SB64	System powinien umożliwiać rozproszone sporządzanie sprawozdań budżetowych urzędu, organu oraz jednostek organizacyjnych podległych, w tym sprawozdań: Rb-27s, Rb-27ZZ, Rb-28NWS, Rb-28s, Rb-34s, Rb-50D, Rb-50W, Rb-N, Rb-NDS, Rb-PDP, Rb-ST, Rb-Z	W	TAK/NIE**	
SB65	Dla każdej jednostki organizacyjnej system powinien umożliwiać określenie wymagalnych sprawozdań	O	TAK/NIE**	
SB66	System powinien umożliwiać sporządzanie sprawozdań głównych i korekt do sprawozdań	W	TAK/NIE**	
SB67	System powinien udostępniać zbiorczą informację pokazującą: a) jednostki które sporządziły sprawozdania wymagane w danym okresie sprawozdawczym, b) jednostki które pracują nad sprawozdaniami, c) jednostki które jeszcze nie rozpoczęły prac nad sprawozdaniami.	W	TAK/NIE**	
SB68	System powinien umożliwiać dokonanie przesunięć środków pomiędzy zadaniami budżetowymi w zatwierdzonych sprawozdaniach bez zmiany wartości paragrafu i konieczności sporządzania korekty do sprawozdania	W	TAK/NIE**	
SB69	1. W momencie wprowadzania sprawozdania, system powinien weryfikować wartości wprowadzanych danych i sygnalizować negatywne wyniki weryfikacji. 2. Na żądanie użytkownika system powinien umożliwiać wygenerowanie raportu weryfikacji poprawności danych z oznaczeniem, które dane nie spełniają warunków poprawności.	W	TAK/NIE**	
SB70	System powinien umożliwiać wykonanie wydruków kontrolnych sprawozdań.	W	TAK/NIE**	
SB71	System powinien tworzyć repozytorium potwierdzonych sprawozdań (głównych i korekt) dla każdej jednostki oddzielnie oraz jednoznacznie informować o terminie wygenerowania sprawozdania.	W	TAK/NIE**	
SB72	System powinien umożliwiać wygenerowanie wydruku pokazującego różnicę wartości pomiędzy kolejnymi wersjami sprawozdań z pokazaniem, które dane uległy zmianie.	W	TAK/NIE**	
SB73	System powinien umożliwiać agregowanie danych sprawozdań jednostek w sprawozdanie organu.	W	TAK/NIE**	
SB74	System powinien umożliwiać wygenerowanie sprawozdań w formacie umożliwiającym wczytanie ich do systemu BeSTi@.	W	TAK/NIE**	
SB75	Definiowanie słownika jednostek organizacyjnych i komórek struktury organizacyjnej.	W	TAK/NIE**	

SB76	Definiowanie użytkowników systemu z możliwością nadawania odrębnych uprawnień do poszczególnych elementów struktury budżetu zadaniowego i klasyfikacyjnego a także do obsługi strefy publicznej budżetu.	W	TAK/NIE**	
SB77	System powinien umożliwić obsługę następujących zasad definiowania hasła logowania: a) Minimalna długość hasła – 8 znaków; b) Znaki użyte w definicji hasła; mała i duża litera, cyfra, znak specjalny; c) Częstotliwość zmiany hasła; d) Niepowtarzalność hasła.	W	TAK/NIE**	
SB78	Przy pierwszym logowaniu oraz po każdej zmianie hasła przez administratora system powinien wymuszać zmianę hasła użytkownika.	W	TAK/NIE**	
SB79	Definiowanie słownika klasyfikacji budżetowej w oparciu o zgodny z aktualnym stanem prawnym wykaz działów, rozdziałów i paragrafów – odrębnie dla dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów.	W	TAK/NIE**	
SB80	Import paczki słowników klasyfikacji budżetowej z systemu BeSTi@	W	TAK/NIE**	
SB81	Definiowanie słownika źródeł dochodów (subwencje, dotacje, dochody własne i inne – dowolne).	W	TAK/NIE**	
SB82	Definiowanie słownika rodzajów zadań: przeznaczenia wydatków (własne, zlecone z zakresu administracji rządowej itp.).	W	TAK/NIE**	
SB83	Definiowanie grup paragrafów wg dowolnego kryterium.	W	TAK/NIE**	
SB84	Definiowanie hierarchicznego słownika układu zadaniowego zawierającego symbole o następującej strukturze: funkcja, zadanie, podzadanie, działanie budżetowe.	W	TAK/NIE**	
SB85	Definiowanie słownika Wnioskodawca zmiany.	O	TAK/NIE**	
SB86	Definiowanie słownika Źródło finansowania zmiany.	W	TAK/NIE**	
SB87	Definiowanie uprawnień dostępu do danych dla użytkowników systemów.	W	TAK/NIE**	
SB88	Definiowanie uprawnień do nadawania budżetowi statusu.	O	TAK/NIE**	
SB89	W przypadku trzykrotnej próby błędnego logowania system powinien blokować konto użytkownika na określony czas oraz wyświetlać czas oczekiwania na odblokowanie konta.	W	TAK/NIE**	
SB90	System powinien posiadać mechanizm zmiany utraconego hasła użytkownika z wykorzystaniem emaila.	W	TAK/NIE**	
SB91	System powinien umożliwić zgłaszanie problemów do serwisu systemu bezpośrednio z aplikacji.	W	TAK/NIE**	

SB92	System powinien informować o użytkownikach aktualnie zalogowanych do systemu.	W	TAK/NIE**	
SB93	System powinien umożliwiać parametryzację wydruków oraz zapamiętywanie parametrów pod określoną nazwą.	O	TAK/NIE**	
SB94	Dla strefy publicznej system udostępnia obywatelom budżet w układzie podziałek klasyfikacji budżetowej i układzie zadaniowym poprzez przeglądarkę internetową.	W	TAK/NIE**	
SB95	Dla strefy publicznej system umożliwia mieszkańcom nawigowanie po strukturze budżetu klasyfikacyjnego i zadaniowego.	W	TAK/NIE**	

System elektronicznego obiegu dokumentów

Kod	Opis wymagań i zakres funkcjonalności systemu	Funkcjonalność*	Wskazanie spełnienia wymogów	Informacje o sposobie sprawdzenia minimalnych i opcjonalnych funkcjonalności próbki***
EOD1	EOD musi umożliwić tworzenie i prowadzenie dokumentacji urzędu a w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie rejestrów pism wpływających, • prowadzenie rejestrów wychodzących, • prowadzenie rejestrów wewnętrznych, • prowadzenie spraw, • prowadzenie rejestrów urzędowych, • prowadzenie dokumentacji niestanowiącej akt sprawy. 	W	TAK/NIE**	
EOD2	EOD musi umożliwiać skanowanie dokumentów z poziomu EOD oraz zapisywanie ich formy elektronicznej.	W	TAK/NIE**	
EOD3	System powinien posiadać możliwość integracji z platformą ePUAP, system EOD powinien umożliwiać odbieranie oraz wysyłanie korespondencji przez platformę ePUAP. System powinien mieć możliwość jednoczesnego obsługiwania wielu skrzytek/skrzynek skonfigurowanych na koncie Zamawiającego.	W	TAK/NIE**	
EOD4	System powinien wspierać pełną obsługę obiegu wewnętrznego korespondencji: <ul style="list-style-type: none"> • wielopoziomowe dekretowanie i przekazywanie pism (oryginałów) do podległych komórek organizacyjnych i pracowników, • wycofywanie niewłaściwie zadekretowanej i przekazanej korespondencji, • dekretowanie i przekazywanie kopii pism kierowanych „do wiadomości” pracowników i komórek organizacyjnych, przekazywanie na dowolne stanowisko, możliwość przekazywania oryginału z zachowaniem kopii u użytkownika przekazującego. 	W	TAK/NIE**	
EOD5	System powinien umożliwiać drukowanie etykiety samoprzylepnej zastępującej pieczęć wpływu. Na pieczęci powinien być drukowany kod kreskowy umożliwiający identyfikację i wyszukiwanie dokumentów przy pomocy czytnika kodów lub wczytanie kodu z klawiatury.	W	TAK/NIE**	
EOD6	System powinien współpracować z systemem GUS – TERYT	W	TAK/NIE**	
EOD7	Metryka korespondencji wychodzącej musi zawierać między innymi pola określające: dysponenta, datę, adresata, lista załączników elektronicznych, data i sposób wysyłki, odnośnik do sprawy, w której pismo zostało umieszczone, (musi być możliwe ograniczenie	W	TAK/NIE**	

	umożliwiający użytkownikom niebędącym dysponentami pism wychodzących blokowanie dostępu do szczegółów sprawy).			
EOD8	System musi umożliwiać dołączanie pisma wychodzącego do rejestrów urzędowych.	W	TAK/NIE**	
EOD9	System musi umożliwiać tworzenie akt spraw w oparciu o dokumenty otrzymane lub wytworzone w komórce organizacyjnej, wszczynanie spraw na wniosek i z urzędu. Wyświetla informację o piśmie wszczynającym postępowanie.	W	TAK/NIE**	
EOD10	System musi umożliwiać śledzenie historii pisma od momentu zarejestrowania w systemie oraz drogi jego obiegu pomiędzy pracownikami i komórkami organizacyjnymi.	W	TAK/NIE**	
EOD11	System musi umożliwiać integrację z systemem MS Office/OpenOffice w zakresie otwierania plików programów WORD i EXCEL (oraz ich odpowiedników w OpenOffice) i automatycznego ich zapisywania w EOD z uwzględnieniem wersjonowania pliku.	W	TAK/NIE**	

*„W” oznacza minimalną funkcjonalność wymaganą na dzień składania ofert. Zamawiający zweryfikuje, czy systemy posiadają wymagane funkcjonalności w oparciu o załączoną próbkę systemów informatycznych wraz z instrukcją opisującą sposób sprawdzenia poszczególnych cech i funkcjonalności, wskazanych przez Wykonawcę w powyższej tabeli, jako te, które zaoferowane systemy posiadają. Stwierdzenie braku funkcjonalności systemów informatycznych w zakresie minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego (oznaczonych literą „W”) spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku niezałączenia przez Wykonawcę instrukcji, o której mowa, Zamawiający dokona weryfikacji zawartości próbki w zakresie zgodności oferowanych systemów informatycznych z określonymi wymaganiami w zakresie cech i funkcjonalności tych systemów zgodnie z posiadaną wiedzą. Brak instrukcji nie spowoduje odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Brak próbki, o której mowa spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

„O” oznacza funkcjonalność opcjonalną, którą systemy mogą posiadać na dzień składania ofert, a posiadanie której umożliwia zdobycie dodatkowych punktów w ramach kryterium oceny ofert „Funkcjonalność”. Zamawiający zweryfikuje, czy systemy posiadają zadeklarowaną funkcjonalność w oparciu o załączoną próbkę systemów informatycznych wraz z instrukcją opisującą sposób sprawdzenia poszczególnych cech i funkcjonalności, wskazanych przez Wykonawcę w powyższej tabeli, jako te, które zaoferowane systemy posiadają. Stwierdzenie braku funkcjonalności systemów informatycznych w zakresie opcjonalnych wymagań określonych przez Zamawiającego (oznaczonych literą „O”) nie spowoduje odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku niezałączenia przez Wykonawcę instrukcji, o której mowa, Zamawiający dokona weryfikacji zawartości próbki w zakresie zgodności oferowanych systemów informatycznych z określonymi wymaganiami w zakresie cech i funkcjonalności tych systemów zgodnie z posiadaną wiedzą. Brak instrukcji nie spowoduje odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Brak próbki, o której mowa spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**niewłaściwie skreślić.

*** niewypełnienie kolumny nie skutkuje odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy; informacje w niej zawarte mają na celu ułatwienie weryfikacji próbki w zakresie oferowanych funkcjonalności