

**UCHWAŁA NR VI/24/11
RADY MIEJSKIEJ W KAMIENNEJ GÓRZE**

z dnia 28 lutego 2011 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej
Kamienna Góra**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 127 poz. 857 z późn. zm.²⁾) zwanej dalej "ustawą o sporcie" **Rada Miejska w Kamiennej Górze uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Niniejsza uchwała reguluje warunki i tryb udzielania przez Gminę Miejską Kamienna Góra wsparcia finansowego w formie dotacji celowych na przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na dofinansowanie celu publicznego związanego z zadaniami Gminy Miejskiej Kamienna Góra z zakresu kultury fizycznej, udzielanych z budżetu miasta Kamienna Góra na zasadach i w trybie określonych w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.³⁾) zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **sporcie** - należy przez to rozumieć sport, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy o sporcie.
- 2) **klubie sportowym** – należy przez to rozumieć prowadzącą działalność w zakresie sportu osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów albo prowadzącą taką działalność osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.⁴⁾).
- 3) **dotacji** – należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu, na warunkach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale wsparcie finansowe w formie dotacji celowej z art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych, która jest przeznaczona na dofinansowanie projektu służącemu rozwojowi sportu na terenie Gminy Miejskiej Kamienna Góra.
- 4) **projekcie** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe tego klubu, które w sposób bezpośredni przyczynią się do rozwoju sportu na obszarze Gminy Miejskiej Kamienna Góra.
- 5) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielenie dotacji na realizację projektu.
- 6) **beneficjencie** – należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na dofinansowanie realizacji projektu.
- 7) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę o dotację pomiędzy Burmistrzem Miasta Kamiennej Góry a beneficjentem, której treści reguluje przepis art. 150 ustawy o finansach publicznych i postanowienia niniejszej uchwały.

**Rozdział 2.
Warunki otrzymania wsparcia**

§ 3. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i § 4 przedmiotem dotacji rocznej może być wsparcie klubu sportowego w zakresie projektu obejmującego:

- 1) dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu przygotowań klubu lub zawodnika tego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu do 60 % ogółu kosztów zgłoszonego projektu;
- 2) dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu do 60% ogółu kosztów zgłoszonego projektu;

3) dofinansowanie wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego do 60% ogółu kosztów zgłoszonego projektu;

2. Z dotacji, o której mowa w ust. 1 nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników a także działaczy klubu sportowego;
- 2) wypłaty stypendiów przyznanych przez klub sportowy zawodnikom;
- 3) zapłaty kosztów ubezpieczenia zawodnika zrzeszonego w klubie sportowym;
- 4) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- 5) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 6) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 4. W roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu miasta Kamienna Góra dotacje na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że każdy z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem, umową i dotacją.

§ 5. 1. Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu miasta Kamienna Góra może być przekazanie beneficjentowi środków na poczet poniesienia kosztów projektu lub refundacja kosztów poniesionych przez beneficjenta dotacji ze środków własnych.

2. O formie wypłaty dotacji decyduje Burmistrz Miasta Kamiennej Góry w ogłoszeniu o konkursie projektów, o którym mowa w § 6 niniejszej uchwały.

Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji

§ 6. 1. Organem przyznającym dotację na projekt służący rozwojowi sportu kwalifikowanego jest Burmistrz Miasta Kamiennej Góry.

2. W celu wyboru projektów z ust. 1, Burmistrz Miasta Kamiennej Góry w drodze zarządzenia ogłasza konkurs projektów, w którym określa:

- 1) przedmiot zgłaszanych projektów;
- 2) wysokości kwot środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz formy wypłaty dotacji;
- 3) termin realizacji przedsięwzięć z projektów, nie dłużej jednak niż do dnia 15 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację;
- 4) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie z zakresu rozwoju sportu;
- 5) termin składania wniosków o wsparcie finansowe.

3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Kamiennej Góry, z co najmniej 3 tygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu obowiązującego w zakresie składania wniosków o wsparcie finansowe.

§ 7. 1. Wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji wspierającej zgłoszony projekt sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu do organu przyznającego dotacje.

3. Burmistrz Miasta Kamiennej Góry może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku.

§ 8. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących wsparcie finansowe Burmistrz Miasta Kamiennej Góry uwzględnia:

- 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej Kamienna Góra;
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów;

- 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu;
- 4) możliwość realizacji projektu przez podmiot dotowany;
- 5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu miasta Kamienna Góra.

§ 9. 1. Wybór projektów dokonywany jest w dwóch etapach realizowanej procedury konkursowej.

2. W pierwszym etapie konkursu Burmistrz Miasta Kamiennej Góry:

- 1) dokonuje wyboru wniosku lub wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każdy wybrany projekt;
- 2) poprzez powiadomienie pisemne i ogłoszenia zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Kamiennej Góry, informuje wnioskodawców o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty, wraz z informacją o projektach, które zostały odrzucone;

3. W drugim etapie konkursu Burmistrz Miasta Kamiennej Góry:

- 1) uzgadnia z każdym wnioskodawcą treść ostatecznego projektu, z zastrzeżeniem, że:
 - a) kwota dotacji z ust. 2 pkt 2 nie może ulec zwiększeniu,
 - b) zakres przedsięwzięcia z wniosku nie może ulec zmianie,
- 2) w drodze zarządzenia ogłasza ostateczny wynik konkursu projektów, w sposób z ust. 2 pkt 2, z informacją o projektach wybranych i projektach odrzuconych, wraz ze wskazaniem:
 - a) nazwy projektu i nazwy i adresu wnioskodawcy,
 - b) opisu przedsięwzięcia objętego projektem,
 - c) łącznych kosztów projektu,
 - d) kwoty dotacji przyznanej na projekt,
 - e) uzasadnienia przyjęcia lub odpowiednio odrzucenia zgłoszonego projektu.

4. Ogłoszenie o konkursie projektów z § 6 może dopuszczać unieważnienie konkursu przez Burmistrza Miasta Kamiennej Góry lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków;
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 10. 1. Każdy ze zgłoszonych wniosków o dofinansowanie projektów, przed jego rozpatrzeniem, podlega zaopiniowaniu przez Gminną Radę Sportu w Gminie Miejskiej Kamienna Góra.

2. W przypadku, gdy Gminna Rada Sportu w Gminie Miejskiej Kamienna Góra wobec przedstawionego wniosku o dofinansowanie projektu nie podejmie opinii w terminie 14 dni od jego przekazania, z upływem tego terminu uznaje się, że Gminna Rada Sportu w Gminie Miejskiej Kamienna Góra wydała opinię nie wnoszącą zastrzeżeń.

Rozdział 4.

Umowa o dotację oraz rozliczenie dotacji

§ 11. 1. Z beneficjentem dotacji Burmistrz Miasta Kamiennej Góry zawiera umowę o realizację projektu, której podstawowe treści określa przepis art. 150 ustawy o finansach publicznych.

2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej ostateczny projekt przedsięwzięcia określony w § 9 ust. 3 pkt 1 niniejszej uchwały.

3. W umowie o dofinansowaniu dotacją w części dotyczącej kosztów projektu, zamieszcza się postanowienie przewidujące proporcjonalne pomniejszenie kwoty dotacji należnej, w przypadku zrealizowania projektu przy pomniejszym zaangażowaniu pozostałych środków zakładanych na jego finansowanie.

4. W umowie zamieszcza się postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego odstępstwa od założeń projektu z ust. 2,

5. W umowie dopuszczalne jest zawarcie postanowienia przewidującego możliwość dokonania przez beneficjenta, w uzasadnionych przypadkach, przesunięć pomiędzy pozycjami kosztorysu projektu do 5 % istniejącej pozycji kosztorysowej, przy czym dla ich skuteczności każda zmiana kosztorysu wymaga powiadomienia Burmistrza Miasta Kamiennej Góry w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od jej dokonania przez beneficjenta.

§ 12. 1. Do rozliczenia dotacji mają zastosowanie przepisy niniejszej uchwały, treść zawartej z beneficjentem umowy oraz stosowne przepisy ustawy o finansach publicznych.

2. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które beneficjent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy określonej w § 11 niniejszej uchwały.

Rozdział 5. Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kamiennej Góry.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Andrzej Mankiewicz

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 151, poz. 1014.

³⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020.

⁴⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2007 r. Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 116, poz. 732, Nr 123, poz. 803, Nr 141, poz. 888, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367, z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 18, poz. 97, Nr 168, poz. 1323, Nr 201, poz. 1540, 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 107, poz. 679, Nr 182, poz. 1228.

Wzór wniosku o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu pod nazwą
..... (jak w poz. II.1)

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa.....
- 2) forma prawna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
- województwo
- 7) tel. fax e-mail:
- http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku na który przekazana ma być dotacja
.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy
o dotację.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt, o którym mowa w pkt II
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko
oraz nr telefonu kontaktowego).....
- 12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy*:
 - a) działalność statutowa nieodpłatna
 - b) działalność statutowa odpłatna
- 13) Jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:
 - a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
 - b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis projektu

- 1) Nazwa projektu:

- 2) Miejsce wykonania projektu (adekwatne do jego opisu i harmonogramu):

- 3) Cel projektu:

4) Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu - przedsięwzięcia /spójny z kosztorysem/:

--

5) Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji projektu (należy użyć miar adekwatnych dla danego projektu, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów):

--

6) Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej Kamienna Góra:

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1) Całkowity koszt projektu[zł].

2) Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Wyszczególnienie zadań służących realizacji projektu	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)*
1	2	3	4	5
	Ogółem			

3) Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (*uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym projektem):

--

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

1) Zestawienie:

Lp.	Źródło finansowania	zł	%
1	2	3	4
1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu* (z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł)		
3	Ogółem		100%

2) Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych*:

--

3) Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy):

V. Inne informacje dotyczące projektu

1) Zasoby kadrowe wnioskodawcy - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania:

2) Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego finansowanych ze środków publicznych:

3) Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania):

VI. Stosowne oświadczenia:

- 1) Oświadczam (-my), że proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. I),
- 2) Oświadczam(-my), że w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów projektu,
- 3) Oświadczam(-my), że wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia,
- 4) Oświadczam(-my), że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,

VII. Pieczęć wnioskodawcy oraz podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

VIII. Załączniki do wniosku:

- 1) Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowania osób go reprezentujących,
- 2) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok*,
- 3)
- 4)

- *Niepotrzebne skreślić