

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 ze zmianami

na zadanie pn.:

Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej

Zamawiający: Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

Zawartość specyfikacji:

nr strony:

Część I.	Instrukcja dla Wykonawców _____	2
Część II.	Formularz oferty _____	24
Część III.	Istotne postanowienia umowy _____	27
Część IV.	Przedmiot zamówienia _____	34

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera stron 34

Zatwierdzam:

Burmistrz
Miasta Kamiennej Góry
/-/ Krzysztof Świątek

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Część I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

- 1.1. Gmina Miejska Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra
- 1.2. Telefon: (75) 64 55 110, fax. (75) 64 55 150
- 1.3. E-mail: inwestycje@kamiennagora.pl
- 1.4. Strona internetowa: www.kamiennagora.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 ze zmianami), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą” oraz w oparciu o przepis art. 24aa Ustawy.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej w ramach projektu „Rozwój cyfrowych usług publicznych w Gminie Miejskiej Kamienna Góra” przewidzianego do dofinansowania z RPO WD na lata 2014-2020 2 Osi Priorytetowej Technologie Informacyjno – komunikacyjne, Działanie 2.1. E-usługi publiczne, Poddziałanie 2.1.4 E-usługi publiczne – ZIT AW.
- 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Części III. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.4. Tam, gdzie w SIWZ i dołączonych do niej załącznikach zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
- 3.5. Zamawiający odstępuje od wymagania od Wykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, z uwagi na to, że charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

4. Opis części zamówienia

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

6. Informacja dotycząca ofert wariantowych, umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz udzielenia zamówień powtarzających się.

7. Termin wykonania zamówienia

7.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 15 listopada 2017 roku.**

8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;

8.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy.**
- b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 500 000,00 zł.**
- c) Zdolności technicznej lub zawodowej - **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
 - **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na dostawie i wdrożeniu systemów informatycznych o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł każda.**
 - **dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:**
 - **co najmniej jedną osobą na stanowisku Kierownika Projektu – posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu projektami wdrażania systemów informatycznych;**
 - **co najmniej jedną osobą na stanowisku Szefa Programistów – posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem programistów bądź wdrożeniowców;**
 - **co najmniej trzema osobami na stanowisku Wdrożeniowca systemów informatycznych – posiadających min. 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych;**
 - **co najmniej dwiema osobami na stanowisku Programisty – posiadającymi min. 2-letnie doświadczenie w zakresie pisania i integracji systemów informatycznych.**

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji osób, o których mowa powyżej.

8.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa w pkt. 8.1.2. zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

8.3.1. W przypadku określonym w pkt. 8.1.2. lit b) oraz w pkt. 8.1.2 lit. c) tiret druga jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnia warunek;

8.3.2. W przypadku określonym w pkt. 8.1.2 lit c) tiret pierwsza, jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie.

8.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących Go z nimi stosunków prawnych.

8.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 8.4. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

8.5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:

- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) Informację, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5.2. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.5.1. należy dołączyć do oferty. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 8.5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 ustawy.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy

9.1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 9.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym we wzorze: Załącznik nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 10.5.1. **Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego**
- 10.5.2. **Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie- zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.**

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

- 10.5.3. **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.
- 10.5.4. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. [Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający uzyska samodzielnie za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych].
- 10.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, **prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru: Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 10.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5.4. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5.1÷10.5.4. jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 10.11. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 11.1. Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 11.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 10 (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

- 11.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być skierowane na adres: Gmina Miejska Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra.
- 11.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: katarzyna.kwiatkowska@kamiennagora.pl, a faksem na nr 75 64 55 150.
- 11.5. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany w ofercie.
- 11.6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 11.7. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 11.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 11.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.8.
- 11.11. W przypadku wątpliwości co do interpretacji SIWZ w kontekście treści udzielonych odpowiedzi, przyjmuje się, że pierwszeństwo ma treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 12.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 12.1.1. Katarzyna Kwiatkowska, e-mail: katarzyna.kwiatkowska@kamiennagora.pl - w zakresie procedury,
 - 12.1.2. Tadeusz Ferenc, e-mail: tadeusz.ferenc@kamiennagora.pl – w zakresie przedmiotu zamówienia.

13. Wymagania dotyczące wadium

- 13.1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
- 13.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 13.2.1. Pieniądzu,
 - 13.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 13.2.3. Gwarancjach bankowych,
 - 13.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 13.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 13.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 16.1.1. SIWZ. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

- 13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy umieścić informację: "Wadium: Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania".
- 13.5. Wadium w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, Kasa - pokój nr 111, parter. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie innej niż pieniężna łącznie z ofertą, tj. w tym samym opakowaniu.
- 13.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie wskazanej w pkt 13.2.2. do 13.2.5., wadium powinno być sporządzone adekwatnie do formy, w której jest wnoszone i winno zawierać następujące elementy:
- 13.6.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - 13.6.2. Określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 13.6.3. Kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - 13.6.4. Termin ważności wadium,
 - 13.6.5. Zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
- 13.7. Zwrot wadium oraz sytuacja jego ewentualnego zatrzymania uregulowana jest w art. 46 Ustawy.

14. Termin związania ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. Opis sposobu przygotowania ofert

- 15.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 15.2. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 15.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 15.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 15.6. Kompletna oferta musi zawierać:

- 15.6.1. Wypełniony **Formularz oferty** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru - Część II specyfikacji, zawierający w szczególności: wskazanie przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 15.6.2. **Formularz cenowy systemów informatycznych** – Załącznik nr 6 do SIWZ;
- 15.6.3. **Oświadczenie** wymienione w pkt 10.1. niniejszej specyfikacji;
- 15.6.4. **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być przedstawione w formie oryginału lub odpisu notarialnego;
- 15.6.5. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 8.5.1. SIWZ – jeżeli dotyczy;
- 15.6.6. **Wypełniony i podpisany formularz oferowanych funkcjonalności systemów** stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ oraz **próbkę** oferowanych systemów informatycznych potwierdzającą funkcjonalności zaoferowanych systemów w zakresie zadeklarowanym przez Wykonawcę w Załączniku nr 7 do SIWZ wraz z instrukcją opisującą sposób sprawdzenia poszczególnych cech i funkcjonalności, wskazanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 7, jako te, które zaoferowane systemy posiadają. W przypadku niezłączenia przez Wykonawcę instrukcji, o której mowa, Zamawiający dokona weryfikacji zawartości próbki w zakresie zgodności oferowanych systemów informatycznych z określonymi wymaganiami w zakresie cech i funkcjonalności tych systemów zgodnie z posiadaną wiedzą. Brak instrukcji nie spowoduje odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Załącznik nr 7 będący integralną częścią Formularza oferty oraz próbka oferowanych systemów informatycznych składane są wraz z ofertą. Formularz oferty wraz z Załącznikiem nr 7 oraz próbką systemów informatycznych oraz Załącznik nr 6 stanowią ofertę Wykonawcy i nie podlegają uzupełnieniu.

Brak próbki, o której mowa spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Stwierdzenie braku funkcjonalności systemów informatycznych w zakresie minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 7 do SIWZ (oznaczonych literą „W”) spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Stwierdzenie braku funkcjonalności systemów informatycznych w zakresie opcjonalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 7 do SIWZ (oznaczonych literą „O”) nie spowoduje odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy jako niezgodnej z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Posiadanie funkcjonalności opcjonalnych przez zaoferowane systemy na dzień składania ofert umożliwia zdobycie dodatkowych punktów w ramach kryterium oceny ofert „Funkcjonalność”. Zamawiający będzie weryfikował na próbce tylko te funkcjonalności opcjonalne, które zostały wskazane przez Wykonawcę w Załączniku nr 7, jako te, które systemy posiadają.

Próbka powinna zawierać zainstalowane na nośniku oprogramowanie i przykładowe dane pozwalające Zamawiającemu zbadać cechy i funkcjonalności, określonych w Załączniku nr 7. Przykładowe dane nie mogą naruszać zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922). W przypadku jej naruszenia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność. Próbkę należy załączyć na płycie CD/DVD lub dysku przenośnym w dwóch egzemplarzach. CD/DVD/dysk powinny być tak przygotowane, aby w łatwy sposób pozwalały na uruchomienie umieszczonego na nich programu/systemu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do przeprowadzenia demonstracji zaoferowanych systemów informatycznych w zakresie prawidłowego działania systemów oraz posiadanych funkcjonalności zadeklarowanych w Załączniku nr 7 do SIWZ. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przeprowadzenia demonstracji w sytuacji, gdy na załączonej próbce nie odnajdzie funkcjonalności zadeklarowanej w Załączniku nr 7 do SIWZ lub będzie miał wątpliwości co do prawidłowości jej działania.

Podczas demonstracji prowadzonej przez Wykonawcę, Zamawiający dokona weryfikacji zgodności informacji przedstawionych w Załączniku nr 7 do SIWZ z tym czy zaoferowane systemy faktycznie posiadają funkcjonalności zadeklarowane przez Wykonawcę. Przedmiotowa weryfikacja będzie dotyczyła zarówno funkcjonalności systemów informatycznych w zakresie minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego (oznaczonych literą „W”) jak i funkcjonalności systemów informatycznych w zakresie opcjonalnych wymagań określonych przez Zamawiającego (oznaczonych literą „O”). W przypadku, gdy Wykonawca w Załączniku nr 7 do SIWZ nie wskaże wszystkich funkcjonalności w zakresie opcjonalnych wymagań określonych przez Zamawiającego (oznaczonych literą „O”) dla zaoferowanych systemów informatycznych, wówczas podczas demonstracji Wykonawca będzie miał możliwość zaprezentowania tylko tych funkcjonalności opcjonalnych, które wskazał w Załączniku nr 7 do SIWZ, jako te, które systemy posiadają. Funkcjonalności opcjonalne, które nie zostały wskazane przez Wykonawcę w Załączniku nr 7 do SIWZ, jako te które systemy posiadają nie będą weryfikowane przez Zamawiającego podczas demonstracji i nie otrzymają punktów w kryterium „Funkcjonalność”.

Wykonawca może zostać poproszony o zmianę danych wejściowych danej funkcjonalności w celu weryfikacji zachowania systemu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość utrwalania na sprzęcie audiowizualnym przebiegu demonstracji.

Zamawiający sporządzi protokół z przebiegu demonstracji. Zamawiający nie przewiduje uczestnictwa w prezentacji innych Wykonawców, niż Wykonawcy, którego demonstracja dotyczy. Jeśli Wykonawca nie stawi się na demonstrację lub odmówi jej przeprowadzenia Zamawiający uzna, że oferowane systemy nie spełniają wymagań określonych przez Zamawiającego i w związku z tym, Zamawiający uzna, iż treść oferty nie odpowiednia treści SIWZ i odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli którakolwiek funkcjonalność w zakresie minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego (oznaczonych literą „W”) zadeklarowana w Załączniku nr 7 do SIWZ nie zostanie zademonstrowana, Zamawiający uzna, iż treść oferty nie odpowiednia treści SIWZ i odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.6.7. Dowód wniesienia wadium.

- 15.7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.9. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 15.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Gmina Miejska Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra
Oferta w postępowaniu na zakup licencji i wdrożenie oprogramowania
nr sprawy: ZIF.271.9.2017
Nie otwierać przed 16 maja 2017 r., godz.12:00

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 15.11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 15.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami), jeśli w terminie składania ofert Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

15.14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykazał, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1. Miejsce oraz termin składania ofert

16.1.1. Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, **wyłącznie w sekretariacie (I piętro, pok. 209)** lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa **16 maja 2017 roku, o godz. 11⁴⁵**.

16.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

16.1.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 16.1.1. terminie, będą zwracane niezwłocznie. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

16.2. Zmiana i wycofanie oferty

16.2.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Potwierdzenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16.2.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

16.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 maja 2017 roku, o godzinie 12⁰⁰**, w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, pok. 211, I piętro (Sala Witrażowa).

16.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, oraz jeśli dotyczy: okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.

16.3.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bip.kamiennagora.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

17.1. Całkowita cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy oraz załączników.

- 17.2. Cena oferty jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający za przedmiot zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
- 17.3. Podana w Formularzu ofertowym cena (łącznie w podatkiem od towarów i usług) musi być podana i wyliczonaw **PLN** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 17.4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

- 18.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 19.1. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
- 19.2. Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 19.3. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów. Punktacja przyznana ofercie Wykonawcy będzie sumą punktacji uzyskanej w każdym z niżej wymienionych kryteriów.
Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- 19.4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

– cena oferty (brutto)	- znaczenie 50%
– okres gwarancji	- znaczenie 30%
– funkcjonalność	- znaczenie 20%

- 19.5. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

W kryterium „cena” wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów

W kryterium „Okres gwarancji” (Kg) oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiące na całość dostarczonego oprogramowania (nie podlega dodatkowemu punktowaniu).

Każdy Wykonawca, który wydłuży okres gwarancji na oferowane systemy informatyczne **z 24 miesięcy na:**

- **36 miesięcy** otrzyma – **5 punktów**
- **48 miesięcy** otrzyma – **15 punktów**
- **60 miesięcy** otrzyma – **30 punktów**.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż wymagane 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89. ust. 1 pkt. 2 Ustawy.

W przypadku braku określenia przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamawiający przyjmie minimalny okres wynoszący 24 miesiące i zastosuje procedurę wynikającą z art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy niezwłocznie informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, a następnie odpowiednio przydzieli

punkty w tym kryterium. W przypadku braku zgody Wykonawcy na poprawienie innej omyłki Zamawiający odrzuci ofertę.

Jeżeli Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do oceny ofert przyjmie okres 60 miesięcy.

W kryterium „Funkcjonalność” (Kf) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kf = \frac{\text{liczba oferowanych funkcji opcjonalnych}}{\text{maksymalna liczba funkcji opcjonalnych określonych przez Zamawiającego}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

W kryterium „funkcjonalność” oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie danych zaznaczonych przez Wykonawcę w załączniku nr 7 do SIWZ (funkcje opcjonalne – „O” – „TAK”), zweryfikowanych przez Zamawiającego na podstawie próbki oferowanych systemów.

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „funkcjonalność” otrzyma oferta posiadająca w dniu jej złożenia wszystkie funkcje opcjonalne (oznaczone literą „O”) opisane w załączniku nr 7 do SIWZ.

W celu weryfikacji próbki Wykonawca może zostać wezwany do prezentacji proponowanych funkcjonalności.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Kg + Kf$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 19.6. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
- 20.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.3. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta: 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5% ceny ofertowej brutto** podanej w ofercie.
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 21.2.1. Pieniądzu,
- 21.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 21.2.3. Gwarancjach bankowych;
- 21.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 21.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

- 21.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 Ustawy.
- 21.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 21.5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy umieścić informację: „Zabezpieczenie: Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania”.
- 21.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 21.8. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 ustawy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.

23. Pozostałe informacje

23.1. Jawność:

23.1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

23.1.2. Ujawnienie protokołu wraz z załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji wraz ze wskazaniem sposobu udostępnienia (stosownie do zapisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),
- b) Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

Zastosowanie się do wskazanych zasad nie ma wpływu na obliczanie terminów do wnoszenia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej oraz wniosków o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23.2. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

23.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt. 23.2.3.

23.2.2. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwość Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

23.2.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty) – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23.3. Ogłoszenie wyników postępowania:

23.3.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

23.3.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

23.3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.

23.4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

24. Możliwość dokonania zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany

24.1.1. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w Części III Istotne postanowienia umowy.

24.1.2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udowodnienia zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

24.1.3. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 Ustawy.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (patrz załącznik nr 1)**

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

- II. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie (patrz załącznik nr 1):**

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punkcie 8 SIWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	..... ..... ..... (określić zakres)
..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	..... ..... ..... (określić zakres)
..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	..... ..... ..... (określić zakres)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/ów na którego/yh zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	..... ..... ..... (podać adres, NIP, REGON, KRS)
..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	..... ..... ..... (podać adres, NIP, REGON, KRS)
..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	..... ..... ..... (podać adres, NIP, REGON, KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....
.....
.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) Ustawy, wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1884 oraz z 2016 r. poz. 615).

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienia musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 500 000,00 zł
3. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na dostawie i wdrożeniu systemów informatycznych o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł każda.
 - dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:
 - co najmniej jedną osobą na stanowisku Kierownika Projektu – posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu projektami wdrażania systemów informatycznych;
 - co najmniej jedną osobą na stanowisku Szefa Programistów – posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem programistów bądź wdrożeniowców;
 - co najmniej trzema osobami na stanowisku Wdrożeniowca systemów informatycznych – posiadających min. 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych;
 - co najmniej dwiema osobami na stanowisku Programisty – posiadającymi min. 2-letnie doświadczenie w zakresie pisania i integracji systemów informatycznych.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji osób, o których mowa powyżej.

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczętka)

**WYKAZ USŁUG ZREALIZOWANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM
 TERMINU SKŁADANIA OFERT**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu
 nieograniczonego na:**

**Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych
 i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług
 publicznych i modernizacja strony internetowej**

OŚWIADCZAM, ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)
 wykonałem następujące usługi zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.2. c) SIWZ

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto)	Data wykonania: początek (data) koniec (data)	Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres)
1				
2				
3				
4				

Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie wystawione przez:

.....

*) niepotrzebne skreślić

*W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę usług obejmujących **szerszy zakres** niż wskazany w warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien podać całkowitą wartość usług oraz **podać wartość usług w zakresie wymaganym warunkiem***

..... dnia

.....
 podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 Nazwa i adres Wykonawcy
 (pieczętka)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej

OŚWIADCZAM, ŻE:

Przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ¹	Doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa dysponowania daną osobą ²
Kierownik Projektu			
1	..... (Imię i nazwisko)	Osoba posiada min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu projektami wdrażania systemów informatycznych.	.....
Szef Programistów			
2	..... (Imię i nazwisko)	Osoba posiada min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem programistów bądź wdrożeniowców.	.....
Wdrożeniowiec Systemów Informatycznych			
3	..... (Imię i nazwisko)	Osoba posiada min. 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych.	.....
4	..... (Imię i nazwisko)	Osoba posiada min. 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych.	.....
5	..... (Imię i nazwisko)	Osoba posiada min. 3-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych.	.....
Programista			

6	<p>.....</p> <p>(Imię i nazwisko)</p>	<p>Osoba posiada min. 2-letnie doświadczenie w zakresie pisania i integracji systemów informatycznych.</p>	<p>.....</p>
7	<p>.....</p> <p>(Imię i nazwisko)</p>	<p>Osoba posiada min. 2-letnie doświadczenie w zakresie pisania i integracji systemów informatycznych.</p>	<p>.....</p>

¹należy podać imię i nazwisko osoby

²należy podać podstawę do dysponowania każdą z osób wskazaną w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

..... dnia

.....

podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej

W imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Informuję, że:

^{*)}nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy

^{*)}należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.
2.
3.

** Niepotrzebne skreślić*

UWAGA! Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia

Nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....
.....
.....

Zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

.....
.....
.....

Do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: „**Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej**”

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
.....
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:
.....
.....
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
.....
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
.....
- e) zrealizuję/nie zrealizuję prace, których wskazane zdolności dotyczą:
.....
.....

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Część II. Formularz oferty

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup licencji i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej.

2. Zamawiający:

Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

3. Oferta złożona przez:

3.1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy^{*)} /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie^{*)}:

.....

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy^{*)} /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie^{*)}:

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: e-mail:

tel.: fax.:

NIP: REGON:

Nr konta bankowego:

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....

3.2. Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie^{*)}:

.....

.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: e-mail:

tel.: fax.:

NIP: REGON:

3.3. itd.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w „Części IV” (Przedmiot zamówienia) za

cenę brutto: zł (słownie:

..... przy zastosowanej% stawce VAT.

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 15 listopada 2017 roku.**
6. **Oświadczamy, że na oferowane systemy informatyczne udzielamy gwarancji wynoszącej:..... miesięcy** (minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące) na warunkach określonych w SIWZ i załącznikach do niej.
7. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
8. **Oświadczamy, że:**

- Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi¹
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres:

.....

.....

- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom
- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....

.....

a pozostałą część wykonamy siłami własnymi¹

9. Oświadczamy, że:

- 9.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „Części III” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia przez podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie wniesione zostanie w formie
- 9.4. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 9.5. Nasze przedsiębiorstwo należy do:
mikro/ małych/ średnich przedsiębiorstw²

9.6. Złożona oferta:

- Nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- Prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

9.7. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 20, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

¹niepotrzebne skreślić

²mikro przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....
Pieczęć firmy

.....
Podpisy (pieczętki) osób,
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
(miejsowość, data)

Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr

W dniu 2017 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

Gminą Miejską Kamienna Góra, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6140102927

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Świątka – Burmistrza

przy kontrasygnacie Iwony Pazgan – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upoważnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.

2.

w rezultacie dokonania wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizację zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizację strony internetowej na potrzeby Urzędu Miasta w Kamiennej Górze w ramach projektu „Rozwój cyfrowych usług publicznych w Gminie Miejskiej Kamienna Góra”
2. Przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1 jest realizowany z udziałem środków Unii Europejskiej w ramach RPO WD na lata 2014-2020 2 Osi Priorytetowej Technologia Informacyjno – komunikacyjne, Działanie 2.1. E-usługi publiczne, Poddziałanie 2.1.4 E-usługi publiczne – ZIT AW.

§ 2

Definicje

1. System - aplikacje i systemy informatyczne, dla których Wykonawca dostarcza licencje.
2. Aktualizacja - nowelizacja systemu, wprowadzająca nowe funkcje, rozszerzające jego zakres funkcjonalny
3. Awaria – oznacza sytuację, w której nie jest możliwe prawidłowe użytkowanie systemu z powodu uszkodzenia lub utraty spójności danych, struktur danych, błędnego funkcjonowania platformy systemowo – sprzętowej lub innej przyczyny powodującej, że system nie działa zgodnie z wymaganiami zamówienia. Jednocześnie nie jest znane obejście umożliwiające realizację celu zadania.
4. Błąd – niezgodne z dokumentacją użytkową lub wymaganiami określonymi w SIWZ, instrukcjami lub innych dokumentach wytworzonych w czasie wdrożenia działanie systemu.
5. Wada – zakłócenie działania oprogramowania polegające na nienależytym działaniu jego części, nie ograniczające działania całego systemu, nie mające istotnego wpływu na zastosowanie systemu i nie będące Awarią lub Błędem.
6. Dni Robocze - oznaczają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 1951 r. Nr 4, poz. 28, z późn. zm.).
7. Dokumentacja - wszelka dokumentacja dotycząca systemu, do której dostarczenia zobowiązany jest Wykonawca w ramach realizacji umowy. Dokumentacja obejmuje w szczególności: dokumentację ogólną techniczną systemu, dokumentację administracyjną (podręcznik administratora), dokumentację użytkownika (podręcznik użytkownika) oraz dokumentację powdrożeniową systemu, opracowaną i dostarczoną Zamawiającemu w ramach realizacji niniejszej umowy – w formie pisemnej. Wszelka dokumentacja dostarczana będzie w języku polskim.
8. Protokół lub Protokół Odbioru - dokument stwierdzający wykonanie określonych prac i czynności w sytuacjach określonych Umową.
9. Protokół Odbioru Końcowego - dokument potwierdzający wykonanie i zakończenie wdrożenia oraz całej umowy.
10. OPZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.
11. Godziny Pracy Urzędu - oznaczają godziny pracy: poniedziałek ÷ piątek - 7:30 ÷ 15:30.

12. Umowa - oznacza niniejszą umowę zawartą pomiędzy Stronami.
13. Wdrożenie - ogół prac i czynności realizowanych przez Wykonawcę zgodnie z niniejszą Umową mających na celu wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu systemu zgodnego z niniejszą umową, ofertą i opisem przedmiotu zamówienia.
14. Wynagrodzenie - całość wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy (wdrożenie i inne świadczenia, w tym w szczególności gwarancji i serwisu systemu).
15. Załącznik - Załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

Przedmiot umowy i terminy realizacji

1. Przedmiotem umowy jest:

1. URUCHOMIENIE CENTRALNEJ PLATFORMY E-USŁUG MIESZKAŃCA (moduł 1)		
1.1. Zakup licencji centralnej platformy e-usług mieszkańca	sztuka	1
1.2. Wdrożenie centralnej platformy e-usług mieszkańca	usługa	1
1.3. Integracja danych z pozostałymi systemami informatycznymi – prace programistyczne	usługa	1
1.4. Modernizacja strony internetowej do wymagań standardów WCAG 2.0	usługa	1
2. URUCHOMIENIE USŁUG FINANSOWYCH (moduł 2)		
2.1. Zakup licencji zintegrowanego systemu dziedzinnowego	sztuka	1
2.2. Wdrożenie zintegrowanego systemu dziedzinnowego	usługa	1
2.3. Migracja danych do zintegrowanego systemu dziedzinnowego	usługa	1
2.4. Opracowanie i wdrożenie e-usług na platformie ePUAP	sztuka	10
3. URUCHOMIENIE SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO OBIEGU DOKUMENTÓW (moduł 3)		
3.1. Zakup licencji systemu elektronicznego obiegu dokumentów	sztuka	1
3.2. Wdrożenie systemu elektronicznego obiegu dokumentów	usługa	1
3.3. Opracowanie i wdrożenie e-usług na platformie ePUAP w oparciu o wzory formularzy CRD	sztuka	10
4. ELEKTRONIZACJA PROCESU PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ (moduł 4)		
4.1. Zakup licencji systemu partycypacji społecznej	sztuka	1
4.2. Wdrożenie systemu partycypacji społecznej	usługa	1
4.3. Opracowanie i wdrożenie e-usług przy wykorzystaniu platformy ePUAP	sztuka	5
5. URUCHOMIENIE SYSTEMU ZARZĄDZANIA BUDŻETEM MIASTA (moduł 5)		
5.1. Zakup licencji systemu zarządzania budżetem miasta	sztuka	1
5.2. Wdrożenie systemu zarządzania budżetem miasta	usługa	1
5.3. Opracowanie i wdrożenie e-usług przy wykorzystaniu platformy ePUAP	sztuka	6
6. URUCHOMIENIE E-USŁUG INFORMACYJNYCH (moduł 6)		
6.1. Zakup licencji oprogramowania systemu obsługi usług informacyjnych	sztuka	1
6.2. Wdrożenie oprogramowania systemu obsługi usług informacyjnych	usługa	1
6.3. Opracowanie i wdrożenie e-usług informacyjnych	sztuka	8

2. Termin realizacji umowy: od 2017 r. do dnia 15 listopada 2017 roku.
3. Terminy realizacji poszczególnych elementów zamówienia zostały przedstawione w załączniku nr 1 do umowy.
4. Terminy o których mowa w ust. 3 mogą ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy z zastrzeżeniem, że termin zakończenia realizacji całości przedmiotu umowy nie może ulec zmianie.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz potencjał kadrowo-techniczny i ekonomiczny do wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy

1. Ustala się wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy na podstawie formularza ofertowego Wykonawcy w kwocie brutto (słownie:) tj. netto zł przy zastosowanej% stawce.
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o ofertę przetargową.
4. Dopuszcza się rozliczenie częściowe za przedmiot umowy na podstawie faktur częściowych wystawionych

po zrealizowaniu i odbiorze poszczególnych modułów wskazanych w §3 ust. 1 w punktach: 1.1.÷1.4., 2.1.÷2.4., 3.1.÷3.3., 4.1.÷4.3., 5.1.÷5.3., 6.1.÷6.3.

5. Podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru częściowego lub końcowego.
6. Termin płatności faktury wynosi 30 dni licząc od dnia wpływu poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający dokona płatności na niżej podane dane adresowe i konto Wykonawcy:.....
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktury należy wystawić na poniższe dane Zamawiającego: Gmina Miejska Kamienna Góra, 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, NIP: 614-01-02-927

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, tj. zł (słownie:złotych). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w terminie przed podpisaniem umowy, w *(forma)*.....
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należycie zrealizowanego;
 - 2) 30 % wartość zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 6

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz standardami stosowanymi przy wytwarzaniu oprogramowania, niniejszą umową, w tym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy będzie spełniał wymogi obowiązującego prawa.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy warunki realizacji niniejszej umowy oraz wykonać następujące czynności niezbędne w trakcie prowadzenia prac:
 - 3.1. zapewnić infrastrukturę techniczną i odpowiednie warunki techniczne niezbędne do wykonywania prac, a w szczególności umożliwić Wykonawcy dostęp do zasobów sprzętowych niezbędnych do prowadzenia prac informatycznych,
 - 3.2. zapewnić warunki organizacyjne niezbędne do wykonywania prac, a w szczególności:
 - a) udostępnić w uzgodnionych godzinach pracy Zamawiającego pomieszczenia, w których będą prowadzone prace będące przedmiotem umowy,
 - b) ściśle współpracować z Wykonawcą,
 - c) udzielić wszelkich koniecznych do zrealizowania niniejszej umowy informacji,
 - 3.3. utrzymywać bieżące kontakty z Wykonawcą oraz odpowiadać na zgłaszane pisemnie zapytania (w tym poprzez pocztę e-mail),
 - 3.4. zorganizować pracę swoich pracowników w sposób umożliwiający terminową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. W celu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 4.1. przeprowadzania wszelkich prac wymagających zaangażowania drugiej Strony w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 4.2. współdziałania z osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego,
 - 4.3. minimalizowania negatywnych dla funkcjonowania Zamawiającego skutków prowadzenia prac wdrożeniowych, w szczególności poprzez zapewnienie ciągłości funkcjonowania informatycznego oprogramowania stosowanego u Zamawiającego, a także elastycznego dostosowywania się do sygnalizowanych przez Zamawiającego potrzeb w tym zakresie,
 - 4.4. uwzględniania uwag i zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych w trakcie procedur odbioru i terminowego usuwania wad,
5. Wykonawca dostarczy dokumentację w języku polskim obejmującą w szczególności:
 - 5.1. podręcznik administratora opisujący administrowanie systemem z poziomu każdego komponentu składowego systemu,
 - 5.2. podręcznik użytkownika opisujący funkcje systemu,
 - 5.3. dokumentację techniczną i powykonawczą ze szczegółowym opisem architektury systemu i integracji z innymi systemami.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z warunkami umowy, bez wad

poniższych wartości lub użyteczność przedmiotu umowy.

7. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do kwoty, co najmniej 500 000,00 zł

§ 7

Udzielenie licencji

1. W ramach wykonania niniejszej umowy oraz w ramach wynagrodzenia nią przewidzianego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu na czas nieoznaczony licencji na wszystkie elementy systemu, dostarczonego i wdrożonego przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, nieograniczonej terytorialnie, na polach eksploatacji uprawniających Zamawiającego do:
 - 1) korzystania z funkcjonalności systemów wymaganych zgodnie z SIWZ,
 - 2) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów Zamawiającego,
 - 3) odtwarzania,
 - 4) przechowywania,
 - 5) wyświetlania,
 - 6) stosowania,
 - 7) instalowania i deinstalowania oprogramowania zgodnie z udzieloną licencją,
 - 8) sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - 9) przystosowywania (customizacja),
 - 10) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji systemu, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1 będzie umożliwiać użytkownikom jednoczesne korzystanie z oprogramowania na nieskończonej liczbie stanowisk, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat stanowiskowych.
3. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1, nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 8

Odbiory przedmiotu umowy

1. Odbiór częściowy oraz końcowy będą dokumentowane stosownymi protokołami, o których mowa w § 4 ust. 5.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać gotowość do odbioru częściowego i końcowego na co najmniej 14 dni przed upływem terminów realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy, określonych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy oraz terminu zakończenia realizacji umowy, o którym mowa § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiający w terminie 3 dni wskaże termin podjęcia czynności odbioru, powiadamiając telefonicznie lub na adres e-mail Wykonawcę o terminie tej czynności.
4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający będzie żądał usunięcia wad wyznaczając termin ich usunięcia nie dłuższy jednak niż 7 dni. W tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany, po usunięciu wad, do dokonania ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Jeśli w trakcie czynności ponownego odbioru częściowego zostanie stwierdzone, że wady nie zostały usunięte, Zamawiający ma prawo:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i zacząć naliczać kary umowne zgodnie z § 13, ust. 2 niniejszej umowy do momentu ich usunięcia przez Wykonawcę,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz jest możliwe użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - c. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy ponownego wykonania usługi i zgłoszenia do odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie ponownego odbioru końcowego, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może dokonać odbioru i określić bieg rozpoczęcia terminu gwarancyjnego od dnia usunięcia wad lub odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i zacząć naliczać kary umowne zgodnie z § 13, ust. 1 niniejszej umowy do momentu ich usunięcia przez Wykonawcę,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz jest możliwe użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - c. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie

z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy ponownego wykonania usługi i zgłoszenia do odbioru końcowego.

§ 9

Informacje chronione

1. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiejkolwiek informacji dotyczące szczegółów niniejszej umowy, Stron niniejszej umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiejkolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub co do których Strona uzyskała pisemną zgodę drugiej Strony na ich ujawnienie.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania poufności danych i baz danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym nieujawniania jakichkolwiek informacji chronionych,
 - 2) zapewnienia przestrzegania poufności informacji chronionych przez pracowników Wykonawcy bądź osoby, z których pomocą wykonuje on Umowę,
 - 3) zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników danych zawierających informacje chronione.
3. Obowiązek zachowania poufności informacji chronionych nie dotyczy informacji:
 - 1) powszechnie znanych,
 - 2) podlegających ujawnieniu ze względu na obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058, z 2016 r. poz. 34, 352), Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890, 2150, z 2016 r. poz. 195.),
 - 3) uzyskanych przez Stronę zgodnie z prawem przed rozpoczęciem wykonywania niniejszej Umowy,
 - 4) dotyczących faktu zawarcia Umowy, w tym w związku z uzyskaniem referencji w razie jej prawidłowego wykonania.

§ 10

Dane osobowe

1. W celu spełnienia postanowień §9 ust. 2 Wykonawca podpisze z Zamawiającym odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. W związku z wykonaniem niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w zbiorach danych administrowanych przez Zamawiającego w celu należytej realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przy przetwarzaniu danych osobowych powierzonych mu przez Zamawiającego stosować wszystkie prawem wymagane środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnienie ochrony przetwarzanych danych osobowych, w tym zwłaszcza przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapobiegać udostępnieniu ich osobom nieupoważnionym.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pełną kontrolę nad przetwarzaniem danych osobowych od momentu przekazania ich przez Zamawiającego do momentu ponownego zwrotu baz Zamawiającemu. Kontrola winna w szczególności obejmować ewentualne wprowadzanie danych do baz, osoby dokonujące tych wprowadzeń i cel ich dokonania, jak również cel i zakres przesyłania danych.
5. Wykonawca zapewni, by w przetwarzaniu danych osobowych uczestniczyły wyłącznie osoby posiadające imienne upoważnienie Zamawiającego. Wykonawca prowadzić będzie ewidencję tych osób, którą udostępni Zamawiającemu na każde żądanie.
6. Wykonawca zobowiązany jest usunąć ze swoich zbiorów danych bądź nośników danych, wszelkie dane osobowe uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy od Zamawiającego niezwłocznie po zaprzestaniu ich użytkowania w związku i zakresie objętym umową, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wygaśnięcia bądź rozwiązania niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 poz. 922) - danych osobowych uczestników szkoleń i doradztwa.
8. Ze strony Wykonawcy do przetwarzania danych dopuszczone mogą być jedynie osoby, wskazane przez Wykonawcę, które uzyskały imienne upoważnienie od Zamawiającego, zgodnie z art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych, po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych, do których osoby te uzyskują dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy od daty odbioru końcowego przez Zamawiającego, zgodnie z okresem wskazanym w formularzu ofertowym Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w OPZ.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres miesięcy od daty odbioru przez Zamawiającego (okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji).

§ 12

Zmiany postanowień umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, w szczególności w przypadku:

1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
2. zmiany terminu realizacji umowy o okres do 14 dni roboczych, w stosunku do terminów określonych w załączniku nr 1 do umowy za wyjątkiem ostatecznego terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 2 umowy. O zastosowaniu niniejszej zmiany będzie decydował Zamawiający na wniosek Wykonawcy.

§ 13

1. W razie opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienie będzie liczone począwszy od terminu zakończenia realizacji umowy, o którym mowa § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Opóźnienie w realizacji poszczególnych modułów przedmiotu umowy, w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji w wysokości:
 - 1) 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy,
 - 2) 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu na usunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji określonym w § 11 ust. 1.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującym mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.

§ 14

Podwykonawcy

Uwaga:

Niniejszy paragraf zostanie skreślony z umowy, jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie zlecenia części zamówienia Podwykonawcom.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi oraz przy pomocy Podwykonawcy (podwykonawców), w zakresie.....
2. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z Podwykonawcą przed planowanym rozpoczęciem świadczenia usług przez Podwykonawców, celem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie tej umowy.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą winna zawierać m.in. określenie zakresu, ilości i wartości usług powierzanych do wykonania Podwykonawcy, termin płatności faktur wystawianych przez Podwykonawcę na Wykonawcę oraz aktualne konto bankowe Podwykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność oryginałem kopii umów zawartych z Podwykonawcami, niezwłocznie po ich zawarciu. Dokumenty te stanowią będą załączniki do niniejszej umowy.
5. Do zawarcia przez Podwykonawców umów z dalszymi Podwykonawcami jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi świadczone przy pomocy Podwykonawców.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługę w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa.*
*dotyczy sytuacji, kiedy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców.

§ 15

Usługi stanowiące przedmiot umowy będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 3 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia”, które zostały wskazane przez Wykonawcę, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługi”.

§ 16

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na osobę lub osoby trzecie.

§ 17

Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności i tylko w zakresie o którym mowa w § 12.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 20

Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia, oferta Wykonawcy oraz harmonogram realizacji poszczególnych elementów zamówienia.

§ 21

1. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Niniejszą umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Terminy realizacji poszczególnych modułów

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Część IV. Przedmiot zamówienia

Kod CPV: 72 26 80 00-1 Usługi dostawy oprogramowania
72 26 50 00-0 Usługi konfiguracji oprogramowania
72 26 30 00-6 Usługi wdrażania oprogramowania
72 26 10 00-2 Usługi pomocnicze w zakresie oprogramowania
48 51 70 00-5 Pakiety oprogramowania informatycznego
48 44 20 00-8 Pakiety oprogramowania do systemów finansowych
48 42 20 00-2 Zestawy pakietów oprogramowania
80 51 10 00-9 Usługi szkolenia personelu

Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie oprogramowania, wykonanie prac integracyjnych i migracji danych, digitalizacja zasobów oraz uruchomienie e-usług publicznych i modernizacja strony internetowej na potrzeby Urzędu Miasta w Kamiennej Górze w ramach projektu „Rozwój cyfrowych usług publicznych w Gminie Miejskiej Kamienna Góra” przewidzianego do dofinansowania z RPO WD na lata 2014-2020 2 Osi Priorytetowej Technologie Informacyjno – komunikacyjne, Działanie 2.1. E-usługi publiczne, Poddziałanie 2.1.4 E-usługi publiczne – ZIT AW.

W ramach zamówienia planowany jest zakup i wdrożenie następujących systemów informatycznych:

1. Centralna platforma e-usług mieszkańca,
2. Zintegrowany system dziedziny (system zastąpi obecnie użytkowany rozproszony pakiet programów firmy ZSI SIGID Sp. z o.o.),
3. System elektronicznego obiegu dokumentów (system zastąpi użytkowany program Prosod od firmy Proart Sp. z o.o.),
4. System partycypacji społecznej,
5. System zarządzania budżetem gminy,
6. System obsługi usług informacyjnych .

Systemy informatyczne zakupione i wdrożone winny zostać zintegrowane z platformą ePUAP w zakresie logowania i obsługi profilu zaufanego (przy wykorzystaniu mechanizmu „pojedynczego logowania” platformy ePUAP) oraz winny spełniać wymagania aktów prawnych w zakresie, w jakim dotyczą one systemów teleinformatycznych i świadczenia usług publicznych drogą elektroniczną, w szczególności:

- ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej,
- ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
- rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Części IV. Przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji wynoszącej minimum 24 miesiące na oferowane systemy informatyczne.