

ZIF.271.20.2018

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 1579

na zadanie pn.:

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”

Zamawiający: Gmina Miejska Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra

Zawartość specyfikacji:	nr strony:
Część I. Instrukcja dla Wykonawców _____	2
Część II. Formularz oferty _____	22
Część III. Istotne postanowienia umowy _____	27
Część IV. Przedmiot zamówienia _____	39

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera stron 43

Zatwierdzam:

Burmistrz
Miasta Kamiennej Góry
/-/ Krzysztof Świątek

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Część I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

- 1.1. Gmina Miejska Kamienna Góra
Plac Grunwaldzki 1
58-400 Kamienna Góra
- 1.2. Telefon: (75) 64 55 110, fax. (75) 64 55 150
- 1.3. E-mail: inwestycje@kamiennagora.pl
- 1.4. Strona internetowa: www.kamiennagora.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 roku poz. 1579), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą” oraz w oparciu o przepis art. 24aa Ustawy.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”.
- 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Części III. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Opis części zamówienia

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

6. Informacja dotycząca ofert wariantowych, umowy ramowej

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia

- 7.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30 grudnia 2019 r.**

8. Warunki udziału w postępowaniu

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
 - 8.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy**.
 - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **nie dotyczy**.
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej. **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykáže, że:**
 - **dysonuje osobą posiadającą uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie**

kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która nadzorowała/kierowała robotą budowlaną nad budynkiem wpisanym do rejestru zabytków lub posiadającym elementy podlegające ochronie konserwatorskiej i będącej członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa. Wymaga się, aby przedstawiona osoba posiadała doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości minimum 3 000 000,00 zł (słownie zł: trzy miliony), polegającej na przebudowie/remontcie budynku użyteczności publicznej;

- *dysponuje osobą posiadającą uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i będącej członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;*
 - *dysponuje osobą posiadającą uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i będącej członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.*
- 8.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa w pkt. 8.1.2. zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- 8.3.1. w przypadku określonym w pkt 8.1.2. lit. c) tiret pierwsze, drugie i trzecie jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek,
- 8.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących Go z nimi stosunków prawnych.
- 8.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 8.4. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 8.5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) Zakres i okres udziału innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) Informację, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5.2. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.5.1. należy dołączyć do oferty. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 8.5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 8.5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy

- 9.1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 9.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym we wzorze: Załącznik nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1. SIWZ.
- 10.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 10.5.1. **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ;
- 10.5.2. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. **[Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający uzyska samodzielnie za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych].**
- 10.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, **prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru: Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 10.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 10.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 11.1. Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 11.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 10 (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 11.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być skierowane na adres: Gmina Miejska Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra.
- 11.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: piotr.kepez@kamiennagora.pl, a faksem na nr 75 64 55 150.
- 11.5. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany w ofercie.
- 11.6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 11.7. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 11.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 11.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.8.
- 11.11. W przypadku wątpliwości co do interpretacji SIWZ w kontekście treści udzielonych odpowiedzi, przyjmuje się, że pierwszeństwo ma treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 12.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 12.1.1. Piotr Kepesz, e-mail: piotr.kepez@kamiennagora.pl – w zakresie procedury,
12.1.2. Andrzej Cieślik, e-mail: andrzej.cieslik@kamiennagora.pl – w zakresie przedmiotu zamówienia.

13. Wymagania dotyczące wadium

- 13.1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 2 000,00 zł (słownie zł: dwa tysiące).
- 13.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- 13.2.1. Pieniądzu,
 - 13.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 13.2.3. Gwarancjach bankowych,
 - 13.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 13.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 13.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 16.1.1. SIWZ. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy umieścić informację: "Wadium: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze".
- 13.5. Wadium w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Kamienna Góra, ul. Plac Grunwaldzki 1, Kasa - pokój nr 111, parter. Przy przekazaniu tych dokumentów osoba je składająca otrzyma odpowiednie potwierdzenie. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie innej niż pieniężna łącznie z ofertą, tj. w tym samym opakowaniu.
- 13.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie wskazanej w pkt 13.2.2. do 13.2.5., wadium powinno być sporządzone adekwatnie do formy, w której jest wnoszone i winno zawierać następujące elementy:
- 13.6.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - 13.6.2. Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 13.6.3. Kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - 13.6.4. Termin ważności wadium,
 - 13.6.5. Zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

13.7. Zwrot wadium oraz sytuacja jego ewentualnego zatrzymania uregulowana jest w art. 46 Ustawy.

14. Termin związania ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. Opis sposobu przygotowania ofert

- 15.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 15.2. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 15.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 15.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 15.6. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 15.6.1. Wypełniony **Formularz oferty** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru - Część II specyfikacji, zawierający w szczególności: wskazanie przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 15.6.2. **Oświadczenie** wymienione w pkt.10.1. niniejszej specyfikacji;
 - 15.6.3. **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być przedstawione w formie oryginału lub odpisu notarialnego;
 - 15.6.4. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 8.5.1. SIWZ – jeżeli dotyczy.
 - 15.6.5. **Dowód wniesienia wadium.**
 - 15.6.6. **Załącznik do Formularza oferty** – Informacje dotyczące doświadczenia inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej.
- 15.7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.9. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 15.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra

Oferta w postępowaniu na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”

nr sprawy: ZIF.271.20.2018

Nie otwierać przed 5 czerwca 2018 r., godz.13:00

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 15.11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 15.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami), jeśli w terminie składania ofert Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 15.14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykazał, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1. Miejsce oraz termin składania ofert

- 16.1.1. Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, **wyłącznie w sekretariacie (I piętro, pok. 209)** lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa **5 czerwca 2018 roku, o godz. 12⁴⁵**.
- 16.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.
- 16.1.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 16.1.1. terminie, będą zwracane niezwłocznie. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

16.2. Zmiana i wycofanie oferty

- 16.2.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Potwierdzenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16.2.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- 16.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5 czerwca 2018 roku, o godzinie 13⁰⁰**, w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, pok. 211, I piętro (Sala Witrażowa).
- 16.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, oraz jeśli dotyczy: okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.
- 16.3.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bip.kamiennagora.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. Całkowita cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy oraz załączników.
- 17.2. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
- 17.3. Podana w Formularzu ofertowym cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług) musi być: podana i wyliczona w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę należy pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 17.4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

- 18.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 19.1. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

– **cena oferty (brutto)** - **znaczenie 60%**

– **doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej** - **znaczenie 40%**

Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} * 100 \text{ pkt} * 60\%$$

W kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej” (Kd) oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Wykonawca otrzyma:

0 punktów za realizację 1 „zadania”

20 punktów za realizację 2 „zadań”

40 punktów za realizację 3 „zadań”

Przez pojęcie „zadanie” rozumie się pełnienie funkcji kierownika budowy lub Inspektora Nadzoru przy wykonywaniu robót konstrukcyjno-budowlanych polegających na przebudowie/remontcie budynku użyteczności publicznej od początku realizacji robót (przekazania placu budowy) do ich zakończenia (podpisania protokołu odbioru) o wartości minimum 3 000 000,00 zł (słownie zł: trzy miliony).

Kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej” będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia na stanowisko Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, w oparciu o dokument sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do Formularza oferty: „Informacje dotyczące doświadczenia Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej”.

UWAGA:

- Wykaz „Informacje dotyczące doświadczenia Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej” do oceny w kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej” należy złożyć wraz z ofertą.
- Wykaz do oceny w kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej” nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, a tym samym nie stosuje się przepisu art. 26 ust. 3 Ustawy.
- W przypadku nie złożenia wykazu, nie wskazania żadnego zadania spełniającego wymagania, nie wskazania imienia i nazwiska wymaganej osoby, oferta Wykonawcy w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Kd$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 19.1. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
- 20.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 20.3. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta: 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5% ceny ofertowej brutto** podanej w ofercie.
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 21.2.1. Pieniądzu,
- 21.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 21.2.3. Gwarancjach bankowych;
- 21.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 21.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
- 21.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 Ustawy.
- 21.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 21.5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy umieścić informację: „Zabezpieczenie: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”.
- 21.7. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca, z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 Ustawy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.

23. Pozostałe informacje

23.1. Jawność:

- 23.1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 23.1.2. Ujawnienie protokołu wraz z załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji wraz ze wskazaniem sposobu udostępnienia (stosownie do zapisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),
 - Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

Zastosowanie się do wskazanych zasad nie ma wpływu na obliczanie terminów do wnoszenia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej oraz wniosków o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23.2. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

- 23.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt 23.2.3.
- 23.2.2. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwość Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 23.2.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty) – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23.3. Ogłoszenie wyników postępowania:

- 23.3.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, który zostali wykluczeni,

- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - g) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 23.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 23.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.
- 23.6. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

24. Możliwość dokonania zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany

24.1. Zakazuje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:

24.1.1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

a) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją zmiany umowy z wykonawcą robót budowlanych w wyniku:

- wystąpienia warunków pogodowych, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- konieczności usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury podziemnej nie zainwentaryzowanej geodezyjnie;
- konieczności wykonania badań archeologicznych;
- braku możliwości udostępnienia terenu w celu prowadzenia robót, wynikającą z obiektywnych, nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności;
- istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów dotyczących terenu objętego przedmiotowym zamówieniem;
- wstrzymania robót przez Zamawiającego;
- zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją zmiany osób wykonujących umowę po stronie Wykonawcy, przy czym zmiany w tym zakresie mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w pkt. 8.1.2. lit. c) SIWZ;

Termin wykonania umowy zostanie wydłużony odpowiednio do wydłużenia czasu wykonania robót przez wykonawcę robót wynikający o czas opóźnienia spowodowanego okolicznościami określonymi powyżej. W takim przypadku proporcjonalnie ulegnie zmianie wynagrodzenia świadczenia usług.

b) Zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) ÷ 6) Ustawy.

24.2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

24.2.1. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

24.2.2. Zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczętka)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:
„Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4
w Kamiennej Górze”**

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych *)

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

- II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5) *)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*) należy wybrać właściwe

II. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

- 1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punkcie 8 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę) (określić zakres)
..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę) (określić zakres)
..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę) (określić zakres)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę) (podać adres, NIP, REGON, KRS)
..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę) (podać adres, NIP, REGON, KRS)
..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę) (podać adres, NIP, REGON, KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....
.....
.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęćka)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:
„Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4
w Kamiennej Górze”**

OŚWIADCZAM, ŻE:

Przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe/uprawnienia	Doświadczenie w charakterze kierownika budowy lub inspektora nadzoru		Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)
1	<p>..... (imię i nazwisko inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej) Uprawnienia nr w specjalności bez ograniczeń W zakresie: Data uzyskania uprawnień: Lzba Inżynierów Budownictwa: TAK / NIE (nadzorowanie/kierowanie robotą budowlaną nad budynkiem wpisanym do rejestru zabytków lub posiadającym elementy podlegające ochronie konserwatorskiej – zaznaczyć: TAK lub NIE)</p>	Zadanie 1	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie: Sprawowana funkcja: (wpisać odpowiednio: pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierowanie robotami) Wartość robót budowlanych min. 3 000 000,00 zł (wpisać wartość robót budowlanych) Charakter robót: (wpisać odpowiednio: przebudowa lub remont budynku użyteczności publicznej)</p>	<p>dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>

		Zadanie 2	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie: </p> <p>Sprawowana funkcja: <i>(wpisać odpowiednio: pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierowanie robotami)</i></p> <p>Wartość robót budowlanych min. 3 000 000,00 zł <i>(wpisać wartość robót budowlanych)</i></p> <p>Charakter robót: <i>(wpisać odpowiednio: przebudowa lub remont budynku użyteczności publicznej)</i></p>	
		Zadanie 3	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie: </p> <p>Sprawowana funkcja: <i>(wpisać odpowiednio: pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierowanie robotami)</i></p> <p>Wartość robót budowlanych min. 3 000 000,00 zł <i>(wpisać wartość robót budowlanych)</i></p> <p>Charakter robót: <i>(wpisać odpowiednio: przebudowa lub remont budynku użyteczności publicznej)</i></p>	

2	<p>..... (imię i nazwisko inspektora nadzoru w branży elektrycznej)</p> <p>Uprawnienia nr w specjalności</p> <p>W zakresie:</p> <p>Data uzyskania uprawnień:</p> <p>Izba Inżynierów Budownictwa:</p>	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie:</p> <p>Sprawowana funkcja:</p> <p>Doświadczenie:</p>	<p>dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania)</p> <p>..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>
3	<p>..... (imię i nazwisko inspektora nadzoru w branży sanitarnej)</p> <p>Uprawnienia nr w specjalności</p> <p>W zakresie:</p> <p>Data uzyskania uprawnień:</p> <p>Izba Inżynierów Budownictwa:</p>	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie:</p> <p>Sprawowana funkcja:</p> <p>Doświadczenie:</p>	<p>dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania)</p> <p>..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>

*) niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęćka)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:
„Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4
w Kamiennej Górze”**

W imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Informuję, że:

*¹)nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

*¹)należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.
2.
3.

** Niepotrzebne skreślić*

UWAGA! Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej., o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęćka)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia

Nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....
.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
.....
.....

Do dyspozycji Wykonawcy

.....
.....
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”**

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:

.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

e) zrealizuję/nie zrealizuję prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu
udostępniającego zasoby

Część II. Formularz oferty

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”**

2. **Zamawiający:**

Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

3. **Oferta złożona przez:**

3.1. **Zarejestrowana nazwa Wykonawcy^{*)} /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie^{*)}:**

.....
.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy^{*)} /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie^{*)}:

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: e-mail:

tel.: fax:

NIP: REGON:

Nr konta bankowego:

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....

3.2. **Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie^{*)}:**

.....
.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: e-mail:

tel.: fax:

NIP: REGON:

3.3. itd.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w „Części IV” (Przedmiot zamówienia) za cenę brutto: zł (słownie:)

przy zastosowanej% stawce VAT.

5. Oświadczamy, że do realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczymy osobę pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno – budowlanej, legitymującą się doświadczeniem w zakresie nadzorowania sztuk inwestycji zgodnie ze wskazaniem w załączniku do Formularza oferty: ”Informacje dotyczące doświadczenia Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej”.

6. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30 grudnia 2019 roku.**

7. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że:

- Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi^{*)}
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres usług:
.....
.....
- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom
- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):
.....
.....
a pozostałą część wykonamy siłami własnymi^{*)}

9. Oświadczamy, że:

9.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „Części III” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie wniesione zostanie w formie

9.3. Wadium zostało wniesione przez nas w formie:

9.4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.5. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9.6. Nasze przedsiębiorstwo należy do:

mikro/ małych/ średnich przedsiębiorstw ^{**)}	TAK ^{*)}
	NIE ^{*)}

9.7. Złożona oferta:

- Nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- Prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez podatku

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

9.8. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 20, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ mikro przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników ora jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....
.....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....
Piecątka firmy

.....
Podpisy (pieczętki) osób,
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęćka)

**INFORMACJE DOTYCZĄCE DOŚWIADCZENIA INSPEKTORA NADZORU W BRANŻY
KONSTRUKCYJNO-BUDOWLANEJ**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu
nieograniczonego na:**

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:
„Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4
w Kamiennej Górze”**

przedkładam wraz z ofertą niniejszy Załącznik w celu potwierdzenia doświadczenia osoby
wyznaczonej do realizacji przedmiotowego zamówienia, o którym mowa w kryterium oceny ofert
w pkt 19 SIWZ: „Doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej”

Lp.	Imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe/uprawnienia	Doświadczenie w charakterze kierownika budowy lub inspektora nadzoru	
1	<p>..... (imię i nazwisko inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej)</p> <p>Upewnienia nr w specjalności bez ograniczeń</p> <p>W zakresie:</p> <p>Data uzyskania uprawnień:</p> <p>Izba Inżynierów Budownictwa:</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE (nadzorowanie/kierowanie robotą budowlaną nad budynkiem wpisanym do rejestru zabytków lub posiadającym elementy podlegające ochronie konserwatorskiej – zaznaczyć: TAK lub NIE)</p>	Zadanie 1	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie:</p> <p>Sprawowana funkcja: (wpisać odpowiednio: pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierowanie robotami)</p> <p>Wartość robót budowlanych min. 3 000 000,00 zł (wpisać wartość robót budowlanych)</p> <p>Charakter robót: (wpisać odpowiednio: przebudowa lub remont budynku użyteczności publicznej)</p>

		Zadanie 2	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie: </p> <p>Sprawowana funkcja: <i>(wpisać odpowiednio: pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierowanie robotami)</i></p> <p>Wartość robót budowlanych min. 3 000 000,00 zł <i>(wpisać wartość robót budowlanych)</i></p> <p>Charakter robót: <i>(wpisać odpowiednio: przebudowa lub remont budynku użyteczności publicznej)</i></p>
		Zadanie 3	<p>Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie: </p> <p>Sprawowana funkcja: <i>(wpisać odpowiednio: pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierowanie robotami)</i></p> <p>Wartość robót budowlanych min. 3 000 000,00 zł <i>(wpisać wartość robót budowlanych)</i></p> <p>Charakter robót: <i>(wpisać odpowiednio: przebudowa lub remont budynku użyteczności publicznej)</i></p>

..... dnia

.....

(podpisy i pieczęcie osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr / 2018 / ZIF

W dniu 2018 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

Gminą Miejską Kamienna Góra, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6140102927 reprezentowaną przez:

Krzysztofa Świątka – Burmistrza

przy kontrasygnacie Beaty Ścisłowskiej – Zastępcy Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upewnomocnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.
2.

w rezultacie dokonania wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze” zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U. z 2016, poz. 290 z późn. zm.) oraz podejmowanie na rzecz Zamawiającego działań określonych w niniejszej umowie.
2. Roboty budowlane objęte nadzorem inwestorskim realizowane będą w oparciu o:
 - 2.1. Dokumentację techniczną – Załącznik Nr 2.
 - 2.2. Umowę Nr..... z zawartą z (wykonawca robót budowlanych) – Załącznik Nr 3.
 - 2.3. Harmonogram rzeczowo - finansowy robót – Załącznik Nr 5.
3. Kopie dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 2.1.-2.3. zostały przekazane Wykonawcy przy podpisaniu niniejszej umowy. W trakcie trwania realizacji umowy Zamawiający będzie przekazywał na bieżąco Wykonawcy inne dokumenty dotyczące procesu inwestycyjnego, w tym w szczególności umowy zawarte przez wykonawcę robót budowlanych z podwykonawcami, na których Zamawiający wyraził zgodę.
4. Jeżeli w umowie wyraźnie nie postanowiono inaczej, Wykonawca nie ma prawa zwolnić wykonawcy robót budowlanych z jakiegokolwiek z jego obowiązków.
5. Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego, jako zleceniodawcy w ramach umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych.

§ 2

1. Wykonawca ma swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są roboty budowlane. Wykonawca może zarządzić nadzór i przeprowadzić kontrolę wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji robót. W tym celu może on domagać się od wykonawcy robót budowlanych przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w dokumentacji projektowej aby ustalić czy materiały i przedmioty są wymaganej jakości i w przewidzianej ilości. Może on żądać od wykonawcy robót zastąpienia lub poprawienia, w zależności od sytuacji, pozycji nie spełniających warunków dokumentacji projektowej, nawet po ich zainstalowaniu.
2. W trakcie wykonywania swoich obowiązków Inspektor Nadzoru nie będzie ujawniał informacji, które otrzymał dla celów sprawowanego nadzoru i kontroli, o metodach wytwarzania oraz prowadzeniu przedsięwzięć, za wyjątkiem przekazywania ich tym władzom, którym jest to niezbędne.

3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych poleceń realizacji robót zamiennych lub dodatkowych.
4. Wykonawca pełniąc czynności inspektora nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wykonawcy robót oraz Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności, w szczególności:
 - 6.1. przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez wadliwe wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 - 6.2. odpowiada - jak za własne - za działania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje, w tym również za działania skierowanych na budowę inspektorów nadzoru i specjalistów.
 - 6.3. jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Inwestycja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie z Wykonawcą Inwestycji, a w szczególności odpowiada za:
 - a) dopuszczenie do realizacji rozwiązań niezgodnych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - b) dopuszczenie do realizacji rozwiązań powodujących wzrost kosztów realizacji Inwestycji lub wydłużenie jej harmonogramu,
 - c) dopuszczenie do realizacji rozwiązań, które spowodują odmowę wydania przez właściwe organy administracyjne wymaganych decyzji, uzgodnień i postanowień lub nieuzasadnione wydłużenie postępowań administracyjnych w tych sprawach, a w trakcie budowy do wstrzymania robót budowlanych.
 - 6.4. ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej uzgodnione z Zamawiającym.
7. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień § 13 niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że funkcję Inspektora Nadzoru:
 - 1.1. w branży konstrukcyjno-budowlanej pełnić będzie legitymujący się uprawnieniami nr w specjalności
 - 1.2. w branży elektrycznej pełnić będzie legitymujący się uprawnieniami nr w specjalności
 - 1.3. w branży sanitarnej pełnić będzie legitymujący się uprawnieniami nr w specjalności
2. Inspektor Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej winien przebywać w miejscu realizacji inwestycji w tygodniu – minimum 10 godzin - w uzgodnione z Zamawiającym dni i w okresie wykonywania prac adekwatnie do pełnionego nadzoru i stosownie do harmonogramu robót.
Inspektor Nadzoru w branży elektrycznej winien przebywać w miejscu realizacji inwestycji w tygodniu – 6 godzin – w uzgodnione z Zamawiającym dni i w okresie wykonywania prac adekwatnie do pełnionego nadzoru i stosownie do harmonogramu robót.
Inspektor Nadzoru w branży sanitarnej winien przebywać w miejscu realizacji inwestycji w tygodniu – 6 godzin – w uzgodnione z Zamawiającym dni i w okresie wykonywania prac adekwatnie do pełnionego nadzoru i stosownie do harmonogramu robót.
3. W przypadku zlecenia wykonania części prac objętych umową innym podmiotom Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za własne, przy czym zakres prac wykonywanych przez osobę wymienioną w ust. 1 i 2 nie może być zlecany do wykonania innym podmiotom. Do wymiaru tego czasu nie wlicza się

czasu poświęconego na udział w spotkaniach z Zamawiającym, radach budowy itp. spotkaniach związanych z realizacją zadania.

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany konkretnej osoby spośród personelu kluczowego, jeśli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy. Żądanie takie przedstawione winno być na piśmie i Wykonawca winien się do niego zastosować w terminie 30 dni liczonych od otrzymania tego wezwania.
5. Niezależnie od obowiązku przebywania na terenie budowy osób określonych w ust. 1 Inspektor Nadzoru zobowiązany jest stawić się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego) w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby. Długość czasu reakcji nie będzie dłuższa niż 24 godziny od odbioru przez Inspektora Nadzoru informacji przekazanej przez Zamawiającego.
6. Poprzez nagłą potrzebę należy rozumieć:
 - 6.1. zdarzenie nieprzewidziane w umowie o roboty budowlane oraz harmonogramie realizacji inwestycji wynikające z utrudnień oraz zmian warunków na terenie budowy,
 - 6.2. konsultacje z Zamawiającym w zakresie pilnej zmiany w harmonogramie realizacji inwestycji, technologii, fakturowania, robót dodatkowych oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego realizowanego przez Wykonawcę robót budowlanych.
7. Każdoczesna obecność Inspektora Nadzoru na budowie i w związku z wykonywaniem innych czynności zostanie odnotowana na liście obecności, znajdującej się w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział II. WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie zł brutto (słownie:), przy % podatku VAT, i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
7. Do obowiązków Zamawiającego należy także terminowe uregulowanie należności Wykonawcy lub podwykonawcy.

Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

§ 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na **dzień podpisania umowy**.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają najpóźniej na dzień **30 grudnia 2019 roku**.

Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. Odnotowywanie w dzienniku obecności wizyt;
 - 1.2. Przekazywanie Wykonawcy kopii umów z podwykonawcami robót budowlanych, na które Zamawiający wyraził zgodę i informowanie na piśmie na jakich podwykonawców nie wyraził zgody;
 - 1.3. Uczestniczenie w odbiorze końcowym na warunkach określonych w załączniku nr 4;
 - 1.4. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy.

§ 7

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1.1. uczestniczenie w czynnościach związanych z przyjęciem dokumentacji projektowej i dokonanie jej oceny pod względem zapisów określonych w umowie zawartej z Wykonawcą robót budowlanych;
- 1.2. reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, Polskimi Normami, przepisami prawa polskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz umową z wykonawcą robót budowlanych;
- 1.3. sprawdzanie jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów budowlanych i urządzeń (wydawanie zatwierdzeń materiałowych);
- 1.4. ewidencjonowanie wydanych zatwierdzeń materiałowych wraz z ich kopiami i przekazanie ich na 10 dni przed zakończeniem czasu trwania umowy zamawiającemu;
- 1.5. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego;
- 1.6. sprawdzanie ilości pracowników na budowie w tym podwykonawców;
- 1.7. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- 1.8. ustalanie przed wystawieniem przez wykonawcę robót budowlanych faktur, wykonanych i odebranych zakresów rzeczowych podlegających fakturowaniu z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego;
- 1.9. wydawanie kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót;
- 1.10. informowanie na piśmie Zamawiającego na koniec każdego tygodnia o :
 - a. postępie robót;
 - b. ilości zaangażowanych do pracy przez Wykonawcę robót budowlanych robotników z rozróżnieniem na pracowników Wykonawcy i poszczególnych podwykonawców o ile wystąpią;
 - c. ewentualnych zagrożeniach w terminowej realizacji robót budowlanych w odniesieniu do zawartej umowy;
 - d. składania serwisu fotograficznego z postępu robót na płycie CD;
- 1.11. żądanie od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;
- 1.12. zgłaszanie Zamawiającemu zastrzeżeń do projektu i dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień z Wykonawcą oraz typowanie ewentualnych robót dodatkowych;
- 1.13. kontrola oznakowania miejsca robót;
- 1.14. uczestnictwo w odbiorze końcowym robót budowlanych wg zasad określonych w Załączniku nr 4 do umowy;
- 1.15. uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych w odstępach 12-miesięcznych licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych;
- 1.16. zarządzanie nadzoru i przeprowadzenie kontroli wszystkiego co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji robót. W tym celu Wykonawca może domagać się od wykonawcy robót budowlanych przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w dokumentacji projektowej;
- 1.17. inicjowanie, na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Narady koordynacyjne odbywać się będą co najmniej 1 raz w tygodniu z udziałem całego zespołu i Wykonawcy. Z każdej narady będzie sporządzony protokół. W czasie każdej narady koordynacyjnej mają prawo uczestniczyć w charakterze obserwatorów wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele.

Rozdział V. ROZLICZENIA

§ 8

1. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę.
2. Faktury częściowe wystawiane będą w odstępach miesięcznych proporcjonalnie do czasu realizacji zamówienia.
3. Płatności częściowe mają charakter zaliczkowy i nie mogą przekroczyć 80% kwoty określonej w § 4 ust. 2 umowy.

4. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy.

§ 9

1. Zapłatę za wykonane roboty Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki – z zastrzeżeniem zapisów § 13.
2. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

Rozdział VI. ODBIÓR ROBÓT

§ 11

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Wykonawca w obecności kierownika robót, w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez kierownika robót. Czynności te dokonuje się wpisem w dzienniku budowy i protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I.
 - 2.1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca robót budowlanych przekazuje Wykonawcy rozliczenie końcowe przedmiotu umowy. Podstawę sporządzenia rozliczenia końcowego stanowi operat kolaudacyjny. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić rozliczenie końcowe w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę robót budowlanych. Sprawdzone i zatwierdzone przez Wykonawcę rozliczenie jest niezbędnym warunkiem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.
 - 2.2. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, atesty, certyfikaty, metki, oświadczenie Wykonawcy robót budowlanych o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, kompletną dokumentacją powykonawczą itd. stanowiących podstawę odbioru końcowego. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową dokonania odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w ciągu 3 dni od otrzymania informacji i dokumentów, o których mowa w pkt 2.2., potwierdza zakończenie robót, kompletność przedłożonych dokumentów i gotowość do odbioru końcowego. Po stwierdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności przedłożonych dokumentów potwierdza gotowość Wykonawcy do odbioru i wyznacza termin odbioru końcowego.
4. Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego nie później niż w ciągu 10 dni licząc od dnia potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

Rozdział VII. SIŁA WYŻSZA

§ 12

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.

2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

Rozdział VIII. KARY UMOWNE

§ 13

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1.1. za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w 4 ust. 2, za wyjątkiem przypadku wymienionego w § 14 ust. 1 pkt 1.6.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2;
 - 2.2. za każde stwierdzone przez Zamawiającego nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązków umownych z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 500,00 zł;
 - 2.3. za opóźnienie w złożeniu tygodniowej informacji o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.10 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

Rozdział IX. Odstąpienie od umowy

§ 14

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od wystąpienia następujących sytuacji:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1. Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
 - 1.2. Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - 1.3. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.4. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - 1.5. Zamawiający ujawni, że roboty są wykonywane przez niezgłoszonych podwykonawców;
 - 1.6. Postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych zostało unieważnione.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 2.1. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

§ 15

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

Rozdział X. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 16

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:
 - 1.1.

- 1.2.
2. Wykonawca robót budowlanych ustala kierownika budowy w osobie:

Rozdział XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 17

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę zł (słownie:złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % przeznacza się, na gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
5. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej na rachunku bankowym.
6. Część zabezpieczenia, wynoszącą 70 % wartości określonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Pozostałą część zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie została zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

Rozdział XII. WARUNKI OGÓLNE

§ 18

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 2.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 2.3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany określone w pkt 2.1., 2.2. i 2.3. będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2.1. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
 4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2.2. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.
 5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2.3. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od wprowadzenia zmian złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. niniejszego paragrafu. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie do-starczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.
 6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 2.1., 2.2. i 2.3. obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
 7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 20

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Dokumentacja techniczna
- 3) Umowa z wykonawcą robót budowlanych
- 4) Protokół odbioru końcowego robót
- 5) Harmonogram rzeczowo – finansowy robót

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

pieczętka nagłówkowa Zamawiającego

Protokół odbioru końcowego

Dla zadania:
 spisany dniar. w Kamiennej Górze

CZĘŚĆ I

- 1. Zamawiający: Gmina Miejska Kamienna Góra** reprezentowana przez Komisję Odbiorową powołaną pismem Burmistrza Miasta Kamiennej Góry z dniar. Nr do odbioru robót budowlanych na podstawie umowy o roboty budowlane Nr z dnia r. w składzie:

- 1.1.
 1.2.
 1.3.
 1.4.

- 2. Wykonawca**

....., reprezentowany przez:

- 2.1.
 2.2.

- 3. Kierownik Budowy**

- 4. Nadzór Inwestorski**

.....

działający na podstawie umowy nr z dnia r. oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

- 4.1.
 4.2.

CZĘŚĆ II

- 5. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:**

- 5.1. Wykonawca zgłosił wpisem do dziennika budowy (tom str.) gotowość do odbioru w dniu r.
 5.2. Wykonawca w dniu r. przedłożył Nadzorowi Inwestorskiemu OPERAT KOLAUDACYJNY spełniający wymagania umowy o roboty budowlane z dnia r. OPERAT KOLAUDACYJNY stanowi **Zał. Nr 1** do nin. protokołu.

- 6. Nadzór Inwestorski stwierdza, że:**

- 6.1. plac budowy został przekazany Wykonawcy dnia r.
 6.2. roboty budowlane wykonane zostały w okresie: od r. do r. zgodnie z zapisami w dzienniku budowy tom

- 7. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:**

- 7.1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową Nr z dnia r.

- 8. Nadzór Inwestorski dokonał następującej oceny jakości wykonanych robót:**

- 8.1. w wykonanych robotach nie ujawniono żadnych wad;

9. **Nadzór Inwestorski** na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń oświadcza, że zadanie pn.:

9.1. NADAJE SIĘ DO ODBIORU *

okoliczności opisane w ust. 5-9 potwierdzają działający w imieniu Nadzoru Inwestorskiego inspektorzy nadzoru:

Lp.	Imię i nazwisko inspektora	Specjalność/ Nr uprawnień	podpis
1
2

CZĘŚĆ III

10. Inwestycja posiada następującą charakterystykę:

Lp.	Rodzaj elementu	Koszt netto	Koszt brutto	Uwagi
1.				
RAZEM:				

11. W związku z treścią zapisów Części I i II niniejszego protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną.

CZĘŚĆ IV

12. **Zamawiający** stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji).

13. **Strony** zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem r.

CZĘŚĆ V

14. Uwagi do protokołu:

14.1.
.....
.....
.....
.....

15. Spis załączników:

15.1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY;

16. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a) Zamawiającego – Gminy Miejskiej Kamienna Góra
- b) Wykonawcy –
- c) Nadzoru Inwestorskiego-

17. Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. protokołem czynnościach:

Zamawiający - Gmina Miejska Kamienna Góra- reprezentowany przez Komisję Odbiorową:

17.1.
17.2.
17.3.
17.4.

Wykonawca - -reprezentowany przez:

17.5.

17.6.

Kierownik Budowy

Nadzór Inwestorski -oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

17.7.

17.8.

Część IV. Przedmiot zamówienia

Kod CPV: 71 52 00 00-9 Usługi nadzoru budowlanego

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”.

Zakres robót budowlanych nad którymi prowadzony będzie nadzór:

Roboty budowlane obejmują swym zakresem wykonanie następujących prac, szczegółowo opisanych w dokumentacji projektowej technicznej:

- remont elewacji frontowej budynku,
- remont i docieplenie elewacji tylnej, elewacji skrzydeł bocznych oraz przejazdu bramowego budynku,
- remont i docieplenie dachu budynku,
- nadbudowę skrzydła północnego budynku z wykonaniem nowej więźby dachowej
- wymianę orynnowania, obróbek blacharskich, opierzeń dachu oraz instalacji odgromowej
- przebudowę poszczególnych pomieszczeń z dostosowaniem obiektu do obowiązujących przepisów higieniczno sanitarnych, warunków ochrony przeciwpożarowej oraz dla dostępu osób niepełnosprawnych,
- wyburzenia ścian, montaż nowych ścian działowych
- przebudowę wewnętrznej instalacji: elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej oraz centralnego ogrzewania,
- budowę wewnętrznej instalacji hydrantowej
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji
- wykonanie instalacji elektrycznych i teletechnicznych
- wymianę „starej” stolarki okiennej i drzwiowej
- montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej
- wykonanie izolacji przeciwwodnej podłóg na gruncie, ścian fundamentowych
- wykonanie izolacji cieplnej podłóg na gruncie (w poszczególnych pomieszczeniach), stropów
- wykonanie systemu oddymiania klatek schodowych ewakuacyjnych
- wykonanie instalacji sygnalizacji zagrożenia pożarowego
- budowę ganków wejściowych
- budowę zewnętrznych schodów wejściowych
- montaż dźwigów osobowych
- montaż platform dla osób niepełnosprawnych
- wzmocnienie konstrukcji istniejących stropów
- prace budowlane wykończeniowe oraz towarzyszące m.in. montaż sufitów podwieszanych w wybranych pomieszczeniach, wykonanie nowych posadzek, okładzin ściennych, malowanie ścian w kolorach, montaż armatury sanitarnej, montaż osprzętu, montaż rolet okiennych,
- konserwacja zachowanych elementów wystroju wnętrz
- budowę antresoli i punktu informacyjnego w bibliotece
- przebudowę nawierzchni placu wewnętrznego i innych powierzchni komunikacyjnych wraz z odwodnieniem
- wykonanie miejsca gromadzenia odpadów
- montaż elementów małej architektury
- wykonanie nasadzeń zieleni
- inne określone dokumentacją techniczną

Wymagane wyposażenie

- urządzenia i armatura sanitarna w pomieszczeniach sanitarnych i pomocniczych,
- kompletne systemy wentylacyjne, klimatyzacyjne, wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, elektrycznie, alarmowe, antywłamaniowe, monitoring, SAP (ostrzegania o pożarze) oraz teletechniczne wraz ze wszystkimi urządzeniami i osprzętem pozwalającymi na użytkowanie tych systemów zgodnie z przeznaczeniem,
- urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne
- osprzęt elektryczny (włączniki, gniazda) – wszystkie pomieszczenia,

- urządzenia oświetlenia podstawowego i awaryjnego, (oprawy oświetleniowe, skrzynki, tablice rozdzielcze, sterowniki, regulatory)
- elementy zaciemniające na oknach – w sali teatralnej i widowiskowej,
- antresola i punkt informacyjny w sali głównej biblioteki,
- windy,
- platformy dla niepełnosprawnych

Poza pracami określonymi powyżej, opisanymi dokumentacją techniczną do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- odzyskanie, odspojenie i oczyszczenie kostki kamiennej granitowej znajdującej się pod istniejącą nawierzchnią dziedzińca Centrum Kultury i na terenie obiektu oraz przetransportowanie jej w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na odległość nie większą niż 2 km);
- zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej wraz ze sporządzeniem inwentaryzacji powykonawczej

Przedmiot zamówienia nie obejmuje:

- wykonania robót opisanych Obmiarem Robót Wykonanych (dotyczy robót rozbiórkowych, wstępnego czyszczenia elewacji frontowej)
- przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej – zakres został zrealizowany,
- przebudowy przyłączy wodociągowych i kanalizacji sanitarnej – według odrębnego wykonawstwa
- likwidacja zbiorników podziemnych na nieczystości bytowe – według odrębnego wykonawstwa
- rozbiórki budynków gospodarczych – zakres został zrealizowany
- wyposażenia biblioteki w meble oraz sprzęt komputerowy,
- wyposażenia sali tanecznej,
- przebudowy sceny w sali widowiskowej,
- wyposażenia sali teatralnej
- dostawy urządzeń i wyposażenia pomieszczeń kuchni, magazynów w przedszkolu

Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:

1. Dokumentacja projektowa techniczna:
 - 1.1. Projekt budowlany – Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa budynku Centrum Kultury wraz z informacją BIOZ:
 - a. TOM I – Projekt zagospodarowania terenu dla przebudowy, nadbudowy i rozbudowy budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
 - b. TOM II – Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
 - c. TOM III – Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
 - 1.2. Projekty wykonawcze - Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
 - a. Projekt wykonawczy zagospodarowania terenu dla przebudowy, nadbudowy i rozbudowy budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
 - b. Projekt wykonawczy – Branża architektoniczna i konstrukcyjna - Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
 - c. Projekt wykonawczy - Branża architektoniczna i konstrukcyjna – Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
 - d. Projekt wykonawczy - Branża sanitarna - Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze – Instalacja centralnego ogrzewania, instalacja kanalizacji sanitarnej, instalacja wodociągowa i hydrantowa, instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej wraz załącznikiem graficznym w zakresie zmiany systemu orurowania instalacji centralnego ogrzewania
 - e. Projekt wykonawczy - Branża sanitarna - Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze - Instalacja centralnego ogrzewania, instalacja kanalizacji sanitarnej, instalacja wodociągowa i hydrantowa, instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej wraz

- załącznikiem graficznym w zakresie zmiany systemu orurowania instalacji centralnego ogrzewania
- f. Projekt wykonawczy - Branża elektryczna - Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze – Instalacje elektryczne i niskoprądowe
 - g. Projekt wykonawczy - Branża elektryczna - Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze - Instalacja elektryczne i niskoprądowe
- 1.3. Projekt budowlano-wykonawczy remontu elewacji frontowej budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
 - 1.4. Opis remontu i docieplenia elewacji tylnej oraz elewacji skrzydeł bocznych budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
 - 1.5. Opis robót budowlanych dotyczących remontu (wymiany pokrycia) i docieplenia dachu bryły głównej oraz skrzydła południowego budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze.
- 2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:
 - 2.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót Tom I – Roboty budowlane
 - 2.2 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót Tom II – Instalacje
 - 2.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót Tom III – Zagospodarowanie terenu
 - 2.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót – Wzmocnienie stropów budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
- stanowiące załączniki do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

Zakres zobowiązań Wykonawcy obejmuje:

- 1. Wykonanie robót budowlanych dla zakresu określonego w dokumentacji projektowej technicznej za wyjątkiem tych, które nie są objęte przedmiotem zamówienia
- 2. Uzgodnienie wzoru i kolorystyki ścian, podłóg, drzwi i innych elementów wykończeniowych (tj. włączniki, gniazda elektryczne, oprawy oświetleniowe, okucia drzwi, elementy drewniane, armatura sanitarna).
- 3. Wykonawca w wyznaczonym terminie winien wykonać roboty budowlane oraz przekazać kompletny operat kolaudacyjny, o którym mowa w SIWZ Część III. Istotne postanowienia umowy §9 pkt 2.2 umowy. Obowiązkiem Wykonawcy nie będzie uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

Informacje dodatkowe:

- 1. Roboty realizowane będą na podstawie aktualnego pozwolenia na budowę oraz zgłoszeń wykonywania robót budowlanych.
- 2. W trakcie realizacji prac budowlanych należy wprowadzić zakaz wjazdu pojazdów na dziedzińce kompleksu Centrum Kultury oraz zapewnić bezpieczne i bezkolizyjne dojście dla użytkowników kompleksu: mieszkańców, klientów Klubu Sportowego RELAX
- 3. Struktura własności i dostęp do nieruchomości:
 - dz. nr 865, 238/7, 234/9, 238/9 obr. 6 m. Kamienna Góra stanowią własność Gminy Miejskiej Kamienna Góra Zamawiający zapewni nieodpłatny dostęp do obiektu Centrum Kultury poprzez te nieruchomości;
 - dz. nr 278 obr. 6 m. Kamienna Góra ul. Kościuszki to - droga powiatowa (Powiat Kamiennogórski) – warunki wejścia w teren działki oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego należy uzgodnić z właścicielem - do uzyskania kosztem i staraniem Wykonawcy;
 - dz. nr 235, 238/2, obr. 6 m. Kamienna Góra – nieruchomości prywatne – nieodpłatny dostęp uzyskany staraniem Zamawiającego.
- 4. Istniejący „plac wewnętrzny” na działce nr 865 zostanie oddany do dyspozycji wykonawcy w części z uwagi na konieczność zapewnienia bezkolizyjnego dojścia użytkowników skrzydeł bocznych kompleksu, w których się mieszczą lokale mieszkalne oraz Klub Sportowy RELAX. Wykonawca uwzględniając te wymogi winien przedstawić i uzgodnić z Zamawiającym propozycję zajęcia „placu wewnętrznego”.
- 5. Realizacja zadania przewidziana jest do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca robót budowlanych udzielił gwarancji wynoszącej minimum 36 miesięcy na wykonane roboty i zamontowane urządzenia.

Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru należeć będzie:

1. uczestniczenie w czynnościach związanych z przyjęciem dokumentacji projektowej i dokonanie jej oceny pod względem zapisów określonych w umowie zawartej z Wykonawcą robót budowlanych;
2. reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, Polskimi Normami, przepisami prawa polskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz umową z wykonawcą robót budowlanych;
3. sprawdzanie jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów budowlanych i urządzeń (wydawanie zatwierdzeń materiałowych);
4. ewidencjonowanie wydanych zatwierdzeń materiałowych wraz z ich kopiami i przekazanie ich na 10 dni przed zakończeniem czasu trwania umowy zamawiającemu;
5. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego;
6. sprawdzanie ilości pracowników na budowie w tym podwykonawców;
7. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
8. ustalanie przed wystawieniem przez wykonawcę robót budowlanych faktur, wykonanych i odebranych zakresów rzeczowych podlegających fakturowaniu z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego;
9. wydawanie kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót;
10. informowanie na piśmie Zamawiającego na koniec każdego tygodnia o :
 - e. postępie robót;
 - f. ilości zaangażowanych do pracy przez Wykonawcę robót budowlanych robotników z rozróżnieniem na pracowników Wykonawcy i poszczególnych podwykonawców o ile wystąpią;
 - g. ewentualnych zagrożeniach w terminowej realizacji robót budowlanych w odniesieniu do zawartej umowy;
 - h. składania serwisu fotograficznego z postępu robót na płycie CD;
11. żądanie od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;
12. zgłaszanie Zamawiającemu zastrzeżeń do projektu i dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień z Wykonawcą oraz typowanie ewentualnych robót dodatkowych;
13. kontrola oznakowania miejsca robót;
14. uczestnictwo w odbiorze końcowym robót budowlanych wg zasad określonych w Załączniku nr 4 do umowy;
15. uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych w odstępach 12-miesięcznych licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych;
16. zarządzanie nadzoru i przeprowadzenie kontroli wszystkiego co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji robót. W tym celu Wykonawca może domagać się od wykonawcy robót budowlanych przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w dokumentacji projektowej;
17. inicjowanie, na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Narady koordynacyjne odbywać się będą co najmniej 1 raz w tygodniu z udziałem całego zespołu i Wykonawcy. Z każdej narady będzie sporządzony protokół. W czasie każdej narady koordynacyjnej mają prawo uczestniczyć w charakterze obserwatorów wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele.

Poza usługami określonymi powyżej do Wykonawcy należeć będą wszystkie inne obowiązki określone w Części III. Istotne postanowienia umowy.

Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dołączoną dokumentacją i warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający

będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji.

Zamawiający informuje, że jest na etapie wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych (ogłoszono postępowanie przetargowe), nad którymi sprawowany ma być nadzór inwestorski. Ponieważ Zamawiający na obecnym etapie nie ma wiedzy na temat tego jak to postępowanie będzie przebiegać, informuje że w przypadku, gdy dojdzie do unieważnienia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, odstąpi od umowy na pełnienie funkcji inspektora nadzoru.