

ZIF.271.21.2017

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 ze zmianami

na zadanie pn.:

### **Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

**Zawartość specyfikacji:**

nr strony:

Część I.	Instrukcja dla Wykonawców _____	2
Część II.	Formularz oferty _____	23
Część III.	Istotne postanowienia umowy _____	26
Część IV.	Przedmiot zamówienia _____	37

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera stron 44

**Zatwierdzam:**

Z up. Burmistrza  
Miasta Kamiennej Góry  
Zastępca Burmistrza  
/-/ Kazimierz Kawa

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## Część I. Instrukcja dla Wykonawców

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

- 1.1. Gmina Miejska Kamienna Góra  
Plac Grunwaldzki 1  
58-400 Kamienna Góra
- 1.2. Telefon: (75) 64 55 110, fax. (75) 64 55 150
- 1.3. E-mail: [inwestycje@kamiennagora.pl](mailto:inwestycje@kamiennagora.pl)
- 1.4. Strona internetowa: [www.kamiennagora.pl](http://www.kamiennagora.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 ze zmianami), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą” oraz w oparciu o przepis art. 24aa Ustawy.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”
- 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Części III. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 4. Opis części zamówienia

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

### 6. Informacja dotycząca ofert wariantowych, umowy ramowej

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### 7. Termin wykonania zamówienia

- 7.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2018 r.**

### 8. Warunki udziału w postępowaniu

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
  - 8.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy**.
    - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **nie dotyczy**.
    - c) Zdolności technicznej lub zawodowej. **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
      - **disponuje osobą posiadającą uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie**

**wykonywania robót konstrukcyjno-budowlanych bez ograniczeń. Wymaga się, aby przedstawiona osoba posiadała doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości minimum 3 000 000,00 zł (słownie zł: trzy miliony) polegającej na przebudowie/remontie budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub posiadającego elementy podlegające ochronie konserwatorskiej, obejmującej minimum prace związane z przebudową/remontem pomieszczeń, elementów konstrukcyjnych budynku, dachu, elewacji;**

- **dysponuje osobą posiadającą uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Wymaga się, aby przedstawiona osoba posiadała doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie co najmniej 1 roboty budowlanej związanej z wewnętrznymi instalacjami elektrycznymi i/lub niskoprądowymi o wartości co najmniej 40 000,00 zł (słownie zł: czterdzieści tysięcy);**
- **dysponuje osobą posiadającą uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektora nadzoru, stosownie do przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Wymaga się, aby przedstawiona osoba posiadała doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie co najmniej 1 roboty budowlanej obejmującej wykonanie co najmniej instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania o łącznej wartości 80 000,00 zł (słownie zł: osiemdziesiąt tysięcy).**

- 8.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa w pkt. 8.1.2. zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- 8.3.1. w przypadku określonym w pkt 8.1.2. lit. c) tiret pierwsza, druga i trzecia jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek,
- 8.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących Go z nimi stosunków prawnych.
- 8.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 8.4. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 8.5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) Zakres i okres udziału innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) Informację, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5.2. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.5.1. należy dołączyć do oferty. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 8.5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu

podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 ustawy.

- 8.5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## 9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy

### 9.1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 9.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

## 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym we wzorze: Załącznik nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 10.5.1. *Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ;*
- 10.5.2. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. [Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający uzyska samodzielnie za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych].**
- 10.6. Wykonawca w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, **prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru: Załącznik nr 3 do SIWZ.

- 10.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

#### **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 11.1. Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 11.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 10 (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 11.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być skierowane na adres: Gmina Miejska Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra.
- 11.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [piotr.kepez@kamiennagora.pl](mailto:piotr.kepez@kamiennagora.pl), a faksem na nr 75 64 55 150.
- 11.5. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany w ofercie.
- 11.6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 11.7. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 11.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 11.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.8.
- 11.11. W przypadku wątpliwości co do interpretacji SIWZ w kontekście treści udzielonych odpowiedzi, przyjmuje się, że pierwszeństwo ma treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

12.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 12.1.1. Piotr Kepesz, e-mail: [piotr.kepez@kamiennagora.pl](mailto:piotr.kepez@kamiennagora.pl), tel. (75) 64 55 125 – w zakresie procedury,
- 12.1.2. Andrzej Cieślík, e-mail: [andrzej.cieslik@kamiennagora.pl](mailto:andrzej.cieslik@kamiennagora.pl), tel. (75) 64 55 123 – w zakresie przedmiotu zamówienia.

## **13. Wymagania dotyczące wadium**

13.1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 4 000,00 zł (słownie zł: cztery tysiące). Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- 13.1.1. Pieniądzu,
- 13.1.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 13.1.3. Gwarancjach bankowych,
- 13.1.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 13.1.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).

13.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 17.1.1. SIWZ. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy umieścić informację: "Wadium: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze".

13.4. Wadium w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Kamienna Góra, ul. Plac Grunwaldzki 1, Kasa - pokój nr 111, parter. Przy przekazaniu tych dokumentów osoba je składająca otrzyma odpowiednie potwierdzenie. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie innej niż pieniężna łącznie z ofertą, tj. w tym samym opakowaniu.

13.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie wskazanej w pkt 13.2.2. do 13.2.5., wadium powinno być sporządzone adekwatnie do formy, w której jest wnoszone i winno zawierać następujące elementy:

13.5.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,

13.5.2. Określenie wierzycelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

13.5.3. Kwotę gwarancji lub poręczenia,

13.5.4. Termin ważności wadium,

13.5.5. Zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

13.6. Zwrot wadium oraz sytuacja jego ewentualnego zatrzymania uregulowana jest w art. 46 Ustawy.

#### 14. Termin związania ofertą

14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### 15. Opis sposobu przygotowania ofert

15.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

15.2. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

15.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

15.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

15.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.

15.6. Kompletna oferta musi zawierać:

15.6.1. Wypełniony **Formularz oferty** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru - Część II specyfikacji, zawierający w szczególności: wskazanie przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;

15.6.2. **Oświadczenie** wymienione w pkt.10.1. niniejszej specyfikacji;

15.6.3. **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być przedstawione w formie oryginału lub odpisu notarialnego;

15.6.4. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 8.5.1. SIWZ – jeżeli dotyczy.

15.7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.

15.9. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.

15.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Miejska Kamienna Góra**

**Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra**

**Oferta w postępowaniu na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”**

**nr sprawy: ZIF.271.21.2017**  
**Nie otwierać przed 1 czerwca 2017 r., godz.12:00**

i opatrzeć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 15.11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 15.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami), jeśli w terminie składania ofert Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 15.14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykazał, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **16.1. Miejsce oraz termin składania ofert**

- 16.1.1. Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, **wyłącznie w sekretariacie (I piętro, pok. 209)** lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa **1 czerwca 2017 roku, o godz. 11<sup>45</sup>**.
- 16.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.
- 16.1.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 16.1.1. terminie, będą zwracane niezwłocznie. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

### **16.2. Zmiana i wycofanie oferty**

- 16.2.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Potwierdzenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16.2.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

### **16.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

- 16.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **1 czerwca 2017 roku, o godzinie 12<sup>00</sup>**, w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, pok. 211,I piętro (Sala Witrażowa).
- 16.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia,



oraz jeśli dotyczy: okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.

16.3.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.bip.kamiennagora.pl](http://www.bip.kamiennagora.pl) informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. Całkowita cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy oraz załączników.
- 17.2. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
- 17.3. Podana w Formularzu ofertowym cena ryczałtowa (łącznie w podatkiem od towarów i usług) musi być: podana i wyliczona w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 17.4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

- 18.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

## 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 19.1. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

**Z uwagi na to, że inwestycja realizowana jest w obiekcie objętym nadzorem konserwatorskim, posiada unikatowe elementy, fasadę z piaskowca, zadanie zaś obejmuje zmianę funkcji i roboty budowlane z różnych branż, Zamawiający uznał, iż istotne znaczenie dla realizacji zadania będzie miało doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia. W związku z tym Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej.**

- |   |                  |
|---|------------------|
| – cena oferty (brutto)  | - znaczenie 60%  |
| – doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej- | znaczenie 20%    |
| – doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży elektrycznej              | - znaczenie 10 % |
| – doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży sanitarnej                | - znaczenie 10 % |

Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

**W kryterium „cena” (Kc)** Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} * 100 \text{ pkt} * 60\%$$

**W kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej” (Kk)** oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów. Wykonawca otrzyma:

0 punktów za realizację „1 zadania”

10 punktów za realizację 2 „zadań”

20 punktów za realizację 3 „zadań”

Przez pojęcie „zadanie” rozumie się pełnienie funkcji kierownika budowy lub Inspektora Nadzoru przy wykonywaniu robót konstrukcyjno-budowlanych od początku realizacji robót (przekazania placu budowy) do ich zakończenia (podpisania protokołu odbioru), nad zadaniami inwestycyjnymi o wartości minimum 3 000 000,00 zł (słownie zł: trzy miliony) dotyczącymi budynków wpisanych do rejestru zabytków lub posiadającymi elementy podlegające ochronie konserwatorskiej polegającymi na przebudowie/remontie budynku użyteczności publicznej, obejmujące minimum prace związane z przebudową/remontem pomieszczeń, elementów konstrukcyjnych budynku, dachu i elewacji.

Punkty będą przyznane za realizację wskazane w Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ, informacje dotyczące doświadczenia Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej).

**W kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży elektrycznej” (Ke)** oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Wykonawca otrzyma:

0 punktów za realizację „1 zadania”

5 punktów za realizację 2 „zadań”

10 punktów za realizację 3 „zadań”

Przez pojęcie „zadanie” rozumie się pełnienie funkcji kierownika robót lub Inspektora Nadzoru przy wykonywaniu robót związanych z wewnętrznymi instalacjami elektrycznymi i/lub niskoprądowymi od początku realizacji robót (przekazania placu budowy) do ich zakończenia (podpisania protokołu odbioru), o wartości co najmniej 40 000,00 zł.

Punkty będą przyznane za realizację wskazane w Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ, informacje dotyczące doświadczenia Inspektora Nadzoru w branży elektrycznej).

**W kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru w branży sanitarnej” (Ks)** oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Wykonawca otrzyma:

0 punktów za realizację „1 zadania”

5 punktów za realizację „2 zadań”

10 punktów za realizację „3 zadań”

Przez pojęcie „zadanie” rozumie się pełnienie funkcji kierownika robót lub Inspektora Nadzoru obejmującego nadzór lub kierowanie wykonaniem instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wentylacyjnej i gazowej od początku realizacji robót (przekazania placu budowy) do ich zakończenia (podpisania protokołu odbioru), o łącznej wartości co najmniej 80 000,00 zł.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże się realizacją nadzoru tylko przy 1 zadaniu obejmującym wszystkie wskazane roboty (wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, wentylacyjne i gazowe), Zamawiający nie przyzna mu punktów w ramach kryteriów oceny ofert, tylko uzna to jako potwierdzenie warunków dopuszczenia do udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże się realizacją nadzoru przy 2 zadaniach obejmujących wszystkie wskazane roboty (wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, wentylacyjne i gazowe), Zamawiający przyzna mu 5 punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

Jeśli Wykonawca wykaże się realizacją nadzoru przy 3 zadaniach obejmujących wszystkie wskazane roboty (wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, wentylacyjne i gazowe), Zamawiający przyzna mu 10 punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

Punkty będą przyznane za realizację wskazane w Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ, informacje dotyczące doświadczenia Inspektora Nadzoru w branży sanitarnej).

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Kk + Ke + Ks$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 19.1. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

## **20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
- 20.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 20.3. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta: 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 21.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto, które będzie bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie i nieprzełośnie.
- 21.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu podpisania umowy, z tym zastrzeżeniem, że przed podpisaniem umowy zabezpieczenie powinno być już skutecznie wniesione.
- 21.3. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi.
- 21.4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 21.4.1. Pieniądzu,
- 21.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 21.4.3. Gwarancjach bankowych,
- 21.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 21.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utrzymaniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy umieścić informację: „Zabezpieczenie: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”.
- 21.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy jak dla

postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.

### 23. Pozostałe informacje

#### 23.1. Jawność:

- 23.1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 23.1.2. Ujawnienie protokołu wraz z załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji wraz ze wskazaniem sposobu udostępnienia (stosownie do zapisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),
  - Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

Zastosowanie się do wskazanych zasad nie ma wpływu na obliczanie terminów do wnoszenia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej oraz wniosków o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### 23.2. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

- 23.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt 23.2.3.
- 23.2.2. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwość Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 23.2.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty) – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 23.3. Ogłoszenie wyników postępowania:

- 23.3.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 23.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

23.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.

23.6. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

#### **24. Możliwość dokonania zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany**

24.1. Zakazuje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:

24.1.1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

a) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją zmiany umowy z wykonawcą robót budowlanych w wyniku:

- wystąpienia warunków pogodowych, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- konieczności usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury podziemnej nie zainwentaryzowanej geodezyjnie;
- konieczności wykonania badań archeologicznych;
- istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów dotyczących terenu objętego przedmiotowym zamówieniem;
- wystąpienia na etapie przygotowania dokumentacji projektowej okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć lub o których nie stanowią żadne przepisy;
- braku możliwości udostępnienia obiektu w celu prowadzenia robót, wynikającą z obiektywnych, nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności;
- wstrzymania robót przez Zamawiającego;
- zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją zmiany osób wykonujących umowę po stronie Wykonawcy, przy czym zmiany w tym zakresie mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w pkt. 8.1.2.c) SIWZ;

Termin wykonania umowy zostanie wydłużony odpowiednio do wydłużenia czasu wykonania robót przez wykonawcę robót wynikający o czas opóźnienia spowodowanego okolicznościami określonymi powyżej. W takim przypadku proporcjonalnie ulegnie zmiana wynagrodzenia świadczenia usług.

b) Zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) ÷6) Ustawy.

24.2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

24.2.1. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

24.2.2. Zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:  
„Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4  
w Kamiennej Górze”**

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:**

**I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**II. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:**

- 1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punkcie 8 SIWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

..... ..... ..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	..... ..... ..... (określić zakres)
..... ..... ..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	..... ..... ..... (określić zakres)
..... ..... ..... (wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	..... ..... ..... (określić zakres)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/ów na którego/yh zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... ..... ..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	..... ..... ..... (podać adres, NIP, REGON, KRS)
..... ..... ..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	..... ..... ..... (podać adres, NIP, REGON, KRS)
..... ..... ..... (wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	..... ..... ..... (podać adres, NIP, REGON, KRS)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



.....  
 Nazwa i adres Wykonawcy  
 (pieczętka)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:  
 „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4  
 w Kamiennej Górze”**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Doświadczenie w charakterze kierownika budowy lub inspektora nadzoru	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)
1	(inspektor nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej z uprawnieniami bez ograniczeń)	Uprawnienia nr ..... w specjalności ..... ..... W zakresie: ..... ..... ..... ..... Data uzyskania uprawnień: .....	Doświadczenie: <b>1.</b> ..... (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) ..... (sprawowana funkcja) ..... ..... ..... ..... (nadzorowanie lub kierowanie robotami o wartości minimum 3 000 000,00 zł polegających na przebudowie/remontcie budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub posiadającego elementy podlegające ochronie konserwatorskiej, obejmujące minimum prace związane z przebudową/remontem pomieszczeń, elementów konstrukcyjnych budynku, dachu, elewacją) ***** <b>2.</b> ..... (nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie) ..... (sprawowana funkcja)	1) dysponuję * Wykonawca winien podać podstawę dysponowania ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)

			<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(nadzorowanie lub kierowanie robotami o wartości minimum 3 000 000,00 zł polegających na przebudowie/remontie budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub posiadającego elementy podlegające ochronie konserwatorskiej, obejmujące minimum prace związane z przebudową/remontem pomieszczeń, elementów konstrukcyjnych budynku, dachu, elewacją)</p> <p>*****</p> <p><b>3.</b></p> <p>.....</p> <p>(nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie)</p> <p>.....</p> <p>(sprawowana funkcja)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(nadzorowanie lub kierowanie robotami o wartości minimum 3 000 000,00 zł polegających na przebudowie/remontie budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub posiadającego elementy podlegające ochronie konserwatorskiej, obejmujące minimum prace związane z przebudową/remontem pomieszczeń, elementów konstrukcyjnych budynku, dachu, elewacją)</p>	
2	<p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>(inspektor nadzoru w branży elektrycznej)</b></p>	<p>Uprawnienia nr .....</p> <p>w specjalności</p> <p>.....</p> <p>W zakresie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data uzyskania uprawnień:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Doświadczenie:</p> <p><b>1.</b></p> <p>.....</p> <p>(nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie)</p> <p>.....</p> <p>(sprawowana funkcja)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(nadzorowanie lub kierowanie robotami związanymi z wewnętrznymi instalacjami elektrycznymi i/lub niskoprądowymi o wartości co najmniej 40 000,00 zł)</p> <p>*****</p> <p><b>2.</b></p> <p>.....</p> <p>(nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie)</p> <p>.....</p> <p>(sprawowana funkcja)</p>	<p>1) dysponuję *</p> <p>Wykonawca winien podać podstawę dysponowania</p> <p>.....</p> <p>(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>2) będę dysponował *</p> <p>(Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>

			<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(nadzorowanie lub kierowanie robotami związanymi z wewnętrznymi instalacjami elektrycznymi i/lub niskoprądowymi o wartości co najmniej 40 000,00 zł)</p> <p>*****</p> <p><b>3.</b></p> <p>.....</p> <p>(nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie)</p> <p>.....</p> <p>(sprawowana funkcja)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(nadzorowanie lub kierowanie robotami związanymi z wewnętrznymi instalacjami elektrycznymi i/lub niskoprądowymi o wartości co najmniej 40 000,00 zł)</p>	
3	(inspektor nadzoru w branży sanitarnej)	<p>Uprawnienia nr .....</p> <p>w specjalności</p> <p>.....</p> <p>W zakresie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Data uzyskania uprawnień:</p> <p>.....</p>	<p>Doświadczenie:</p> <p><b>1.</b></p> <p>.....</p> <p>(nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie)</p> <p>.....</p> <p>(sprawowana funkcja)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(nadzorowanie lub kierowanie robotami obejmującymi wykonanie co najmniej instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wentylacyjnej i gazowej o łącznej wartości minimum 80 000,00 zł)</p> <p>*****</p> <p><b>2.</b></p> <p>.....</p> <p>(nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie)</p> <p>.....</p> <p>(sprawowana funkcja)</p>	<p>1) dysponuję *</p> <p>Wykonawca winien podać podstawę dysponowania</p> <p>.....</p> <p>(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>2) będę dysponował *</p> <p>(Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>

			<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>(nadzorowanie lub kierowanie robotami obejmującymi wykonanie co najmniej instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wentylacyjnej i gazowej o łącznej wartości minimum 80 000,00 zł)</i></p> <p>*****</p> <p><b>3.</b></p> <p>.....</p> <p><i>(nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie)</i></p> <p>.....</p> <p><i>(sprawowana funkcja)</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>(nadzorowanie lub kierowanie robotami obejmującymi wykonanie co najmniej instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wentylacyjnej i gazowej o łącznej wartości minimum 80 000,00 zł)</i></p>	
--	--	--	--	--

\*) niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.:  
„Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w  
Kamiennej Górze”**

**W imieniu Wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

Informuję, że:

<sup>\*)</sup>nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

<sup>\*)</sup>należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy w skład której wchodzi następujące podmioty:

1. ....
2. ....
3. ....

*\* Niepotrzebne skreślić*

*UWAGA! Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.*

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....  
.....  
.....

Zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

.....  
.....  
.....

Do dyspozycji Wykonawcy

.....  
.....  
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”**

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:  
.....  
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....
- e) zrealizuję/nie zrealizuję prace, których wskazane zdolności dotyczą:  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## Część II. Formularz oferty

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”**

2. **Zamawiający:**

Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

3. **Oferta złożona przez:**

3.1. **Zarejestrowana nazwa Wykonawcy<sup>\*)</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:**

.....

.....

**Zarejestrowany adres Wykonawcy<sup>\*)</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:**

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... e-mail: .....

tel.: ..... fax.: .....

NIP: ..... REGON: .....

Nr konta bankowego: .....

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....

3.2. **Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:**

.....

.....

**Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie**

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... e-mail: .....

tel.: ..... fax.: .....

NIP: ..... REGON: .....

3.3. itd.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w „Części IV” (Przedmiot zamówienia) za cenę brutto: ..... zł (słownie: .....), przy zastosowanej .....% stawce VAT;

w tym:

4.1. pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad zadaniem pn.: „Przebudowa budynku głównego Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze” za cenę brutto ..... zł (słownie: .....), przy zastosowanej ..... % stawce VAT;

4.2. pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad zadaniem pn.: „Przebudowa skrzydła bocznego Centrum Kultury (Przedszkole Publiczne nr 2) przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze wraz z zagospodarowaniem otoczenia” za cenę brutto ..... zł (słownie: .....), przy zastosowanej ..... % stawce VAT;

4.3. pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad zadaniem pn.: „Termomodernizacja budynku głównego i skrzydła bocznego (Przedszkole) Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze” za cenę brutto ..... zł (słownie: .....), przy zastosowanej ..... % stawce VAT.

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2018 roku.**

6. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

7. **Oświadczamy, że:**

- Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi<sup>\*)</sup>

- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres usług:

.....  
.....

- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom .....

- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....  
.....

a pozostałą część wykonamy siłami własnymi<sup>\*)</sup>

8. **Oświadczamy, że:**

8.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „Części III” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



- 8.2.** Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.3.** Wadium zostało przez nas wniesione w formie.....
- 8.4.** W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty.
- 8.5.** W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8.6.** Nasze przedsiębiorstwo należy do:

mikro/ małych/ średnich przedsiębiorstw\*\*)

**8.7.** Złożona oferta:

- Nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- Prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez podatku

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

- 8.8.** W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 20, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

*\*) niepotrzebne skreślić*

*\*\*) mikro przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników ora jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić*

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....

.....

.....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....  
Pieczęć firmy

.....  
Podpisy (pieczęć) osób,  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(miejscowość, data)

## Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr .....

W dniu ..... 2017 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

**Gminą Miejską Kamienna Góra**, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra , NIP: 6140102927

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Świątka – Burmistrza

przy kontrasygnacie Iwony Pazgan – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upoważnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1. ....

2. ....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

### Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze” zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U. z 2016, poz.290 z późn. zm.) oraz podejmowanie na rzecz Zamawiającego działań określonych w niniejszej umowie.
2. Roboty budowlane objęte nadzorem inwestorskim realizowane będą w oparciu o:
  - 2.1. Opracowaną przez Wykonawcę robót budowlanych i następnie zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentację projektową.
  - 2.2. Umowę Nr..... z ..... zawartą z ..... (wykonawca robót budowlanych)– Załącznik Nr 4.
  - 2.3. Harmonogram rzeczowo - finansowy robót – Załącznik Nr 6.
  - 2.4. Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) dla zadania pn.: „Przebudowa obiektu Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4” – Załącznik nr 2.
  - 2.5. Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) dla zadania pn.: „Termomodernizacja obiektu Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4” – Załącznik nr 3.
3. Kopie dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 2.2.-2.5. zostały przekazane Wykonawcy przy podpisaniu niniejszej umowy. W trakcie trwania realizacji umowy Zamawiający będzie przekazywał na bieżąco Wykonawcy inne dokumenty dotyczące procesu inwestycyjnego, w tym w szczególności umowy zawarte przez wykonawcę robót budowlanych z podwykonawcami, na których Zamawiający wyraził zgodę.
4. Jeżeli w umowie wyraźnie nie postanowiono inaczej, Wykonawca nie ma prawa zwolnić wykonawcy robót budowlanych z jakiegokolwiek z jego obowiązków.
5. Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego, jako zleceniodawcy w ramach umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych.

#### § 2

1. Wykonawca ma swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są roboty budowlane. Wykonawca może zarządzić nadzór i przeprowadzić kontrolę wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji robót. W tym celu może on domagać się od wykonawcy robót budowlanych przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w dokumentacji projektowej i PFU aby ustalić czy materiały i przedmioty są wymaganej jakości i w przewidzianej ilości. Może on żądać od wykonawcy robót zastąpienia lub poprawienia, w zależności od sytuacji, pozycji nie spełniających warunków dokumentacji projektowej, nawet po ich zainstalowaniu.
2. W trakcie wykonywania swoich obowiązków Inspektor Nadzoru nie będzie ujawniał informacji, które otrzymał dla celów sprawowanego nadzoru i kontroli, o metodach wytwarzania oraz prowadzeniu przedsięwzięć, za wyjątkiem przekazywania ich tym władzom, którym jest to niezbędne.

3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych poleceń realizacji robót zamiennych lub dodatkowych.
4. Wykonawca pełniąc czynności inspektora nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wykonawcy robót oraz Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności, w szczególności:
  - 6.1. przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez wadliwe wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
  - 6.2. odpowiada - jak za własne - za działania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje, w tym również za działania skierowanych na budowę inspektorów nadzoru i specjalistów.
  - 6.3. jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Inwestycja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie z Wykonawcą Inwestycji, a w szczególności odpowiada za:
    - a) dopuszczenie do realizacji rozwiązań niezgodnych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
    - b) dopuszczenie do realizacji rozwiązań powodujących wzrost kosztów realizacji Inwestycji lub wydłużenie jej harmonogramu,
    - c) dopuszczenie do realizacji rozwiązań, które spowodują odmowę wydania przez właściwe organy administracyjne wymaganych decyzji, uzgodnień i postanowień lub nieuzasadnione wydłużenie postępowań administracyjnych w tych sprawach, a w trakcie budowy do wstrzymania robót budowlanych.
  - 6.4. ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej uzgodnione z Zamawiającym.
7. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień § 13 niniejszej umowy.

### §3

1. Wykonawca oświadcza, że funkcję Inspektora Nadzoru:
  - 1.1. w branży ..... pełnić będzie ..... legitymującego się uprawnieniami nr ..... w specjalności .....
  - 1.2. w branży ..... pełnić będzie ..... legitymującego się uprawnieniami nr ..... w specjalności .....
  - 1.3. w branży ..... pełnić będzie ..... legitymującego się uprawnieniami nr ..... w specjalności .....
2. Inspektor Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej winien przebywać w miejscu realizacji inwestycji w tygodniu – 10 godzin - w uzgodnione z Zamawiającym dni i w okresie wykonywania prac adekwatnie do pełnionego nadzoru i stosownie do harmonogramu robót.  
 Inspektor Nadzoru w branży elektrycznej winien przebywać w miejscu realizacji inwestycji w tygodniu – 6 godzin – w uzgodnione z Zamawiającym dni i w okresie wykonywania prac adekwatnie do pełnionego nadzoru i stosownie do harmonogramu robót.  
 Inspektor Nadzoru w branży sanitarnej winien przebywać w miejscu realizacji inwestycji w tygodniu – 6 godzin – w uzgodnione z Zamawiającym dni i w okresie wykonywania prac adekwatnie do pełnionego nadzoru i stosownie do harmonogramu robót.
3. W przypadku zlecenia wykonania części prac objętych umową innym podmiotom Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za własne, przy czym zakres prac wykonywanych przez osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie może być zlecany do wykonania innym podmiotom. Do wymiaru tego czasu nie wlicza się

czasu poświęconego na udział w spotkaniach z Zamawiającym, radach budowy itp. spotkaniach związanych z realizacją zadania.

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany konkretnej osoby spośród personelu kluczowego, jeśli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy. Żądanie takie przedstawione winno być na piśmie i Wykonawca winien się do niego zastosować w terminie 30 dni liczonych od otrzymania tego wezwania.
5. Niezależnie od obowiązków przebywania na terenie budowy określonych w ust. 2 Inspektor Nadzoru zobowiązany jest stawianie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego) w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby. Długość czasu reakcji nie będzie dłuższa niż 24 godziny od odbioru przez Inspektora Nadzoru informacji przekazanej przez Zamawiającego.
6. Poprzez nagłą potrzebę należy rozumieć:
  - 6.1. zdarzenie nieprzewidziane w umowie o roboty budowlane oraz harmonogramie realizacji inwestycji wynikające z utrudnień oraz zmian warunków na terenie budowy,
  - 6.2. konsultacje z Zamawiającym w zakresie pilnej zmiany w harmonogramie realizacji inwestycji, technologii, fakturowania, robót dodatkowych oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego realizowanego przez Wykonawcę robót budowlanych.
7. Każdoczesna obecność Inspektora Nadzoru na budowie i w związku z wykonywaniem innych czynności zostanie odnotowana na liście obecności, znajdującej się w siedzibie Zamawiającego.

## Rozdział II. WYNAGRODZENIE

### §4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie ..... zł brutto (słownie: .....), przy ..... % podatku VAT, w tym:
  - 2.1. Przebudowa budynku głównego Centrum Kultury za cenę brutto ..... zł (słownie zł: .....), przy ..... % podatku VAT;
  - 2.2. Przebudowa skrzydła bocznego Centrum Kultury (Przedszkole Publiczne nr 2) wraz z zagospodarowaniem otoczenia za cenę brutto ..... zł (słownie zł: .....), przy ..... % podatku VAT;
  - 2.3. Termomodernizacja budynku głównego i skrzydła bocznego (Przedszkole) Centrum Kultury za cenę brutto ..... zł (słownie zł: .....), przy ..... % podatku VATi płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
7. Wartość umowna brutto robót budowlanych według umowy z Wykonawcą robót wynosi .....
8. Wartość brutto określona w ust. 2 stanowi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, .....% (słownie: .....procent) wartości, o której mowa w ust. 7.
9. Współczynnik określony w ust. 8 stanowi podstawę do częściowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy, na zasadach określonych w rozdziale „Rozliczenia” (faktury przejściowe).
10. Do obowiązków Zamawiającego należy także terminowe uregulowanie należności Wykonawcy lub podwykonawcy.

## Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

### § 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na **dzień podpisania umowy**.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają najpóźniej na dzień **30 listopada 2018 roku**.

## Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

### § 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1.1. Odnotowywanie w dzienniku obecności wizyt;
  - 1.2. Przekazywanie Wykonawcy kopii umów z podwykonawcami robót budowlanych, na które Zamawiający wyraził zgodę i informowanie na piśmie na jakich podwykonawców nie wyraził zgody;
  - 1.3. Uczestniczenie w odbiorze końcowym na warunkach określonych w załączniku nr 5;
  - 1.4. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy.

### § 7

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1.1. uczestniczenie w czynnościach związanych z przyjęciem dokumentacji projektowej i dokonanie jej oceny pod względem zapisów określonych w umowie zawartej z Wykonawcą robót budowlanych;
  - 1.2. reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, PFU, Polskimi Normami, przepisami prawa polskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz umową z wykonawcą robót budowlanych;
  - 1.3. sprawdzanie jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów budowlanych i urządzeń (wydawanie zatwierdzeń materiałowych);
  - 1.4. ewidencjonowanie wydanych zatwierdzeń materiałowych wraz z ich kopiami i przekazanie ich na 10 dni przed zakończeniem czasu trwania umowy zamawiającemu;
  - 1.5. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego;
  - 1.6. sprawdzanie ilości pracowników na budowie w tym podwykonawców;
  - 1.7. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
  - 1.8. ustalanie przed wystawieniem przez wykonawcę robót budowlanych faktur, wykonanych i odebranych zakresów rzeczowych podlegających fakturowaniu z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego;
  - 1.9. wydawanie kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót;
  - 1.10. informowanie na piśmie Zamawiającego na koniec każdego tygodnia o :
    - a) postępie robót;
    - b) ilości zaangażowanych do pracy przez Wykonawcę robót budowlanych robotników z rozróżnieniem na pracowników Wykonawcy i poszczególnych podwykonawców o ile wystąpią;
    - c) ewentualnych zagrożeniach w terminowej realizacji robót budowlanych w odniesieniu do zawartej umowy;
    - d) składania serwisu fotograficznego z postępu robót na płycie CD;
  - 1.11. żądanie od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;
  - 1.12. zgłaszanie Zamawiającemu zastrzeżeń do projektu i dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień z Wykonawcą oraz typowanie ewentualnych robót dodatkowych;
  - 1.13. kontrola oznakowania miejsca robót;
  - 1.14. uczestnictwo w odbiorze końcowym robót budowlanych wg zasad określonych w Załączniku nr 4 do umowy;
  - 1.15. uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych w odstępach 12-miesięcznych licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych;
  - 1.16. zarządzanie nadzoru i przeprowadzenie kontroli wszystkiego co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji robót. W tym celu Wykonawca może domagać się od wykonawcy robót budowlanych przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w dokumentacji projektowej i PFU;
  - 1.17. inicjowanie, prowadzenie narad koordynacyjnych, na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Narady koordynacyjne odbywać się będą co najmniej 1 raz w tygodniu z udziałem całego zespołu i

Wykonawcy. Z każdej narady będzie sporządzony protokół. W czasie każdej narady koordynacyjnej mają prawo uczestniczyć w charakterze obserwatorów wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele (dotyczy Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej).

## **Rozdział V. ROZLICZENIA**

### **§ 8**

1. Strony ustalają, że Wykonawca wystawiać będzie faktury częściowe w rozbiciu na poszczególne zadania wymienione w § 4 ust. 2 pkt 2.1. – 2.3. (faktury przejściowe).
2. Kwota faktury przejściowej Wykonawcy winna zostać naliczona według następującej zasady:  
*wartość wykonanych i potwierdzonych robót budowlanych x współczynnik określony w § 4 ust. 8.*
3. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowi potwierdzenie wykonania zakresu robót, stosownie do harmonogramu rzeczowo – finansowego (Załącznik nr 6), przez wykonawcę robót budowlanych.
4. Płatności częściowe mają charakter zaliczkowy i nie mogą przekroczyć 80% kwoty określonej w § 4 ust. 2 umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy.

### **§ 9**

1. Zapłatę za wykonane roboty Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki – z zastrzeżeniem zapisów § 13.
2. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

### **§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

## **Rozdział VI. ODBIÓR ROBÓT**

### **§ 11**

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Wykonawca w obecności kierownika robót, w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez kierownika robót. Czynności te dokonuje się wpisem w dzienniku budowy i protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I.
  - 2.1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca robót budowlanych przekazuje Wykonawcy rozliczenie końcowe przedmiotu umowy. Podstawę sporządzenia rozliczenia końcowego stanowi operat kolaudacyjny. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić rozliczenie końcowe w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę robót budowlanych. Sprawdzone i zatwierdzone przez Wykonawcę rozliczenie jest niezbędnym warunkiem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.
  - 2.2. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, atesty, certyfikaty, metki, oświadczenie Wykonawcy robót budowlanych o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, kompletną dokumentacją powykonawczą itd. stanowiących podstawę odbioru końcowego. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową dokonania odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w ciągu 3 dni od otrzymania informacji i dokumentów, o których mowa w pkt 2.2., potwierdza zakończenie robót, kompletność przedłożonych dokumentów i gotowość do odbioru końcowego. Po

stwierdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności przedłożonych dokumentów potwierdza gotowość Wykonawcy do odbioru i wyznacza termin odbioru końcowego.

4. Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego nie później niż w ciągu 10 dni licząc od dnia potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

## **Rozdział VII. SIŁA WYŻSZA**

### **§ 12**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

## **Rozdział VIII. KARY UMOWNE**

### **§ 13**

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1.1. za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w 4 ust. 2,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 2.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2;
  - 2.2. za każde stwierdzone przez Zamawiającego nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązków umownych z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 500,00 zł;
  - 2.3. za opóźnienie w złożeniu tygodniowej informacji o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.10 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **Rozdział IX. Odstąpienie od umowy**

### **§14**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od wystąpienia następujących sytuacji:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1.1. Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
  - 1.2. Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową;
  - 1.3. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
  - 1.4. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
  - 1.5. Zamawiający ujawni, że roboty są wykonywane przez niezgłoszonych podwykonawców.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- 2.1. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

#### § 15

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

### Rozdział X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

#### § 16

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % przeznacza się, na gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
5. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej na rachunku bankowym.
6. Część zabezpieczenia, wynoszącą 70 % wartości określonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Pozostałą część zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie została zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

### Rozdział XI. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

#### § 17

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:



- 1.1. ....
- 1.2. ....
2. Wykonawca robót budowlanych ustala kierownika budowy w osobie: .....

## **Rozdział XII. WARUNKI OGÓLNE**

### **§ 18**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

### **§ 19**

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 20**

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania pn.: „Przebudowa obiektu Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4”
- 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania pn.: „Termomodernizacja obiektu Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4”
- 4) Umowa z wykonawcą robót budowlanych
- 5) Protokół odbioru końcowego robót
- 6) Harmonogram rzeczowo – finansowy robót

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

pieczęć nagłówkowa Zamawiającego

### Protokół odbioru końcowego

Dla zadania: .....  
 spisany dnia .....r. w Kamiennej Górze

#### CZĘŚĆ I

**1. Zamawiający: Gmina Miejska Kamienna Góra** reprezentowana przez Komisję Odbiorową powołaną pismem Burmistrza Miasta Kamiennej Góry z dnia .....r. Nr ..... do odbioru robót budowlanych na podstawie umowy o roboty budowlane Nr ..... z dnia ..... r. w składzie:

- 1.1. ....
- 1.2. ....
- 1.3. ....
- 1.4. ....

**2. Wykonawca**

....., reprezentowany przez:

- 2.1. ....
- 2.2. ....

**3. Kierownik Budowy** .....

**4. Nadzór Inwestorski**

.....

działający na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r. oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

- 4.1. ....
- 4.2. ....

#### CZĘŚĆ II

**5. Nadzór Inwestorski** oświadcza, że:

- 5.1. Wykonawca zgłosił wpisem do dziennika budowy (tom ..... str. ....) gotowość do odbioru w dniu ..... r.
- 5.2. Wykonawca w dniu ..... r. przedłożył Nadzorowi Inwestorskiemu OPERAT KOLAUDACYJNY spełniający wymagania umowy o roboty budowlane z dnia ..... r. OPERAT KOLAUDACYJNY stanowi **Zał. Nr 1** do nin. protokołu.

**6. Nadzór Inwestorski** stwierdza, że:

- 6.1. plac budowy został przekazany Wykonawcy dnia ..... r.
- 6.2. roboty budowlane wykonane zostały w okresie: od ..... r. do ..... r. zgodnie z zapisami w dzienniku budowy tom .....

**7. Nadzór Inwestorski** oświadcza, że:

- 7.1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową Nr ..... z dnia ..... r.

**8. Nadzór Inwestorski** dokonał następującej oceny jakości wykonanych robót:

- 8.1. w wykonanych robotach nie ujawniono żadnych wad;

**9. Nadzór Inwestorski** na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń oświadcza, że zadanie pn.: .....

9.1. NADAJE SIĘ DO ODBIORU \*

okoliczności opisane w ust. 5-9 potwierdzają działający w imieniu Nadzoru Inwestorskiego inspektorzy nadzoru:

Lp.	Imię i nazwisko inspektora	Specjalność/ Nr uprawnień	podpis
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....

### **CZĘŚĆ III**

**10.** Inwestycja posiada następującą charakterystykę:

Lp.	Rodzaj elementu	Koszt netto	Koszt brutto	Uwagi
1.				
<b>RAZEM:</b>				

**11.** W związku z treścią zapisów Części I i II niniejszego protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną.

### **CZĘŚĆ IV**

**12. Zamawiający** stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji).

**13. Strony** zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem .....

### **CZĘŚĆ V**

**14.** Uwagi do protokołu:

14.1. ....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**15.** Spis załączników:

15.1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY;

**16.** Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a) Zamawiającego – Gminy Miejskiej Kamienna Góra
- b) Wykonawcy – .....
- c) Nadzoru Inwestorskiego- .....

**17.** Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. protokołem czynnościach:

**Zamawiający - Gmina Miejska Kamienna Góra**- reprezentowany przez Komisję Odbiorową:

17.1. ....  
 .....  
 17.2. ....  
 .....  
 17.3. ....  
 .....  
 17.4. ....  
 .....

**Wykonawca** - ..... -reprezentowany przez:

17.5. ....

17.6. ....

**Kierownik Budowy** .....

**Nadzór Inwestorski** - .....oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

17.7. ....

17.8. ....

## Część IV. Przedmiot zamówienia

Kod CPV: 71 52 00 00-9 Usługi nadzoru budowlanego

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”.

Roboty budowlane, nad którymi pełniony będzie nadzór inwestorski obejmują swoim zakresem m.in.:

1. przebudowę budynku głównego i skrzydła bocznego Centrum Kultury, obejmującą zmianę układu funkcjonalnego oraz adaptację i wydzielenie nowych pomieszczeń,
2. wymianę „starej” stolarki okiennej (bez okien wymienionych w ostatnich latach),
3. przebudowę i modernizację instalacji wewnętrznych tj. elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej, hydrantowej, cwu. centralnego ogrzewania wraz z układem zasilania,
4. przebudowę węzła cieplnego przy założeniu pozostawienia głównego zasilania z miejskiej sieci ciepłej,
5. budowę i przebudowę instalacji wentylacji oraz budowę instalacji klimatyzacji w poszczególnych pomieszczeniach,
6. budowę instalacji teletechnicznych, wykrywania i ostrzegania pożaru oraz systemu alarmowego wykrywającego i sygnalizującego włamanie,
7. budowę wewnętrznego dźwigu osobowego, przystosowanego dla osób niepełnosprawnych i innych urządzeń ułatwiających dostęp dla tych osób,
8. renowację elementów chronionych tj. klatki schodowej, ozdobnych drewnianych drzwi wewnętrznych i boazerii, witraży wraz z opracowaniem programu prac konserwatorskich,
9. odnowienie tynków ścian wewnętrznych i sufitów, odnowienie lub wymianę okładzin ścian wewnętrznych, podłóg i posadzek, stolarki drzwiowej i innych elementów wykończeniowych,
10. renowację kamiennej elewacji frontowej,
11. termomodernizację budynku głównego i skrzydła bocznego zgodnie z zakresem opisanym w audycie energetycznym wraz z wymianą pokryć dachowych z systemem odwodnienia dachu,
12. odnowienie pozostałych ścian zewnętrznych budynku i innych elementów elewacji,
13. wykonanie izolacji poziomej ścian fundamentowych zewnętrznych metodą iniekcji,
14. budowę antresoli i punktu informacyjnego w bibliotece
15. rozbiórkę budynków gospodarczych

Przedmiot zamówienia nie obejmuje:

1. adaptacji pomieszczeń poddasza. Zakres prac na poddaszu związany jest jedynie z termomodernizacją obiektu. Wykonawca ma możliwość wykorzystania części pomieszczeń na pomieszczenia techniczne,
2. dodatkowego wyposażenia pomieszczeń klubu muzycznego poza podstawowymi instalacjami i urządzeniami sanitarnymi, grzewczymi i elektrycznymi,
3. wyposażenia biblioteki w meble oraz sprzęt komputerowy,
4. wyposażenia sali tanecznej,
5. dostawy urządzeń i wyposażenia kuchni, zmywalni, magazynu zaplecza kuchni. Urządzenia np. zlewy, umywalki, kuchenki, taborety grzewcze, stoły należy jedynie przewidzieć na etapie projektu
6. wzmocnienia konstrukcji stropów,
7. budowy lub przebudowy przyłączy do budynku w przypadku, kiedy zostanie stwierdzone, że istniejące są w złym stanie technicznym lub niewystarczające dla zapewnienia wymaganej dostawy mediów,
8. przebudowy sceny w sali widowiskowej, wyposażenia sali teatralnej w scenę i widownię

Szczegóły dotyczące zakresu prac projektowych i robót budowlanych oraz określenia nowego układu pomieszczeń i sposobu ich użytkowania a także innych wymagań technicznych opisują:

1. Program funkcjonalno-użytkowy dla zadania pn.: „Przebudowa obiektu Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4”,
2. Program funkcjonalno-użytkowy dla zadania pn.: „Termomodernizacja obiektu Centrum Kultury w Kamiennej Górze przy ul. Tadeusza Kościuszki 4”,
3. Audyt energetyczny budynku

stanowiące załączniki do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

**Zamawiający informuje, że wyłoniony wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest uwzględnić następujące zapisy przy realizacji zamówienia:**

Obecny układ pomieszczeń oraz sposób ich użytkowania określają:

1. Inwentaryzacja budowlana
2. Struktura użytkowania budynku

stanowiące załączniki do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

Zakres zobowiązań Wykonawcy robót budowlanych obejmuje:

1. Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami branżowymi, uzgodnieniami rzeczoznawców, pozwoleniami, zezwoleniami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego, w tym opinią konserwatora zabytków oraz uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych. Zamawiający wymaga akceptacji dokumentacji projektowej przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych.
2. Sporządzenie projektu aranżacji pomieszczeń: sali teatralnej, widowiskowej, holu na I piętrze, klatki schodowej oraz biblioteki.
3. Wykonanie ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej budynku wraz z uzgodnieniem, w przypadku wymaganym z przepisami, z Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej.
4. Wykonanie ekspertyzy technicznej istniejących stropów w odniesieniu do projektowanych funkcji. Ekspertyza winna zawierać orzeczenie w sprawie rodzaju i lokalizacji koniecznych wzmocnień konstrukcji lub potwierdzenia o ich odpowiedniej nośności.
5. Wykonanie robót budowlanych dla zakresu określonego w projekcie budowlanym.
6. Zastosowanie takich rozwiązań, które zapewnią uzyskanie odstępstw od obowiązujących warunków technicznych, w przypadku kiedy nie ma możliwości ich spełnienia.
7. Wykonawca w wyznaczonym terminie winien wykonać roboty budowlane oraz przekazać kompletny operat kolaudacyjny, o którym mowa w SIWZ Część III. Istotne postanowienia umowy §9 pkt 2.2 umowy. Obowiązkiem Wykonawcy robót nie będzie uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

Pozostałe wymagania materiałowo-technologiczne, niezbędne przy projektowaniu i realizacji robót budowlano-remontowych:

- Tynki ścian i sufitów wewnętrznych:
  1. odnowienie istniejących tynków poprzez zdarcie starych farb, przetarcie tynków i ułożenie gładzi
  2. nowe tynki cementowo-wapienne wykończone gładzią
  3. malowanie farbami emulsyjnymi lub lateksowymi (kolorystyka do uzgodnienia w fazie zatwierdzania projektu),
  4. zdobienia sufitów są elementami podlegającymi ochronie konserwatorskiej. Zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi należy te elementy zachować, a ich renowację wykonać zgodnie z założeniami programu konserwatorskiego przy zastosowaniu ogólnodostępnych technologii.
- Okładziny ścian wewnętrznych:
  1. płytki ceramiczne szkliwione, nasiąkliwość  $E > 10\%$ , dopuszczalne odchylenie od średniego wymiaru  $\pm 0,5\%$  (kolorystyka do uzgodnienia w fazie zatwierdzania projektu),
  2. drewniane elementy okładzin ściennych i uzupełnienia, objęte ochroną, zgodnie z zatwierdzonym planem prac konserwatorskich,
  3. inne okładziny drewniane z drewna sosnowego, bejcowane i lakierowane, nawiązujące do podobnych istniejących elementów,
- Podłogi i posadzki:
  1. płytki gresowe, nasiąkliwość  $E < 0,5\%$ , ścieralność min. klasa IV, przeciwpoślizgowe min. R10, dopuszczalne odchylenie od średniego wymiaru  $\pm 0,5\%$  (kolorystyka do uzgodnienia w fazie zatwierdzania),
  2. wykładzina z tworzyw sztucznych homogeniczna, gr. min. 2mm, typ biurowa, trudnozapalna, antypoślizgowa min. R9, odporna na ścieranie (Grupa P)
  3. w pomieszczeniach nr MCK201, MCK 202, MCK206 należy bezwzględnie zachować parkiet. W pozostałych pomieszczeniach dopuszcza się inne rozwiązania zaakceptowane przez Zamawiającego na etapie projektu zgodnie z pkt. 2.5 Wymagania dotyczące wykończenia, Posadzki

(str. 17) Programu funkcjonalno-użytkowego dla przebudowy budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze.

- Stolarka okienna i drzwiowa:
  1. kabiny WC wydzielone ściankami systemowymi, z laminatu warstwowego wysokociśnieniowego HPL gr. 12mm z drzwiami, (kolorystyka do uzgodnienia w fazie zatwierdzania projektu),
  2. drzwi drewniane, nawiązujące wzorem i wymiarami do istniejących - I piętro budynek główny Centrum Kultury
  3. drzwi drewniane, płycinowe z ościeżnicą drewnianą regulowaną, (kolorystyka do uzgodnienia w fazie zatwierdzania projektu) – II piętro budynek główny Centrum Kultury
  4. drzwi drewniane o odporności EI 30 (wydzielające strefy pożarowe)
  5. drzwi do sal zabaw w przedszkolu – PCV
  6. stolarka okienna z profili PCV min. 5 komorowych, klasy a,  $U \leq 0,9$  W/m<sup>2</sup>K, w kolorze białym,
  7. stolarka okienna drewniana, sosnowa,  $U \leq 0,9$  W/m<sup>2</sup>K, lakierowana w kolorze białym,
  8. stolarkę okienną na ścianie budynku głównego na granicy stref pożarowych, która przebiega wzdłuż ściany łączącej budynek przedszkola i budynek główny należy wymienić na nową otwieraną o odporności ogniowej EI60
  9. okna, które znajdują się w sali widowiskowej po jej przebudowie (wydłużeniu) oraz okna w projektowanej sali teatralnej należy wyposażyć w rolety
  
- Oświetlenie i instalacje elektryczne:
  1. oprawy oświetleniowe ze źródłami światła typu TL5, LED lub MH,
  2. oprawy oświetlenia awaryjnego typu LED, autonomiczne z jednostką monitorującą stan baterii,
  3. należy wydzielić osobne układy pomiarowe i WLZ dla pomieszczeń Centrum Kultury i Biblioteki – dla innych instytucji jako pomiary wewnętrzne
  
- Dźwig osobowy
  1. napęd hydrauliczny, udźwig min. 900kg,
  2. układ automatycznego awaryjnego zjazdu na najbliższy przystanek i otwarcie drzwi w przypadku zaniku zasilania,
  3. wykończenie za stali nierdzewnej, satyna,
  4. sterowanie mikroprocesorowe, wyświetlacz LCD
  
- Instalacje niskoprądowe
  1. system monitoringu wizyjnego kompletny z rejestratorem (min. 14 dni), pulpitem sterowniczym, monitorami, lokalny do 8 kamer osobno dla Miejskiego Centrum Kultury, Biblioteki i Przedszkola Publicznego nr 2
  2. kamery cyfrowe,
  3. system SAP dla budynku głównego i skrzydła bocznego z centralą w budynku głównym Centrum Kultury, automatyczny z alarmowaniem Straży Pożarnej,
  4. okablowanie strukturalne kategorii 6 bez wyposażenia sprzętowego,
  5. system alarmowy wykrywania i sygnalizacji włamania dla budynku głównego Centrum Kultury z centralą główną i wydzieleniem układów kontrolujących dostęp do poszczególnych użytkowników (biblioteka, ZHP, Związek Emerytów)
  6. system alarmowy wykrywania i sygnalizacji włamania dla skrzydła bocznego z centralą w Przedszkolu
  
- Instalacje wentylacji, klimatyzacji, wodno-kanalizacyjne, ogrzewania
  1. przy projektowaniu i wykonywaniu układów i systemów ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji należy warunki techniczne w zakresie izolacyjności cieplnej obowiązujące od 01.01.2017 r.,
  2. system wentylacji należy zaprojektować i wykonać jako nawiewno-wywiewny z rekuperacją z układem sterowania, zapewniającym możliwie wysoki poziom oszczędzania energii (sposoby sterowania opisano w Programie funkcjonalno-użytkowym),
  3. w wytypowanych w PFU pomieszczeniach zaprojektować i wykonać kompletne układy klimatyzacji (osuszanie, nawilżanie, grzanie i chłodzenie)

4. rekomendowane materiały podstawowe: ogrzewanie – rury miedziane lub wielowarstwowe rury z tworzyw sztucznych stosowanych w instalacjach grzewczych np. polietylenu sieciowanego z wkładką aluminiową, grzejniki stalowe, kanalizacja – rury PCV, woda – rury PP zgrzewane,
- Projekty aranżacji wnętrz:
    1. projekt aranżacji wnętrz z uwzględnieniem programu prac konserwatorskich, przeniesieniem elementów podlegających ochronie konserwatorskiej
    2. projekt aranżacji sali teatralnej z uwzględnieniem projektów sceny i widowni w formie amfiteatralnej, nagłośnienia oraz oświetlenia głównego i scenicznego
    3. projekt aranżacji głównej sali widowiskowej z uwzględnieniem projektu nagłośnienia i oświetlenia
    4. projekt aranżacji pomieszczeń biblioteki
    5. aranżację sporządzić przy założeniu wysokiego standardu wykończenia z zastosowaniem elementów drewnianych, ze stali nierdzewnej
    6. W ramach zamówienia należy wykonać aranżację funkcjonalną wskazującą rodzaj i umiejscowienie wyposażenia na rzutach oraz zawierającą rysunki poglądowe określające i opisujące kolorystykę i rodzaj zastosowanych materiałów, wymiary, rodzaj i lokalizację oświetlenia oraz wizualizację pomieszczeń.
  - Wymagane wyposażenie
    1. urządzenia i armatura sanitarna w pomieszczeniach sanitarnych i pomocniczych,
    2. kompletne systemy wentylacyjne, klimatyzacyjne, wodno-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, elektryczne, alarmowe, antywłamaniowe, monitoringu, SAP (ostrzegania o pożarze) oraz teletechniczne wraz ze wszystkimi urządzeniami i osprzętem pozwalającymi na użytkowanie tych systemów zgodnie z przeznaczeniem,
    3. urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne (urządzenia klimatyzacyjne dotyczą pomieszczeń klimatyzowanych)
    4. osprzęt elektryczny (włączniki, gniazda) – wszystkie pomieszczenia,
    5. urządzenia oświetlenia podstawowego i awaryjnego, (oprawy oświetleniowe, skrzynki, tablice rozdzielcze, sterowniki, regulatory ) – dotyczy wszystkich pomieszczeń,
    6. elementy zaciemniające na oknach – w sali teatralnej i widowiskowej. W sali widowiskowej istniejące rolety z napędem elektrycznym należy zachować, a na pozostałych oknach, które znajdują się w sali widowiskowej po przebudowie, zastosować rozwiązania analogiczne,
    7. antresola i punkt informacyjny w sali głównej biblioteki,
    8. windy,
    9. platforma dla niepełnosprawnych
  - Sala teatralna  
Należy przewidzieć i zaprojektować wykonanie:
    1. instalacji elektrycznej gniazd wtykowych, koryta kablowe i gniazda wtykowe umożliwiające podłączenie urządzeń i dekoracji)
    2. instalacji oświetleniowej,
    3. instalacji nagłośnieniowej bez urządzeń

W projekcie aranżacji należy uwzględnić, że sala teatralno-kinowa winna być wyposażona w scenę w formie podestu wyniesionego ponad poziom podłogi; kurtyną niepalną z kulisami wydzielonymi kotarami, ekran kinowy usytuowany na ścianie za kulisami, widownia na max. 50 osób o konstrukcji schodkowej stanowisko operatora dźwięku i światła (dopuszcza się stanowisko niezabudowane na lub obok widowni), elementy zaciemniające okna, kompletne stałe systemy oświetlenia podstawowego i scenicznego. Dopuszcza się rozwiązania przenośnej sceny i widowni.

Nie przewiduje się budowy nowego dachu nad salą teatralną; istniejącą konstrukcję więźby należy pozostawić. Dopuszcza się zastosowanie wzmocnień umożliwiających np. likwidację mieczy, zastrzałów oraz obudowę elementów konstrukcji i potaci dachu od wewnątrz.

Ponieważ zakłada się widownię na max 50 osób, można będzie ją zlokalizować w przestrzeni, w której nie ma elementów ograniczających widoczność lub ich ilość i powierzchnia przysłaniania jest mało znacząca.



- Sala widowiskowa

Dopuszcza się kontynuację istniejącego sufitu na części rozbudowanej.

Nowe pomieszczenie operatora sali widowiskowej powinno być wyposażone w pulpit sterujący, umożliwiający sterowanie istniejącym oświetleniem (oświetlenie główne sali i sceniczne) – przeniesienie funkcji z istniejącego pomieszczenia operatora

- Biblioteka

Przedmiotem zamówienia jest m.in. wykonanie projektu aranżacji biblioteki. Wymaga się by projekt aranżacji biblioteki obejmował główną salę z punktem informacyjnym i antresolą oraz pomieszczenia komunikacji (pomieszczenia MP101, MP102, MP106, MP108, MP109 na rzucie parteru – załącznik graficzny do PFU) i określił ilość, rodzaj i rozmieszczenie elementów wyposażenia biblioteki (regały i meble do przechowywania i ekspozycji zasobów, stoły, biurka, miejsca do siedzenia, miejsca do czytania, miejsca do przeglądania zasobów cyfrowych itp.), wykończenie i kolorystykę ścian i sufitów, rodzaj i rozmieszczenie oświetlenia itp. Księgozbiór biblioteki obecnie jest oceniony na 50 tys. tomów.

Przedmiotem zamówienia jest budowa punktu informacyjnego oraz wykonanie antresoli.

Punkt informacyjny pełnił będzie funkcję punktu obsługi klienta; dopuszcza się wykonanie go jako miejsca ograniczonego np. zabudową meblową z ladą, otwartego na salę główną biblioteki; zabudowa powinna mieć półki i szafki do przechowywania np. kartotek i innych podręcznych dokumentów; punkt informacyjny ma posiadać możliwość podłączenia urządzeń elektrycznych i komputerowych (w tym podejścia sieci teletechnicznych).

Antresola powinna stanowić element dekoracyjny i być miejscem gromadzenia zasobów książkowych. Jej szerokość winna umożliwić minimum ustawienie jednostronnych regałów na książki i wygodne przejście dla jednej osoby; na rzucie parteru (załącznik graficzny w PFU) przedstawiono propozycję lokalizacji antresoli.

- Pomieszczenia kuchni, zmywalni, zaplecza kuchni w budynku głównym (Nr pomieszczenia: PZE108, 109, 110, 111)

W zakresie wymienionych funkcji należy zaprojektować i wykonać konieczne instalacje sanitarne i elektryczne dla przyszłego montażu niezbędnych urządzeń przy założeniu, że praca w kuchni polegać będzie na podgrzaniu i ostatecznym przygotowaniu dostarczonych z zewnątrz gotowych już potraw i napojów ale serwowanych na naczyniach nie jednorazowych.

- Pomieszczenia kuchni, zmywalni, zaplecza kuchni, jadalni w skrzydle bocznym - przedszkolu (Pomieszczenia nr: 106, 107, 108, 110)

W zakresie wymienionych funkcji należy zaprojektować i wykonać konieczne instalacje sanitarne i elektryczne dla przyszłego montażu niezbędnych urządzeń przy założeniu, że praca w kuchni polegać będzie na przygotowaniu wszystkich posiłków dla ok. 200 podopiecznych i serwowaniu ich w pomieszczeniu jadalni.

Projekt technologii kuchni wraz z wyposażeniem stałym i ruchomym winien być opracowany na etapie dokumentacji projektowej. W projekcie należy uwzględnić wykorzystanie istniejącego wyposażenia kuchni i pomieszczeń pomocniczych służących przygotowaniu posiłków.

- Elementy chronione w budynku

1. Wszystkie istniejące witraże w oknach i naświetlach należy poddać renowacji zgodnie z założeniami programu konserwatorskiego a w przypadku okien w ścianach zewnętrznych zamontować je w oknach ze szkłem termoizolacyjnym. Sposób montażu witraży w nowych oknach do rozwiązania przez Wykonawcę.
2. Elementy podlegające ochronie wyszczególnione są w dostępnych kartach adresowych. Ich pierwotna lokalizacja została dodatkowo przedstawiona na rysunku oznaczonym 3A\_1-1, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Miejsca ich docelowego wbudowania należy określić w projekcie prac konserwatorskich i ewentualnie w projekcie aranżacji wnętrz.
3. Zdobienia sufitów należy zachować, a ich renowację wykonać zgodnie z założeniami programu konserwatorskiego.

4. Zgodnie z wytycznymi Konserwatora Zabytków należy wykonać renowację klatki schodowej. Rozwiązania techniczne dotyczące balustrady należy przyjąć w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej na podstawie ekspertyzy ppoż oraz programu prac konserwatorskich.
5. Zamawiający nie posiada skrzydeł drzwiowych drzwi wejściowych z głównej klatki schodowej do holu II piętra ani dokumentacji obrazującej ich wygląd. Skrzydła drzwiowe należy odtworzyć zgodnie z wytycznymi Konserwatora Zabytków uzyskanymi staraniem Wykonawcy.

#### UWAGI OGÓLNE DO TECHNOLOGII I MATERIAŁÓW:

1. Instalacje oświetleniowe ciągów komunikacyjnych zaprojektować i wykonać w sposób zapewniający oszczędność energii elektrycznej, np. zastosowanie systemów z wykorzystaniem czujek ruchu, opraw energooszczędnych itd.
2. Rozwiązania materiałowo-technologiczne związanych z termomodernizacją budynku zaprojektować i wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie zmniejszenia zapotrzebowania na energię cieplną co najmniej na poziomie określonym w audycie energetycznym.

#### Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający informuje, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane z tytułu własności oraz zapewni swoim staraniem zgodę innych osób posiadających tytuł prawny do sąsiednich nieruchomości – dotyczy działek ewidencyjnych nr 235 i 238/2 z obrębem 0006 m. Kamienna Góra.
2. W zakresie nieruchomości - dz. nr 278 z obr. 0006 m. Kamienna Góra – droga powiatowa ul. Kościuszki Zamawiający otrzymał informację od zarządcy drogi, że wyrazi zgodę na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane po uzgodnieniu z Wykonawcą robót zakresu ingerencji w pas drogowy i przedłożeniu szczegółowego zakresu prac. Chodnik przy ścianie frontowej objęty jest gwarancją na wykonane roboty drogowe. Gwarancja obowiązuje do 11.10.2022 r.
3. Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane zostanie sporządzone przez Zamawiającego na etapie kompletowania dokumentacji do pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych.
4. W trakcie realizacji prac budowlanych należy wprowadzić zakaz wjazdu pojazdów na dziedziniec kompleksu Centrum Kultury oraz zapewnić bezkolizyjne dojście dla użytkowników skrzydeł bocznych kompleksu, w których mieszczą się lokale mieszkalne, Przedszkole Publiczne nr 2 (do dnia 1 sierpnia 2017 r.) oraz budynku Klubu Sportowego RELAX.
5. Obiekt w trakcie prowadzenia prac budowlanych zostanie wyłączony z użytkowania od dnia 8 maja 2017 r. za wyjątkiem pomieszczeń zajmowanych obecnie przez przedszkole, które zostaną wyłączone z użytkowania od 1 sierpnia 2017 r.
6. Zamawiający nie posiada danych na temat docelowych szacunków zapotrzebowania na media oddzielnie dla budynku głównego i skrzydeł bocznych. Wykonawca winien przeanalizować założenia programowe dotyczące skrzydła bocznego (przedszkole) oraz stan istniejący dla skrzydła z funkcją mieszkalną, rozpoznać sposób ich zasilania w stanie istniejącym oraz po przebudowie i na tej podstawie oszacować wstępnie zapotrzebowanie na poszczególne media. W przypadku kiedy zajdzie konieczność budowy nowego przyłącza dla zapewnienia określonych warunków dostawy mediów, po stronie Wykonawcy robót będzie uzyskanie nowych warunków od gestorów sieci.
7. Aktualne moce zamówione dla budynku Centrum Kultury wraz ze skrzydłami bocznymi, według wiedzy Zamawiającego:

#### Zamówiona moc elektryczna:

- Centrum Kultury I - 3 kW
- Centrum Kultury II - 21 kW
- Centrum Kultury III – 21 kW
- Centrum Kultury III – 4 kW
- Przedszkole Publiczne nr 2 – 40 kW
- Biblioteka Publiczna – 21 kW

#### Zamówiona moc cieplna:

- Centrum Kultury - 0,255 MW
- Miejska Biblioteka Publiczna – 0,025 MW

8. Zamawiający w razie potrzeby udostępni wyłonionemu w przetargu Wykonawcy posiadane umowy na dostawę mediów.
9. Struktura własności i dostęp do nieruchomości (wg załączonej mapy):
  - dz. nr 865, 238/7, 234/9, 238/9 obr. 6 m. Kamienna Góra stanowią własność Gminy Miejskiej Kamienna Góra Zamawiający zapewni nieodpłatny dostęp do obiektu Centrum Kultury poprzez te nieruchomości;
  - dz. nr 278 obr. 6 m. Kamienna Góra ul. Kościuszki to droga powiatowa (Powiat Kamiennogórski) – warunki wejścia w teren działki oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego należy uzgodnić z właścicielem - do uzyskania kosztem i staraniem Wykonawcy;
  - dz. nr 235, 238/2, obr. 6 m. Kamienna Góra – nieruchomości prywatne, wejście w teren za zgodą i na warunkach poszczególnych właścicieli – do uzyskania kosztem i staraniem Zamawiającego.
10. Istniejący „plac wewnętrzny” na działce nr 865 zostanie oddany do dyspozycji wykonawcy w części z uwagi na konieczność zapewnienia bezkolizyjnego dojścia użytkowników skrzydeł bocznych kompleksu, w których się mieszczą lokale mieszkalne, Przedszkole Publiczne nr 2 (do dnia 1 sierpnia 2017 r.) oraz Klubu Sportowego RELAX.  
Wykonawca uwzględniając te wymogi winien przedstawić i uzgodnić z Zamawiającym propozycję zajęcia „placu wewnętrznego”.

**Zamawiający informuje, że Wykonawca robót budowlanych udzielił gwarancji wynoszącej 60 miesięcy na wykonane roboty budowlane, a na zamontowane urządzenia gwarancji wynoszącej 36 miesięcy.**

Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru należeć będzie:

1. uczestniczenie w czynnościach związanych z przyjęciem dokumentacji projektowej i dokonanie jej oceny pod względem zapisów określonych w umowie zawartej z Wykonawcą robót budowlanych;
2. reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, PFU, Polskimi Normami, przepisami prawa polskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz umową z wykonawcą robót budowlanych;
3. sprawdzanie jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów budowlanych i urządzeń (wydawanie zatwierdzeń materiałowych);
4. ewidencjonowanie wydanych zatwierdzeń materiałowych wraz z ich kopiami i przekazanie ich na 10 dni przed zakończeniem czasu trwania umowy zamawiającemu;
5. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego;
6. sprawdzanie ilości pracowników na budowie w tym podwykonawców;
7. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
8. ustalanie przed wystawieniem przez wykonawcę robót budowlanych faktur, wykonanych i odebranych zakresów rzeczowych podlegających fakturowaniu z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego;
9. wydawanie kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót;
10. informowanie na piśmie Zamawiającego na koniec każdego tygodnia o :
  - a) postępie robót;
  - b) ilości zaangażowanych do pracy przez Wykonawcę robót budowlanych robotników z rozróżnieniem na pracowników Wykonawcy i poszczególnych podwykonawców o ile wystąpią;
  - c) ewentualnych zagrożeniach w terminowej realizacji robót budowlanych w odniesieniu do zawartej umowy;
  - d) składania serwisu fotograficznego z postępu robót na płycie CD;
11. żądanie od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;
12. zgłaszanie Zamawiającemu zastrzeżeń do projektu i dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień z Wykonawcą oraz typowanie ewentualnych robót dodatkowych;
13. kontrola oznakowania miejsca robót;

14. uczestnictwo w odbiorze końcowym robót budowlanych wg zasad określonych w zał. nr 4 do Istotnych postanowień umowy
15. uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych w odstępach 12-miesięcznych licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych;
16. zarządzanie nadzoru i przeprowadzenie kontroli wszystkiego co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji robót. W tym celu Wykonawca może domagać się od wykonawcy robót budowlanych przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w dokumentacji projektowej i PFU;
17. inicjowanie, prowadzenie narad koordynacyjnych, na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Narady koordynacyjne odbywać się będą co najmniej 1 raz w tygodniu z udziałem całego zespołu i Wykonawcy. Z każdej narady będzie sporządzony protokół. W czasie każdej narady koordynacyjnej mają prawo uczestniczyć w charakterze obserwatorów wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele (dotyczy Inspektora Nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej).

**Poza usługami określonymi powyżej do Wykonawcy należeć będą wszystkie inne obowiązki określone w Części III. Istotne postanowienia umowy.**

**Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dołączoną dokumentacją i warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji.**

Zamawiający informuje, że sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania będącego przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składa się z 3 etapów:

1. Przebudowa budynku głównego Centrum Kultury – z terminem realizacji **do 28 lutego 2018 r.**
2. Termomodernizacja budynku głównego i skrzydła bocznego (Przedszkole) Centrum Kultury – z terminem realizacji **do 30 lipca 2018 r.**
3. Przebudowa skrzydła bocznego Centrum Kultury (Przedszkole) wraz z zagospodarowaniem otoczenia – z terminem realizacji **do 30 listopada 2018 r.**