

ZIF.271.24.2018

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 1579

na zadanie pn.:

### **Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Kamienna Góra

Plac Grunwaldzki 1

58-400 Kamienna Góra

<b>Zawartość specyfikacji:</b>	<b>nr strony:</b>
Część I. Instrukcja dla Wykonawców _____	2
Część II. Formularz oferty _____	23
Część III. Istotne postanowienia umowy _____	26
Część IV. Przedmiot zamówienia _____	44

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera stron 47

**Zatwierdzam:**

Z up. Burmistrza  
Miasta Kamiennej Góry  
Zastępca Burmistrza  
/-/ Kazimierz Kawa

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## **Część I. Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

- 1.1. Gmina Miejska Kamienna Góra  
Plac Grunwaldzki 1  
58-400 Kamienna Góra
- 1.2. Telefon: (75) 64 55 110, fax. (75) 64 55 150
- 1.3. E-mail: [inwestycje@kamiennagora.pl](mailto:inwestycje@kamiennagora.pl)
- 1.4. Strona internetowa: [www.kamiennagora.pl](http://www.kamiennagora.pl)

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

- 2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 roku poz. 1579), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą” oraz w oparciu o przepis art. 24aa Ustawy.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze.
- 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Części III. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.4. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (dz. U. z 2014r, poz. 1502 ze zmianami) osób wykonujących następujące czynności:
  - 3.4.1. Roboty murowe i betoniarskie,
  - 3.4.2. Roboty izolacyjne,
  - 3.4.3. Roboty tynkarskie,
  - 3.4.4. Roboty malarskie,
  - 3.4.5. Roboty posadzkowe,
  - 3.4.6. Roboty montażowe instalacji sanitarnych i grzewczych,
  - 3.4.7. Roboty montażowe instalacji i urządzeń elektrycznych,
  - 3.4.8. Roboty stolarskie i ciesielskie,
  - 3.4.9. Roboty związane z docieplaniem budynków,
  - 3.4.10. Roboty ziemne.
- 3.5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 3.4. SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 3.5.1. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 3.5.2. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
  - 3.5.3. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.6. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 3.4. SIWZ w trakcie realizacji zamówienia:

- 3.6.1. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać również: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 3.6.2. Wraz z oświadczeniem Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności określone w pkt. 3.4. SIWZ. Kopia umowy o pracę winna zawierać następujące informacje: rodzaj umowy, datę zawarcia umowy i czas jej obowiązywania, oznaczenie stron umowy, rodzaj umówionej pracy, miejsce wykonywania pracy oraz wymiar czasu pracy. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. W przypadku braku zgody informacje wrażliwe, podlegające ochronie na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych należy zanonimizować.
  - 3.6.3. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 3.6.4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
- 3.7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych powyżej Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w Istotnych postanowieniach umowy.

#### **4. Opis części zamówienia**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

#### **6. Informacja dotycząca ofert wariantowych, umowy ramowej**

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **7. Termin wykonania zamówienia**

- 7.1. Termin wykonania zamówienia:
  - 7.1.1. W zakresie termomodernizacji obiektu Centrum Kultury: **od dnia podpisania umowy do 31 marca 2019 r.;**
  - 7.1.2. W zakresie przebudowy obiektu Centrum Kultury: **od dnia podpisania umowy do 31 maja 2019 r.**

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
  - 8.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy.**
    - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
      - **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 3 000 000,00 zł. (słownie zł: trzy miliony);**
      - **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie zł: jeden milion);**
    - c) Zdolności technicznej lub zawodowej. **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**

- *Dysponuje osobą pełniącą funkcję Kierownika Budowy stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która sprawowała funkcję Kierownika Budowy/Robót przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków lub posiadającym elementy podlegające ochronie konserwatorskiej oraz będącej członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;*
  - *Dysponuje osobą pełniącą funkcję Kierownika Robót stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych oraz będącej członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;*
  - *Dysponuje osobą pełniącą funkcję Kierownika Robót stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz będącej członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;*
  - *W okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej 2 zadania polegające na wykonaniu robót budowlanych związanych z budową, przebudową lub remontem budynku o wartości co najmniej 4 000 000,00 zł (słownie zł: cztery miliony) za każdą robotę.*
- 8.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki o których mowa w pkt. 8.1.2. zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- 8.3.1. w przypadku określonym w pkt 8.1.2. lit. b) tiret pierwsze i drugie oraz w pkt 8.1.2. lit. c) tiret pierwsze, drugie i trzecie jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek,
  - 8.3.2. w przypadku określonym w pkt 8.1.2. lit. c) tiret czwarte, jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie.
- 8.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących Go z nimi stosunków prawnych.
- 8.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 8.4. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 8.5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
    - a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - c) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - d) Informację, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 8.5.2. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.5.1. należy dołączyć do oferty. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
  - 8.5.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy.
  - 8.5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## 9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 Ustawy

### 9.1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 9.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 9.1.2. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym we wzorze: Załącznik nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 10.5.1. **Dokumentu potwierdzającego**, że Wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego**;
  - 10.5.2. **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert na kwotę określoną przez Zamawiającego**;
  - 10.5.3. **Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone- zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ**;

*Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz*

*którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.*

- 10.5.4. **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ;
- 10.5.5. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. [Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający uzyska samodzielnie za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych].
- 10.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, **przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru: Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 10.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5.5. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 11.1. Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 11.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 10 (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 11.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być skierowane na adres: Gmina Miejska Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra.

- 11.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [piotr.kepez@kamiennagora.pl](mailto:piotr.kepez@kamiennagora.pl), a faksem na nr 75 64 55 150.
- 11.5. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany w ofercie.
- 11.6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 11.7. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 11.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 11.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.8.
- 11.11. W przypadku wątpliwości co do interpretacji SIWZ w kontekście treści udzielonych odpowiedzi, przyjmuje się, że pierwszeństwo ma treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 12.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - 12.1.1. Piotr Kepesz, e-mail: [piotr.kepez@kamiennagora.pl](mailto:piotr.kepez@kamiennagora.pl) – w zakresie procedury,
  - 12.1.2. Andrzej Cieślik, e-mail: [andrzej.cieslik@kamiennagora.pl](mailto:andrzej.cieslik@kamiennagora.pl) – w zakresie przedmiotu zamówienia.

## **13. Wymagania dotyczące wadium**

- 13.1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 100 000,00 zł (słownie zł: sto tysięcy).
- 13.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - 13.2.1. Pieniądzu,
  - 13.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 13.2.3. Gwarancjach bankowych,
  - 13.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 13.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 13.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 16.1.1. SIWZ. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy

umieścić informację: "Wadium: Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze".

- 13.5. Wadium w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Kamienna Góra, ul. Plac Grunwaldzki 1, Kasa - pokój nr 111, parter. Przy przekazaniu tych dokumentów osoba je składająca otrzyma odpowiednie potwierdzenie. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie innej niż pieniężna łącznie z ofertą, tj. w tym samym opakowaniu.
- 13.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie wskazanej w pkt 13.2.2. do 13.2.5., wadium powinno być sporządzone adekwatnie do formy, w której jest wnoszone i winno zawierać następujące elementy:
  - 13.6.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
  - 13.6.2. Określenie wierzycelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - 13.6.3. Kwotę gwarancji lub poręczenia,
  - 13.6.4. Termin ważności wadium,
  - 13.6.5. Zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    - b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
      - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
      - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
      - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
- 13.7. Zwrot wadium oraz sytuacja jego ewentualnego zatrzymania uregulowana jest w art. 46 Ustawy.

#### **14. Termin związania ofertą**

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **15. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 15.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 15.2. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 15.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 15.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 15.6. Kompletna oferta musi zawierać:



- 15.6.1. Wypełniony **Formularz oferty** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru - Część II specyfikacji, zawierający w szczególności: wskazanie przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 15.6.2. **Oświadczenie** wymienione w pkt 10.1. niniejszej specyfikacji;
- 15.6.3. **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być przedstawione w formie oryginału lub odpisu notarialnego;
- 15.6.4. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 8.5.1. SIWZ – jeżeli dotyczy;
- 15.6.5. **Dowód wniesienia wadium.**
- 15.7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.9. Zaleca się ,aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 15.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Miejska Kamienna Góra**  
**Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra**  
**Oferta w postępowaniu na przebudowę i termomodernizację obiektu Centrum Kultury**  
**przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze**  
**nr sprawy: ZIF.271.24.2018**  
**Nie otwierać przed 25 czerwca 2018 r., godz.12:00**

- i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 15.11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 15.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami), jeśli w terminie składania ofert Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 15.14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykazał, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 16.1. Miejsce oraz termin składania ofert
  - 16.1.1. Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, **wyłącznie w sekretariacie (I piętro, pok. 209)** lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa **25 czerwca 2018 roku, o godz. 11<sup>45</sup>**.

- 16.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.
- 16.1.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 16.1.1. terminie, będą zwracane niezwłocznie. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.
- 16.2. Zmiana i wycofanie oferty
- 16.2.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Potwierdzenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16.2.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 16.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert
- 16.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 czerwca 2018 roku, o godzinie 12<sup>00</sup>**, w siedzibie Urzędu Miasta w Kamiennej Górze, Plac Grunwaldzki 1, pok. 211, I piętro (Sala Witrażowa).
- 16.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, oraz jeśli dotyczy: okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.
- 16.3.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.bip.kamiennagora.pl](http://www.bip.kamiennagora.pl) informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. Całkowita cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy oraz załączników.
- 17.2. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
- 17.3. Podana w Formularzu ofertowym cena ryczałtowa (łącznie w podatkiem od towarów i usług) musi być podana i wyliczonaw **PLN**w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 17.4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

18.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

**19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

19.1. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

19.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **cena oferty (brutto)** - **znaczenie 60%**
- **okres gwarancji na wykonane roboty budowlane** - **znaczenie 40%**

19.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

**W kryterium „cena” (Kc)** Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**W kryterium „Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane” (Kg)** oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Za każde dodatkowe 6 miesięcy gwarancji powyżej wymaganego 36 miesięcznego okresu będzie premiowane przez Zamawiającego. Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

- 36 miesięcy (wymagane) – 0 punktów
- 42 miesiące – 10 punktów
- 48 miesięcy – 20 punktów
- 54 miesiące – 30 punktów
- 60 miesięcy – 40 punktów

W przypadku niepodania przez Wykonawcę okresu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Kg$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

19.4. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

**20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

20.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o elementy robót wymienione w przedmiarze robót.

20.4. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta: 58-400 Kamienna Góra, Plac Grunwaldzki 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **2 % ceny ofertowej brutto** podanej w ofercie.
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 21.2.1. Pieniądzu,
  - 21.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 21.2.3. Gwarancjach bankowych;
  - 21.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 21.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
- 21.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 Ustawy.
- 21.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 21.5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 31 8395 0001 0013 4460 2009 0003 w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze. Na przelewie należy umieścić informację: „Zabezpieczenie: Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”.
- 21.7. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca, z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 Ustawy.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.

## **23. Pozostałe informacje**

- 23.1. Jawność:
  - 23.1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
  - 23.1.2. Ujawnienie protokołu wraz z załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    - a) należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji wraz ze wskazaniem sposobu udostępnienia (stosownie do zapisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),
    - b) Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.Zastosowanie się do wskazanych zasad nie ma wpływu na obliczanie terminów do wnoszenia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej oraz wniosków o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 23.2. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

- 23.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt. 23.2.3.
- 23.2.2. Jeżeli zaofferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwość Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
- 23.2.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty) – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 23.3. Ogłoszenie wyników postępowania:
- 23.3.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 23.3.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 23.3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.
- 23.4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

#### **24. Możliwość dokonania zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany**

- 24.1. Zakazuje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:
- 24.1.1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
- Zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją:
    - wystąpienia warunków pogodowych, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
    - braku możliwości udostępnienia terenu robót w celu prowadzenia robót, wynikającą z obiektywnych, nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności;
    - konieczności usunięcia kolizji z urządzeniami infrastruktury podziemnej nie zainwentaryzowanej geodezyjnie;
    - konieczności wykonania badań archeologicznych;
    - zmiany osób wykonujących umowę po stronie Wykonawcy, przy czym zmiany w tym zakresie mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w pkt. 8.1.2.c) SIWZ;
    - wstrzymania robót przez Zamawiającego.

Termin wykonania umowy może zostać wydłużony maksymalnie o czas opóźnienia spowodowanego okolicznościami określonymi powyżej.

- b) Zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) ÷6) Ustawy.
- 24.2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
- 24.2.1. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
  - 24.2.2. Zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęćka)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul.  
Kościuszki 4 w Kamiennej Górze**

.....  
.....  
.....

.....  
nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:**

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych \*)**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

- II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5) \*)**

**Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....  
.....

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

- III. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:**

- 1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

\*) należy wybrać właściwe

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punkcie 8 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO  
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
 Nazwa i adres Wykonawcy  
 (pieczętka)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED  
 UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu  
 nieograniczonego na:

**Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury**

**przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem  
 następujące roboty budowlane zgodnie z wymogiem określonym w pkt 8.1.2. c) SIWZ

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj i zakres robót budowlanych), miejsce wykonania zamówienia	Wartość (zł)	Data wykonania: początek (data) koniec (data)	Podmiot na rzecz którego zamówienie wykonano (nazwa, adres)
1				
2				
3				
4				

Do wykazu załączam dowody określające, że wykonane roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności że zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, wystawione przez:

.....  
 .....

*W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę robót obejmujących **szerszy zakres** niż wskazany w warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien podać całkowity zakres robót oraz **podać wyszczególnić zakres robót w zakresie wymaganym warunkiem***

..... dnia .....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęćka)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury  
przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Doświadczenie (lata pracy w charakterze kierownika budowy/ robót)	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)
1	(kierownik budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej)	<p>Uprawnienia nr ..... w specjalności .....</p> <p>W zakresie: ..... ..... .....</p> <p>Data uzyskania uprawnień: .....</p> <p>Izba inżynierów Budownictwa: .....</p>	<p>..... (lata pracy)</p> <p><b>TAK / NIE</b> (kierowanie budową/robotami przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków lub posiadającym elementy podlegające ochronie konserwatorskiej – zaznaczyć odpowiednio TAK lub NIE)</p>	<p>dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania)</p> <p>..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>
2	(kierownik robót w branży elektrycznej)	<p>Uprawnienia nr ..... w specjalności .....</p> <p>W zakresie: ..... ..... .....</p> <p>Data uzyskania uprawnień: .....</p> <p>Izba inżynierów Budownictwa: .....</p>	<p>..... (lata pracy)</p>	<p>dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania)</p> <p>..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>

3	(kierownik robót w branży sanitarnej)	Uprawnienia nr ..... w specjalności ..... W zakresie: ..... ..... ..... ..... Data uzyskania uprawnień: ..... Izba inżynierów Budownictwa: .....	..... (lata pracy)	dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)
---	---------------------------------------	---	-----------------------	--

\*) niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu  
nieograniczonego na:**

**Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4  
w Kamiennej Górze**

**W imieniu Wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

Informuję, że:

<sup>\*)</sup>nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy

<sup>\*)</sup>należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy w skład której  
wchodzi następujące podmioty:

1. ....
2. ....
3. ....

*\* Niepotrzebne skreślić*

*UWAGA! Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.*

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania**  
**z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....  
.....  
.....

Zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

.....  
.....  
.....

Do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: „**Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze**”

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

e) zrealizuję/nie zrealizuję prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....  
.....

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## Część II. Formularz oferty

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **przebudowę i termomodernizację obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze**

2. **Zamawiający:**

Gmina Miejska Kamienna Góra  
Plac Grunwaldzki 1  
58-400 Kamienna Góra

3. **Oferta złożona przez:**

3.1. **Zarejestrowana nazwa Wykonawcy<sup>\*)</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:**

.....  
.....

**Zarejestrowany adres Wykonawcy<sup>\*)</sup> /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:**

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... e-mail: .....

tel.: ..... fax: .....

NIP: ..... REGON: .....

Nr konta bankowego: .....

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....

3.2. **Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie<sup>\*)</sup>:**

.....  
.....

**Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie**

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... e-mail: .....

tel.: ..... fax: .....

NIP: ..... REGON: .....

3.3. itd.

4. **Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w „Części IV” (Przedmiot zamówienia) za cenę brutto:..... zł (słownie: .....)**  
**przy zastosowanej .....% stawce VAT.**

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia:  
 5.1. W zakresie termomodernizacji obiektu Centrum Kultury: **od dnia podpisania umowy do 31 marca 2019r.**

5.2. W zakresie przebudowy obiektu Centrum Kultury: **od dnia podpisania umowy do 31 maja 2019 r.**

6. Oświadczamy, że na wykonane i odebrane roboty budowlane udzielamy gwarancji wynoszącej:

36 miesięcy\*)

42 miesiące\*)

48 miesięcy\*)

54 miesiące\*)

60 miesięcy\*)

od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru robót.

7. Oświadczamy, że na zamontowane urządzenia udzielamy gwarancji wynoszącej ..... miesięcy (*minimum 36 miesięcy*) od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru robót.

8. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że:

- Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi\*)
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac:

.....  
 .....

- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom .....

- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....  
 .....

a pozostałą część wykonamy siłami własnymi\*)

10. Oświadczamy, że:

10.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „Części III” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie wniesione zostanie w formie .....

10.4. Wadium zostało wniesione przez nas w formie: .....

10.5. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10.6. Nasze przedsiębiorstwo należy do:

mikro/ małych/ średnich	TAK*)
-------------------------	-------



przedsiębiorstw <sup>**)</sup>	NIE <sup>*)</sup>
--------------------------------	-------------------

10.7. Złożona oferta:

- Nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- Prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

10.8. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 20, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

10.9. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

TAK <sup>*)</sup>
NIE <sup>*)</sup>

**UWAGA:** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia należy wskazać powyżej: NIE

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>\*\*)</sup> mikro przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....  
 .....  
 .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....  
 Pieczęćka firmy  
 .....  
 (miejscowość, data)

.....  
 Podpisy (pieczęćki) osób,  
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

## Część III. Istotne postanowienia umowy



### UMOWA Nr ..... / 2018 / ZIF

W dniu ..... 2018 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

**Gminą Miejską Kamienna Góra**, z siedzibą: Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6140102927 reprezentowaną przez:

Krzysztofa Świątka – Burmistrza  
przy kontrasygnacie Beaty Ścisłowskiej – Zastępcy Skarbnika Gminy  
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)  
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upewnomocnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1. ....
2. ....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

#### Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

##### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie i termomodernizacji obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
  1. Część IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Przedmiot zamówienia.
  2. Dokumentacja projektowa.
  3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

##### § 2

Warunki umowy określone są w następujących dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:

1. umowa o wykonanie robót budowlanych;
2. dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
3. specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
4. oferta Wykonawcy.

##### § 3

1. Roboty będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom.
2. Materiały i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.
3. Zastosowane materiały, urządzenia winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty i dopuszczenia do stosowania, winny być zgodne z wymogami technicznymi polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych Państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
4. W przypadku braku ww. norm uwzględnione będą kolejno: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
5. W przypadku braku norm oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w powyższych ustępach uwzględnione zostaną kolejno Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne oraz polskie specyfikacje techniczne.

6. Dokumenty wymienione w powyższych ustępach wraz z ich kopiami powinny być przekazane do kontroli i wykorzystania inspektorowi nadzoru inwestorskiego w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i przed wbudowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji i atestów oraz deklaracji zgodności z Europejskimi Normami na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo w każdym momencie realizacji umowy, odrzucić każdą część robót, użyte materiały i zmontowane urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z powyższymi wymaganiami. Odrzucenie powinno nastąpić w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności;

## Rozdział II. WYNAGRODZENIE

### §4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie ..... zł brutto (słownie: .....), przy ..... % podatku VAT i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją techniczną oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
6. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
7. Strony dopuszczają płatności częściowe, stosownie do wykonanego zakresu przedmiotu umowy, w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
8. Płatności częściowe nie mogą przekroczyć 90 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 i powinny odpowiadać wykonanemu zakresowi robót.

## Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

### § 5

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy plac budowy **w ciągu 7 dni od podpisania umowy.**
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na **dzień podpisania umowy.**
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają najpóźniej na dzień:
  - 3.1. W zakresie termomodernizacji obiektu Centrum Kultury: **31 marca 2019 roku.**
  - 3.2. W zakresie przebudowy obiektu Centrum Kultury: **31 maja 2019 roku.**
4. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjęta zostaje data zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, potwierdzona przez Inspektora nadzoru.

## Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

### § 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Terminowe przekazanie placu budowy.
2. Uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych, w przypadku, gdy zakres robót takich decyzji wymaga i przekazanie ich Wykonawcy.
3. Uzyskanie dokumentacji technicznej dla robót, co do których konieczne będzie posiadanie takiej dokumentacji (dokumentacja zamienna, uzupełniająca).
4. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie m.in.:
  - 4.1. dokonywania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, przed ich zakryciem;
  - 4.2. bieżącej kontroli wymaganej przepisami dokumentacji (atesty, protokołu z prób, badań i pomiarów, itp.)
5. Opiniowanie projektów umów o roboty budowlane, które Wykonawca chce zawrzeć z podwykonawcami w terminie 7 dni od ich otrzymania oraz pisemne wyrażanie zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub pisemne zgłaszanie zastrzeżeń do projektu umowy

o podwykonawstwo lub sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w sytuacji, gdy:

- 5.1. Przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy dłuższy niż 30 dni liczonych od dnia doręczenia wykonawcy przez podwykonawcę faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy lub podwykonawcy.
7. Dokonanie odbiorów wykonanych robót.

## § 7

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1.1. Przejęcie placu budowy od Zamawiającego.
  - 1.2. Wykonywanie robót z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową i z zasadami wiedzy technicznej oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
  - 1.3. Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót.
  - 1.4. Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
  - 1.5. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za szkody wyrządzone osobom trzecim jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków w związku z prowadzonymi robotami.
  - 1.6. Ponoszenie odpowiedzialności za dopuszczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy osób nie posiadających wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień i ewentualne następstwa ich działalności.
  - 1.7. Koordynacja prac wykonywanych przez innych wykonawców (dotyczy przyłączy wodociągowych i kanalizacji sanitarnej oraz likwidacji zbiorników na nieczystości).
  - 1.8. Informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
  - 1.9. Niezwłoczne informowanie Inspektora nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
  - 1.10. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów, śmieci i odpadów.
  - 1.11. Prowadzenie robót w sposób nie stwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
  - 1.12. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
  - 1.13. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
  - 1.14. Jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z Ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Ustawy z dnia 14.01.2012 roku o odpadach.
  - 1.15. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.
  - 1.16. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
  - 1.17. Wystawienie z dniem podpisania umowy karty gwarancyjnej, której wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.
  - 1.18. Wykonywanie czynności, o których mowa w § 6 ust. 5 w stosunku do dalszych podwykonawców.
  - 1.19. Uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.
  - 1.20. Sporządzanie do akceptacji pisemnych wniosków o akceptację wbudowywanych materiałów budowlanych.
  - 1.21. Bieżące aktualizowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego.
  - 1.22. Wdrożenie w razie konieczności projektu czasowej organizacji ruchu.

- 1.23. Prowadzenie dokumentacji fotograficznej wraz z opisem rodzaju robót i ich lokalizacji. Dokumentacja fotograficzna prowadzona będzie na każdym etapie wykonania robót tj. przed rozpoczęciem prac, w trakcie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz w trakcie odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
- 1.24. Przesyłanie dokumentacji o której mowa w pkt 1.23. na adresy e-mail Zamawiającego: [andrzej.cieslik@kamiennagora.pl](mailto:andrzej.cieslik@kamiennagora.pl), [malgorzata.falkiewicz@kamiennagora.pl](mailto:malgorzata.falkiewicz@kamiennagora.pl).

#### § 8

Obowiązki Wykonawcy oraz podwykonawców w zakresie podwykonawstwa:

1. W przypadku korzystania przy wykonywaniu części przedmiotu umowy z udziału podwykonawców, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest na piśmie zawrzeć umowę o podwykonawstwo.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 15 000,00 zł.
6. W przypadku, o którym mowa w ust.5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust.3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Postanowienia ust. 1- 6 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
8. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

### Rozdział V. ROZLICZENIA

#### § 9

1. Podstawę wystawienia faktury częściowej stanowi potwierdzenie wykonania zakończonego elementu robót stosownie do harmonogramu rzeczowo – finansowego sporządzone na piśmie przez Inspektora nadzoru.
2. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 1 odzwierciedlało będzie wartość oraz zakres wykonanych robót, stosownie do zapisu określonego w § 13 ust. 2 umowy.
3. Płatności częściowe oparte o harmonogram rzeczowo – finansowy mają charakter zaliczkowy.
4. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół bezusterkowego odbioru końcowego robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu „operat kołaudacyjny”, tj. zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, zestawienie rodzajów i ilości wykonanych robót, stanowiących podstawę odbioru końcowego.

#### § 10

1. Zapłatę za wykonane roboty Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki – z zastrzeżeniem zapisów § 12.
2. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

3. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

#### § 11

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

#### § 12

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Postanowienia § 6 ust. 5, § 8 i § 12 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

### Rozdział VI. ODBIÓR ROBÓT

#### § 13

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy, w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę do Inspektora nadzoru. Czynności te dokonuje się wpisem w dzienniku budowy i protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru częściowego jest wykonany w części przedmiot zamówienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Odbioru robót częściowych dokonuje Inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy, w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę do Inspektora nadzoru. Czynności te dokonuje się wpisem w dzienniku budowy i protokołem odbioru robót częściowych. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót.

3. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I.
  - 3.1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Inspektorowi nadzoru rozliczenie końcowe przedmiotu umowy. Podstawę sporządzenia rozliczenia końcowego stanowi operat kolaudacyjny. Inspektor nadzoru zobowiązany jest sprawdzić rozliczenie końcowe w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę. Sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru rozliczenie jest niezbędnym warunkiem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.
  - 3.2. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, atesty, certyfikaty, metki, oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, kompletną dokumentację powykonawczą itd. stanowiących podstawę odbioru końcowego. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową dokonania odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Inspektora nadzoru zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 5 – dniowym wyprzedzeniem o fakcie gotowości do odbioru. Wszelkie skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający po stwierdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności przedłożonych dokumentów potwierdza gotowość Wykonawcy do odbioru i wyznacza termin odbioru końcowego. Odbiór końcowy powinien odbyć się nie później niż w ciągu 10 dni licząc od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3.
6. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

#### § 14

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Wykonawca usunie je w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
  - a) jeżeli umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

#### § 15

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności te, o których mowa w § 14.
2. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w § 14 pkt 1 postępuje według procedury opisanej w § 13 ust. 2.

### **Rozdział VII. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

#### § 16

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanych robót.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji.
3. Na zamontowane urządzenia Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji.
4. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym robót w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin.
6. Warunki gwarancji wynikają z przedłożonej Zamawiającemu przez Wykonawcę karty gwarancyjnej (wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy), która obejmuje cały zakres wykonanych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy robót.
7. Strony ustalają, że w okresie gwarancji zaoferowanej przez Wykonawcę zostaną przeprowadzone raz w roku przeglądy gwarancyjne na wezwanie Zamawiającego.

#### § 17

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy (rękojmia za wady fizyczne).
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w ust. 1, wygasają po upływie okresu gwarancji.

## Rozdział VIII. SIŁA WYŻSZA

### § 18

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

## Rozdział IX. KARY UMOWNE

### § 19

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za zwłokę w przekazaniu „placu budowy” albo za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
  - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót z winy Zamawiającego lub nieuzasadnioną odmowę podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu robót - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w stosunku do umownego terminu wykonania robót,
  - b) za zwłokę w wykonaniu robót w odniesieniu do terminów wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości:
    - 1) 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, w przypadku gdy usunięcie nastąpiło do 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - 2) 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 w przypadku gdy usunięcie nastąpiło po upływie 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2;
  - e) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 2 000,00 zł za każde stwierdzenie takiego faktu;
  - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł;
  - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z postanowień § 8 ust. 4 - 5 lub 7 umowy;
  - h) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1 000,00 zł;
  - i) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności określone w § 24 ust. 1 pkt. 1.1 ÷ 1.12. na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu, za każdą osobę poniżej liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w § 24 ust. 4 pkt. 4.1. niniejszej umowy.



3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 20% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **Rozdział X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **§ 20**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % przeznaczają się, na gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
5. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej na rachunku bankowym.
6. Część zabezpieczenia, wynoszącą 70 % wartości określonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Pozostałą część zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie została zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

## **Rozdział XI. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§21**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od wystąpienia następujących sytuacji:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1.1. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
  - 1.2. Stwierdzono brak postępu robót, w związku z czym istnieje zagrożenie niedotrzymania terminu umownego;
  - 1.3. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego;
  - 1.4. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
  - 1.5. Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
  - 1.6. Wystąpiła konieczność co najmniej trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

#### § 22

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek:
  - 2.1. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2.2. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, materiały, sprzęt i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy, przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 dni do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

#### § 23

1. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
2. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi inwentaryzację robót według stanu na dzień sporządzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
4. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
5. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT (rachunku).

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

## Rozdział XII. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

### § 24

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:
  - 1.1. ....
  - 1.2. ....
2. Wykonawca wyznacza Kierownika budowy w osobie:
  - 2.1. ....
3. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami:
  - 7.1. ....
  - 7.2. ....

### § 25

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (dz. U. z 2014r, poz. 1502 ze zmianami) osób wykonujących następujące czynności:
  - 1.1. Roboty murowe i betoniarskie,
  - 1.2. Roboty izolacyjne,
  - 1.3. Roboty tynkarskie,
  - 1.4. Roboty malarskie,
  - 1.5. Roboty posadzkowe,
  - 1.6. Roboty montażowe instalacji sanitarnych i grzewczych,
  - 1.7. Roboty montażowe instalacji i urządzeń elektrycznych,
  - 1.8. Roboty stolarskie i ciesielskie,
  - 1.9. Roboty związane z docieplaniem budynków,
  - 1.10. Roboty ziemne.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 3.1. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i dokonywania ich oceny,
  - 3.2. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia wymogów zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę,
  - 3.3. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1:
  - 4.1. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać również: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Wraz z oświadczeniem Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności określone w ust. 1. Kopia umowy o pracę winna zawierać następujące informacje: rodzaj umowy, datę zawarcia umowy i czas jej obowiązywania, oznaczenie stron umowy, rodzaj umówionej pracy, miejsce wykonywania pracy oraz wymiar czasu pracy. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. W przypadku braku zgody informacje wrażliwe, podlegające ochronie na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych należy zanonimizować.
  - 4.2. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 4.3. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 4 Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w § 19 ust. 2 lit. i).

### **Rozdział XIII. WARUNKI OGÓLNE**

#### **§ 26**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - 2.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 2.3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - jeżeli zmiany określone w pkt 2.1., 2.2. i 2.3. będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2.1. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2.2. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2.3. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od wprowadzenia zmian złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania

ubezpieceniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 2.3. niniejszego paragrafu. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie do-starczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 2.1., 2.2. i 2.3. obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

#### § 27

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 28

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Dokumentacja projektowa
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- 4) Wzór karty gwarancyjnej
- 5) Protokół odbioru końcowego robót
- 6) Wzór wniosku materiałowego
- 7) Harmonogram rzeczowo-finansowy

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**KARTA GWARANCYJNA (GWARANCJA JAKOŚCI)  
wykonanych robót budowlanych**

**dotyczy: zgodnie z zapisami umowy nr ..... z dnia .....**

1. Gwarantem jest:

.....  
.....  
.....

będący Wykonawcą umowy nr ...../2018.

2. Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

Gmina Miejska Kamienna Góra  
z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1  
58-400 Kamienna Góra  
NIP 614-01-02-927, REGON: 230821316

zwana dalej Zamawiającym.

3. Niniejsza Karta Gwarancyjna dotyczy robót budowlanych wykonanych na(w) obiektach Zamawiającego zlokalizowanych w zgodnie z postanowieniami umowy nr ...../2018.
4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
5. Gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość estetyczną, użytkową i techniczną wykonanych robót.
6. Zakres zrealizowanych robót budowlanych objętych niniejszą gwarancją określać będą dokumenty rozliczeniowe, o których mowa w § 13 umowy nr ...../2018.
7. Zgodnie z zapisami umowy nr ...../2018, Gwarant udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane wynoszącej ..... miesięcy. Rozpoczęcie biegu terminu gwarancji następuje od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. W okresie gwarancyjnym Gwarant jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze robót w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin. W przypadku gdy wada obejmuje awarie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu Gwarancji w takim stopniu, że niemożliwe jest nieprzerwane funkcjonowanie obiektu lub jego części, Gwarant zobowiązany jest przystąpić do usuwania tej awarii w ciągu 12 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
9. Zgłoszenie wad w okresie gwarancji będzie odbywało się drogą telefoniczną, faksową lub mailową na następujące numery/adresy: tel. ...., fax ....., e-mail ..... Poprzez powiadomienie Gwaranta rozumie się powiadomienie co najmniej jednej z niżej wymienionych osób (w przypadku odbioru faksem wymagane jest pozytywne potwierdzenie transmisji, w przypadku powiadomienia e-mailem wymagane jest uzyskanie potwierdzenia otrzymania wiadomości):
  - a.
  - b.
10. Każdorazowe usunięcie wad winno być stwierdzone protokołem.

11. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta, jak również do naliczenia kary umownej z tytułu opóźnienia w usunięciu wad, o której mowa w § 19 ust.2 b) umowy Nr ...../2018.
12. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Gwarant dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
15. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych pokrywa w całości Gwarant.
16. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:
  - siły wyższej,
  - szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkownika obiektu/-ów w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
  - szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Gwarantowi.
17. Postanowienia końcowe
  - a. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
  - b. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr ...../2018.
  - c. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**GWARANT:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

pieczętka nagłówkowa Zamawiającego

### Protokół odbioru końcowego

Dla zadania: .....  
 spisany dnia .....r. w Kamiennej Górze

#### CZĘŚĆ I

- 1. Zamawiający: Gmina Miejska Kamienna Góra** reprezentowana przez Komisję Odbiorową powołaną pismem Burmistrza Miasta Kamiennej Góry z dnia .....r. Nr ..... do odbioru robót budowlanych na podstawie umowy o roboty budowlane Nr ..... z dnia ..... r. w składzie:

- 1.1. ....  
 1.2. ....  
 1.3. ....  
 1.4. ....

- 2. Wykonawca**

....., reprezentowany przez:

- 2.1. ....  
 2.2. ....

- 3. Kierownik Budowy** .....

- 4. Nadzór Inwestorski**

.....

działający na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r. oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

- 4.1. ....  
 4.2. ....

#### CZĘŚĆ II

- 5. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:**

- 5.1. Wykonawca zgłosił wpisem do dziennika budowy (tom ..... str. ....) gotowość do odbioru w dniu ..... r.  
 5.2. Wykonawca w dniu ..... r. przedłożył Nadzorowi Inwestorskiemu OPERAT KOLAUDACYJNY spełniający wymagania umowy o roboty budowlane z dnia ..... r. OPERAT KOLAUDACYJNY stanowi **Zał. Nr 1** do nin. protokołu.

- 6. Nadzór Inwestorski stwierdza, że:**

- 6.1. plac budowy został przekazany Wykonawcy dnia ..... r.  
 6.2. roboty budowlane wykonane zostały w okresie: od ..... r. do ..... r. zgodnie z zapisami w dzienniku budowy tom .....

- 7. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:**

- 7.1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową Nr ..... z dnia ..... r.

- 8. Nadzór Inwestorski dokonał następującej oceny jakości wykonanych robót:**

- 8.1. w wykonanych robotach nie ujawniono żadnych wad;



9. **Nadzór Inwestorski** na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń oświadcza, że zadanie pn.: .....

9.1. NADAJE SIĘ DO ODBIORU \*

okoliczności opisane w ust. 5-9 potwierdzają działający w imieniu Nadzoru Inwestorskiego inspektorzy nadzoru:

Lp.	Imię i nazwisko inspektora	Specjalność/ Nr uprawnień	podpis
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....

### **CZĘŚĆ III**

10. Inwestycja posiada następującą charakterystykę:

Lp.	Rodzaj elementu	Koszt netto	Koszt brutto	Uwagi
1.				
<b>RAZEM:</b>				

11. W związku z treścią zapisów Części I i II niniejszego protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną.

### **CZĘŚĆ IV**

12. **Zamawiający** stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji).

13. **Strony** zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem ..... r.

### **CZĘŚĆ V**

14. Uwagi do protokołu:

14.1. ....  
.....  
.....  
.....  
.....

15. Spis załączników:

15.1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY;

16. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a) Zamawiającego – Gminy Miejskiej Kamienna Góra
- b) Wykonawcy – .....
- c) Nadzoru Inwestorskiego- .....

17. Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. protokołem czynnościach:

**Zamawiający - Gmina Miejska Kamienna Góra**- reprezentowany przez Komisję Odbiorową:

17.1. ....  
17.2. ....  
17.3. ....  
17.4. ....

**Wykonawca** - ..... -reprezentowany przez:

17.5. ....

17.6. ....

**Kierownik Budowy** .....

**Nadzór Inwestorski** - .....oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

17.7. ....

17.8. ....

Kamienna Góra , dnia .....

**PROPOZYCJA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU**

Wykonawca: .....
Zamawiającego: .....
Nazwa zadania: .....

Wnioskuje o zatwierdzenie n/w materiałów spełniających wymogi SST i projektu

Materiał/ urządzenie / nr pozycji przedmiaru:
Producent:
Miejsce wbudowania:
Załączniki (deklaracje, aprobaty, itp.)

W załączeniu przedstawiam odpowiednie aprobaty techniczne/ deklaracje zgodności/ certyfikaty\*.

Podpis wykonawcy: .....

Wpłynęło dnia: .....

**Materiał zaakceptowano / odrzucono\***

Podpis Inspektora Nadzoru:

Podpis przedstawiciela Zamawiającego:

## Część IV. Przedmiot zamówienia

Kod CPV: 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja obiektu Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze”.

Roboty budowlane obejmują swym zakresem wykonanie następujących prac, szczegółowo opisanych w dokumentacji technicznej:

1. W zakresie termomodernizacji obiektu:

- docieplenie elewacji tylnej, elewacji skrzydeł bocznych
- remont i docieplenie dachu i stropodachu budynku,
- wymianę orynnowania, obróbek blacharskich, opierzeń dachu oraz instalacji odgromowej
- przebudowę wewnętrznych instalacji grzewczych: ciepłej wody użytkowej i centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji
- wymianę „starej” stolarki okiennej,
- montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej – okna i drzwi zewnętrzne ganków wejściowych
- wykonanie izolacji cieplnej podłóg na gruncie
- wykonanie izolacji cieplnej stropów pod poddaszem nieogrzewanym
- wykonanie docieplenia ścian w gruncie,

2. W zakresie przebudowy obiektu:

- nadbudowę skrzydła północnego budynku z wykonaniem nowej więźby dachowej
- budowa i montaż nowych ścian działowych
- przebudowę wewnętrznej instalacji: wodociągowej, kanalizacyjnej
- przebudowę wewnętrznej instalacji elektrycznej dla zasilania urządzeń wentylacyjnych i sanitarnych
- wykonanie drenażu opaskowego
- budowę ganków wejściowych skrzydła północnego
- budowę zewnętrznych schodów wejściowych skrzydła północnego
- wykonanie przykanalików kanalizacji deszczowej dla odprowadzenia wód z drenażu
- wzmocnienie konstrukcji istniejących stropów

Przedmiot zamówienia nie obejmuje:

- wykonania robót opisanych Obmiarem Robót Wykonanych (dotyczy robót rozbiórkowych, wstępnego czyszczenia elewacji frontowej)
- przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej – zakres został zrealizowany,
- przebudowy przyłączy wodociągowych i kanalizacji sanitarnej – według odrębnego wykonawstwa
- likwidacja zbiorników podziemnych na nieczystości bytowe – według odrębnego wykonawstwa
- odtworzenia nawierzchni przy budowie przykanalików kanalizacji deszczowej
- rozbiórki budynków gospodarczych – zakres został zrealizowany
- remontu elewacji frontowej budynku,
- wykonania systemu oddymiania klatek schodowych ewakuacyjnych
- wykonania instalacji sygnalizacji zagrożenia pożarowego
- montażu dźwigów osobowych
- montażu platform dla osób niepełnosprawnych
- prac budowlanych wykończeniowych oraz towarzyszących m.in. montażu sufitów podwieszanych w wybranych pomieszczeniach, naprawy tynków, wykonania nowych posadzek, okładzin ściennych, malowania ścian, montażu armatury sanitarnej (przybory, urządzenia sanitarne, kratki ściekowe), montażu osprzętu elektrycznego, montażu opraw oświetleniowych
- montażu kompletnych systemów alarmowych, antywłamaniowych, monitoringu, SAP (ostrzegania o pożarze) oraz teletechnicznych
- konserwacji zachowanych elementów wystroju wewnątrz
- budowy antresoli i punktu informacyjnego w bibliotece

- przebudowy nawierzchni placu wewnętrznego i innych powierzchni komunikacyjnych wraz z odwodnieniem
- wykonania miejsca gromadzenia odpadów
- montażu elementów małej architektury
- wykonania nasadzeń zieleni
- budowy wewnętrznej instalacji hydrantowej
- wykonania instalacji teletechnicznej
- wyposażenia biblioteki w meble oraz sprzęt komputerowy,
- wyposażenia sali tanecznej,
- przebudowy sceny w sali widowiskowej,
- wyposażenia sali teatralnej
- dostawy urządzeń i wyposażenia pomieszczeń kuchni, magazynów w przedszkolu

**UWAGA:**

- **przewody instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej i zimnej wody użytkowej, wentylacji i klimatyzacji należy wykonać z pominięciem ich obudów, bez zamurowania bruzd. Należy je wyposażyć w odpowiednie izolacje termiczne**
- **wzmocnienie stropów obejmuje wykonanie rozbiórek ścian, sufitów i stropów koniecznych do wykonania wzmocnień, wykonanie wzmocnienia stropów i słupów, wykonania górnej obudowy stropów poprzez nabicie desek, płyt OSB (bez warstw izolacyjnych, ochrony przeciwpożarowej i wykończeniowych podłóg)**
- **nowe ściany działowe z płyt gipsowo-kartonowych należy wykonać jako jednostronnie płytowane dwuwarstwowo bez szpachlowania od strony pomieszczenia, w którym znajdują się urządzenia sanitarne i klimatyzacyjne. Drugą stroną ściany należy pozostawić bez obudowy**
- **przebudowa wewnętrznej instalacji elektrycznej obejmuje zakres ograniczony do: demontażu „starej instalacji”, ułożenia kabli WLZ, montażu rozdzielni elektrycznych, doprowadzenia zasilania do urządzeń wentylacyjnych i sanitarnych.**
- **Zamawiający przekaże Wykonawcy następujący materiał na wykonanie izolacji cieplnej budynku:**
  - ✓ płyty TERMO XPS Prime w ilości 20,10 m<sup>3</sup>
  - ✓ styropian TERMOORGANIKA GOLD FASADA 140 14 cm w ilości 187,32 m<sup>3</sup>
  - ✓ styropian TERMOORGANIKA GOLD FASADA 30 3 cm w ilości 3,60 m<sup>3</sup>

**Właściwości i parametry materiału izolacyjnego są zgodne z projektowanymi parametrami. Materiał został zatwierdzony do wbudowania. Wykonawca winien uwzględnić wykonanie prac związanych z dociepleniem przy użyciu materiału powierzzonego przez Zamawiającego.**

Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:

1. Dokumentacja projektowa techniczna:
  - 1.1. Projekt budowlany – Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa budynku Centrum Kultury wraz z informacją BIOZ:
    - a. TOM I – Projekt zagospodarowania terenu dla przebudowy, nadbudowy i rozbudowy budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
    - b. TOM II – Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
    - c. TOM III – Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
  - 1.2. Projekty wykonawcze - Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
    - a. Projekt wykonawczy zagospodarowania terenu dla przebudowy, nadbudowy i rozbudowy budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze

- b. Projekt wykonawczy – Branża architektoniczna i konstrukcyjna - Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
  - c. Projekt wykonawczy - Branża architektoniczna i konstrukcyjna – Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze
  - d. Projekt wykonawczy - Branża sanitarna - Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze – Instalacja centralnego ogrzewania, instalacja kanalizacji sanitarnej, instalacja wodociągowa i hydrantowa, instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej wraz załącznikiem graficznym w zakresie zmiany systemu orurowania instalacji centralnego ogrzewania
  - e. Projekt wykonawczy - Branża sanitarna - Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze - Instalacja centralnego ogrzewania, instalacja kanalizacji sanitarnej, instalacja wodociągowa i hydrantowa, instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej wraz załącznikiem graficznym w zakresie zmiany systemu orurowania instalacji centralnego ogrzewania
  - f. Projekt wykonawczy - Branża elektryczna - Przebudowa bryły głównej i skrzydła południowego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze – Instalacje elektryczne i niskoprądowe
  - g. Projekt wykonawczy - Branża elektryczna - Przebudowa, nadbudowa i rozbudowa o ganki wejściowe skrzydła północnego budynku Centrum Kultury przy ul. Kościuszki 4 w Kamiennej Górze - Instalacja elektryczne i niskoprądowe
- 1.3. Projekt budowlano-wykonawczy remontu elewacji frontowej budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
  - 1.4. Opis remontu i docieplenia elewacji tylnej oraz elewacji skrzydeł bocznych budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
  - 1.5. Opis robót budowlanych dotyczących remontu (wymiany pokrycia) i docieplenia dachu bryły głównej oraz skrzydła południowego budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:
    - 2.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót Tom I –Roboty budowlane
    - 2.2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót Tom II – Instalacje
    - 2.3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót Tom III – Zagospodarowanie terenu
    - 2.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót – Wzmocnienie stropów budynku Centrum Kultury w Kamiennej Górze
 stanowiące załączniki do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

Zakres zobowiązań Wykonawcy obejmuje:

1. Wykonanie robót budowlanych dla zakresu określonego w dokumentacji projektowej technicznej za wyjątkiem tych, które nie są objęte przedmiotem zamówienia
2. Wykonawca w wyznaczonym terminie winien wykonać roboty budowlane oraz przekazać kompletny operat kolaudacyjny, o którym mowa w SIWZ Część III. Istotne postanowienia umowy §9 pkt 2.2 umowy. Obowiązkiem Wykonawcy nie będzie uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

Informacje dodatkowe:

1. Roboty realizowane będą na podstawie aktualnego pozwolenia na budowę oraz zgłoszeń wykonywania robót budowlanych.
2. W trakcie realizacji prac budowlanych należy wprowadzić zakaz wjazdu pojazdów na dziedzińce kompleksu Centrum Kultury oraz zapewnić bezpieczne i bezkolizyjne dojście dla użytkowników kompleksu: mieszkańców, klientów Klubu Sportowego RELAX
3. Struktura własności i dostęp do nieruchomości:
  - dz. nr 865, 238/7, 234/9, 238/9 obr. 6 m. Kamienna Góra stanowią własność Gminy Miejskiej Kamienna Góra Zamawiający zapewni nieodpłatny dostęp do obiektu Centrum Kultury poprzez te nieruchomości;
  - dz. nr 278 obr. 6 m. Kamienna Góra ul. Kościuszki to - droga powiatowa (Powiat Kamiennogórski) – warunki wejścia w teren działki oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego należy uzgodnić z właścicielem - do uzyskania kosztem i staraniem Wykonawcy;

- dz. nr 235, 238/2, obr. 6 m. Kamienna Góra – nieruchomości prywatne – nieodpłatny dostęp uzyskany staraniem Zamawiającego.
4. Istniejący „plac wewnętrzny” na działce nr 865 zostanie oddany do dyspozycji wykonawcy w części z uwagi na konieczność zapewnienia bezkolizyjnego dojścia użytkowników skrzydeł bocznych kompleksu, w których się mieszczą lokale mieszkalne oraz Klub Sportowy RELAX. Wykonawca uwzględniając te wymogi winien przedstawić i uzgodnić z Zamawiającym propozycję zajęcia „placu wewnętrznego”.
  5. Realizacja zadania przewidziana jest do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji wynoszącej minimum 36 miesięcy na wykonane roboty i zamontowane urządzenia.**

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Dokumenty te określają pełen zakres prac objętych niniejszym zamówieniem.

Poza pracami określonymi powyżej do Wykonawcy należą będą wszystkie inne obowiązki określone w Części III. Istotne postanowienia umowy.

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Miejska Kamienna Góra reprezentowana przez Burmistrza Miasta Kamienna Góra z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy Placu Grunwaldzkim 1;
- z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@kamiennagora.pl](mailto:iod@kamiennagora.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZIF.271.24.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**