

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG CMENTARNYCH I POGRZEBOWYCH NA CMENTARZACH KOMUNALNYCH W KAMIENNEJ GÓRZE

§ 1

Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania cmentarzy komunalnych, warunki realizacji usług przez podmioty gospodarcze oraz obowiązki Zarządcy Cmentarzy wobec osób fizycznych lub jednostek organizacyjnych, które dokonują zakupu usług cmentarnych lub pogrzebowych, oraz utrzymanie należytego porządku.

§ 2

Gmina Miejska Kamienna Góra jest właścicielem cmentarzy na terenie miasta Kamienna Góra do których należą:

- Cmentarz Komunalny przy ul. Katowickiej
- Cmentarz Komunalny przy ul. Wałbrzyskiej
- Cmentarz Żydowski przy ul. Katowickiej

§ 3

Bieżący nadzór nad działalnością Zarządcy sprawuje Wydział Infrastruktury Miejskiej i Ochrony Środowiska przy Urzędzie Miasta w Kamiennej Górze.

§ 4

Siedziba Zarządcy Cmentarzy znajduje się przy cmentarzu komunalnym przy ul. Katowickiej /od strony ul. Wałbrzyskiej 14 / w Kamiennej Górze, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00. do 15.00

§ 5

1. Obowiązki zarządcy Cmentarzy Komunalnych i Żydowskiego w Kamiennej Górze obejmują min. niżej wymienione czynności:

- prowadzenie obsługi administracyjnej;
- prowadzenie ksiąg cmentarnych;
- udostępnienie odpłatne domu przedpogrzebowego;
- pobieranie opłat zgodnie z uchwałą z dnia 12 maja 2005 r. Nr XXXIII/A/229/2005 Rady Miejskiej w Kamiennej Górze (*załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu*); w ślad za tym wystawienie faktur w imieniu Gminy Miejskiej Kamienna Góra;
- wydawanie pozwoleń na stawianie pomników firmom świadczącym tego typu usługi
- prowadzenie rejestru firm świadczących usługi pogrzebowe oraz cmentarne na terenach cmentarzy komunalnych;
- umieszczenie na tablicy informacyjnej wykazu w/w firm oraz niniejszego regulaminu;
- prowadzenie rejestru uzgodnionych terminów uroczystości pogrzebowych;
- przeprowadzenie kontroli firm świadczących usługi pogrzebowe i kamieniarskie na terenie cmentarzy komunalnych poprzez sprawdzenie wwożonego i wywożonego ładunku, dokumentów uwierzytelniających prowadzenie firmy pogrzebowej oraz zlecenia na organizację pogrzebu, prowadzenie firmy kamieniarskiej oraz zlecenia rodziny i zgody Zarządcy na wykonanie robót na danym grobie (*załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu*);
- prowadzenie programu do obsługi cmentarza w tym ewidencjonowanie wszelkich zdarzeń związanych z funkcjonowaniem cmentarzy;
- kontynuowanie wykonanej inwentaryzacji /w tym uaktualnianie danych oraz dokumentację

fotograficzną/;

- przygotowanie miejsc pod pochówki tylko i wyłącznie przez Zarządcę w postaci grobów ziemnych i murowanych z uwzględnieniem opłat za wykonaną usługę zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 77/2011 z dnia 1 kwietnia 2011 r. (*załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu*) z zachowaniem warunków zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48 poz.284); a także zabezpieczenie wykopu oraz uporządkowanie terenu w sposób umożliwiający bezpieczne i godne przeprowadzenie uroczystości pogrzebowej; przy czym o terminie uroczystości pogrzebowej zainteresowana strona powinna uzgodnić z zarządcą nie później niż 24 godziny przed pogrzebem osobiście lub za pośrednictwem wybranej firmy pogrzebowej;
- wyłączność przygotowania miejsca pod pochówki przez Zarządcę dotyczy wyłącznie cmentarza komunalnego przy ul. Wałbrzyskiej, dla którego opracowano plan urządzenia cmentarza, w przypadku cmentarza przy ul. Katowickiej decyzję w zakresie wykonawstwa miejsca pod pochówki podejmie dysponent tego miejsca;
- utrzymywanie czystości i porządku na terenie cmentarza oraz budynku przedpogrzebowego;
- utrzymywanie w należytych stanie wolnych kwater do pochówków, alejek, mogił zbiorowych, punktów czerpalnych wody oraz systematyczne wywożenie odpadów; opróżnianie toalet przenośnych TOY-TOY;
- usuwanie przeszkód pomiędzy grobami tj. łańcuchów, ogrodzeń, ławek;
- zgłaszanie właścicielowi terenu zagrożenia dot. złego stanu drzewostanu oraz obiektów zlokalizowanych na cmentarzach itp.;
- zgłaszanie właścicielowi terenu oraz właściwym organom wszelkich nieprawidłowości, które wystąpiły na terenie cmentarza wynikające z przepisów prawa.

2. Zarządca oraz właściciel cmentarza nie ponosi odpowiedzialności cywilnej za uszkodzenia pomników, nagrobków, szkody na grobach powstałe wskutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez dozoru.

3. W przypadku zrzeczenia się prawa do grobu murowanego zarządca cmentarza wypłaca 40 % wartości ustalonej zarządzeniem Burmistrza Miasta Kamiennej Góry nr 77/2011 z dnia 1 kwietnia 2011 r. Opłata jednorazowa za miejsce pod pochówek w grobie murowanym nie podlega zwrotowi.

4. W przypadku odstąpienia od miejsca pod pochówek uregulowanego opłatą na okres 20 lat zarządca cmentarza wypłaci kwotę pomniejszoną o wartość za okres dysponowania grobem wg aktualnie obowiązujących cen ustalonych Uchwałą Rady Miejskiej w Kamiennej Górze z dnia 12 maja 2005 r. Nr XXXIII/A/229/2005

§ 6

1. Pochówki na cmentarzach komunalnych dokonywane są w grobach tj:

- groby ziemne zwykłe
- groby ziemne głębinowe (w miarę możliwości i uwarunkowania podłoża)
- groby murowane – grobowce
- groby urnowe ziemne
- groby urnowe murowane

2. Usytuowanie grobu musi być zgodne z wytyczonym planem pól grzebalnych.

3. Zarządca cmentarza komunalnych zobowiązany jest do sprzedaży miejsc pod pochówki wg. bieżącej kolejności na kwaterach aktualnie użytkowanych uwzględniając, o ile to możliwe życzenie rodziny zmarłego.

4. Prawo do miejsca cmentarnego (rezerwacja) i do nienaruszalności istnienia grobu powstaje po wniesieniu opłaty, która uiszcza się na okres 20 lat zgodnie z cytowaną wyżej uchwałą. Dopuszcza się ratalne wnoszenie opłat po złożeniu oświadczenia o terminie i wysokości rat nie dłużej jednak niż na 12 rat w okresie miesięcznym (*załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu*).

5. W grobie ziemnym przed upływem 20 lat możliwe jest dochowanie urny z prochami.

6. W przypadku nie przedłużenia opłaty na kolejne 20 lat grób kwalifikuje się do likwidacji licząc

20 lat od daty ostatniego pochówku. Z czynności związanych z likwidacją grobu sporządza się protokół (załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu).

7. Miejsca pod pochówek nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.

8. Wyrażenie zgody przez Zarządcę do pochowania zwłok w istniejącym grobie po ustaleniu, że osoba uprawniona do pochowania ma prawo do wskazanego przez nią grobu, brak jest przeszkód formalnych (wolnego miejsca, zakazu ponownego pochowania w grobie), technicznych do użycia tego grobu oraz uiszczona została opłata cmentarna. O pochowaniu w grobie rodzinnym tj. głębinowym ziemnym, głębinowym murowanym decydują wspólnie: osoba, która poniosła koszty budowy grobu i uiszcza opłatę za korzystanie z miejsca na cmentarzu oraz członkowie najbliższej rodziny, dla których grób został przeznaczony. W razie sporu każda z wymienionych osób może zwrócić się do właściwego sądu powszechnego (załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu).

9. Uroczystości pogrzebowe przeprowadza się od poniedziałku do soboty, za wyjątkiem niedziel i świąt.

10. Podmiot realizujący ceremonię pogrzebową zobowiązany jest do:

- ścisłej współpracy z zarządcą cmentarzy;
- ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość świadczonych usług;
- utrzymania należytego porządku na grobach i przejściach sąsiadujących z miejscem realizacji pochówku;
- niezwłocznego zawiadomienia pracownika administracji cmentarzy o wyrządzonych szkodach powstałych w trakcie lub po wykonaniu usługi i naprawieniu jej na własny koszt w uzgodnionym terminie z zarządcą;
- realizacji usługi przez aktualnie zatrudnionych pracowników, estetycznie i odpowiednio ubranych oraz środkami transportu przeznaczonymi wyłącznie do tego celu.

11. W przypadku, gdy zasypanie grobu realizuje inny podmiot niż przeprowadzający pozostałe części ceremonii pogrzebowej, za utrzymanie porządku i bezpieczeństwo odpowiada podmiot realizujący te prace.

12. Do pochowania zmarłego uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego lub odpowiednie instytucje;

- pozostały małżonek/ka,
- krewni zstępni (dzieci, wnuki),
- krewni wstępni (rodzice),
- krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa (kuzynostwo),
- w przypadku braku w/w krewnych inni krewni,
- właściwy organ wojskowy w przypadku wojskowych zmarłych w czynnej służbie,
- właściwy organ państwowy, instytucje i organizacje społeczne w przypadku osób zasłużonych wobec Państwa i społeczeństwa,
- osoby, które do tego dobrowolnie się zobowiązują,
- zakład pogrzebowy posiadający upoważnienie (załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu).

§ 8

1. Ekshumacja zwłok lub szczątków może być dokonywana za zgodą Zarządcy na wniosek uprawnionych członków rodziny oraz prokuratury lub sądu i za zgodą Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (załącznik nr 8i 8a do niniejszego regulaminu).

2. Ekshumacja zwłok i szczątków jest dopuszczalna w okresie od 16 października do 15 kwietnia; (przeprowadza się ją we wczesnych godzinach rannych)- zgodnie z § 12 ust. 1 i 2 pkt 1,2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2001 r. Nr 153 poz. 1783).

3. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne nie mogą być ekshumowane przed upływem dwóch lat od daty zgonu (nie dotyczy to dyspozycji prokuratury i sądu).

§ 9

1. Na terenie cmentarzy obowiązuje zachowanie ciszy, powagi i szacunku należytego zmarłym, dbanie o porządek i czystość na odwiedzanych grobach oraz w ich otoczeniu.
2. Na terenie cmentarzy zakazuje się bez uzyskania zgody Zarządcy dokonywania następujących czynności:
 - wykonywanie usług pogrzebowych;
 - wykonywanie prac kamieniarskich i budowlanych
 - wjeżdżania pojazdami mechanicznym- wyjątek stanowią pojazdy będące w dyspozycji osób zatrudnionych w firmie zarządzającej cmentarzem, oraz działającymi na zlecenie zarządcy;
 - przenoszenia lub zabierania z cmentarzy wszelkich elementów jego wyposażenia;
 - ustawiania ławek;
 - wykonywania ogrodzeń, układanie kostki brukowej wokół nagrobka;
 - dokonywania nasadzeń roślin wysokopiennych;
 - wysypywania odpadów poza kontenery (pojemniki) do tego celu przeznaczone;
 - spożywania alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym, palenia tytoniu;
 - wprowadzania zwierząt;
 - dewastowania nagrobków, niszczenia kwiatów, krzewów i innych urządzeń;
 - przekształcania grobu ziemnego w grób murowany
3. Osoby niepełnosprawne za zgodą zarządcy cmentarzy mogą nieodpłatnie wjechać i poruszać się po terenie cmentarza.
4. Utrzymywanie w należyтым stanie miejsc zarezerwowanych lub opłaconych należy do osób uprawnionych do pochowania osoby zmarłej.

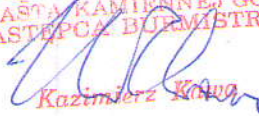
§ 10

1. Do ponownego pochowania nie mogą być użyte groby:
 - a/ mające wartość pamiątek historycznych lub wartość artystyczną,
 - b/ groby wojenne.
2. Utrzymanie grobów wojennych należy do Wojewody Dolnośląskiego.

§ 11

Za nieprzestrzeganie postanowień powyższego regulaminu przewidziana jest odpowiedzialność wynikająca z Kodeksu Wykroczeń.

Z up. BURMISTRZA
MIASTA KAMIENNEJ GÓRY
ZASTĘPCA BURMISTRZA


Kazimierz Kuro