

PROTOKÓŁ Nr 9/19
z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych
Rady Miasta Kamienna Góra
w dniu 7 marca 2019 r.
godz. 13.45

Obecni na posiedzeniu KSS – 6 członków Komisji:

1. Jacek Bruździak
2. Janusz Jarosz
3. Danuta Kurnyta
4. Mariusz Łobos
5. Violetta Majak
6. Bogdan Murawski

Nieobecni na posiedzeniu KSS – 0 członków Komisji:

Posiedzenie otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Danuta Kurnyta, która przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Wnioski dotyczące zmian w porządku obrad.
3. Spotkanie z Dyrektorem Żłobka Miejskiego dotyczące przedstawienia i szczegółowego omówienia budżetu jednostki na 2019 r. – **BRM.0012.5.5.2019**
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie części nieruchomości w dzierżawę – **20.2019**
5. Zaopiniowanie pisma Grona pedagogicznego SP Nr 1, uczniów i rodziców dzieci ze szkoły w sprawie podjęcia działań zmierzających do remontu Sali gimnastycznej przy szkole – **BRM.0005.2.2019**
6. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta i Wydziału IOŚ Urzędu Miasta w/m na wniosek KGKiM – **BRM.0003.7.2019**
7. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta, Starostwa Powiatowego i Wydziału IOŚ Urzędu Miasta w/m na wniosek KGKiM – **BRM.0003.16.2019**
8. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta i Wydziału ZIF Urzędu Miasta w/m na wniosek KGKiM – **BRM.0003.19.2019**
9. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta oraz Wydziałów OR i FB Urzędu Miasta w/m na wnioski KR – **BRM.0003.23.2019**
10. Zapoznanie się z pismem Przewodniczącego Rady Miasta w sprawie zmiany w terminarzu Sesji Rady Miasta na 2019 r. - **BRM.0001.2.2019**
11. Zapoznanie się z pismem Przewodniczącego Rady Miasta w sprawie obowiązku złożenia przez radnych oświadczeń majątkowych – **BRM.0043.2.2019**
12. Sprawy różne
13. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.2. Wnioski dotyczące zmian w porządku obrad

Nikt nie zgłosił wniosków dotyczących zmian w porządku obrad.

Ad.3. Spotkanie z Dyrektorem Żłobka Miejskiego dotyczące przedstawienia i szczegółowego omówienia budżetu jednostki na 2019 r. – BRM.0012.5.5.2019

Przewodnicząca KSS Danuta Kurnyta zwróciła się z prośbą o przedstawienie aktualnej sytuacji finansowej Żłobka Miejskiego.

Dyrektor Żłobka Miejskiego w Kamiennej Górze Beata Pecio poinformowała radnych, iż docelowo jednostka otrzymała w budżecie na 2019 r. kwotę 850 tys. zł, mimo iż wniosowała we wrześniu 2018 r. o potrzebę 1,061 mln. zł. Dodała, iż w ramach wnioskowanej kwoty miała zaplanowane wykonanie remontu windy i kotłów ciepłych w 2019 r. na kwotę ok. 28 tys. zł. Otrzymała jednak zapewnienie, iż remont kotłów będzie wykonywany z innych środków. Nadmieniła, że budżet jednostki był trudny do ustalenia, z uwagi na obsługę księgową COJ, czy też rozdzielanie części kosztów od lipca 2018 r. z Przedszkolem Publicznym Nr 1. Ponadto po zmianie w czerwcu ubiegłego roku statutu żłobka, od nowa ustalono opłaty za pobyt dzieci. Obecnie rodzice uiszczają co miesiąc opłaty za tzw. pobyt dziecka w żłobku i to bez względu czy dziecko było, czy nie. Natomiast wyżywienie jest płacone stosownie do liczby dni, w których dziecko było obecne w placówce. Zaznaczyła, iż w takiej formie budżet jednostki funkcjonuje po raz pierwszy od tego roku. Dodała, że po obserwacji pierwszych dwóch miesięcy 2019 r. wynika, iż do końca tego roku będzie potrzebne na normalne funkcjonowanie placówki dodatkowo 113 500 zł. Kwota ta będzie niezbędna na zakup rzeczy, które nie wychodzą poza bieżące utrzymanie placówki.

Przewodnicząca KSS D. Kurnyta zapytała, ile osób zatrudnionych jest w jednostce?

Dyrektor Żłobka wyjaśniła, iż w placówce zatrudnione są 23 osoby.

Radny Bogdan Murawski zapytał, czy rodzic dziecka uczęszczającego do żłobka musi uiścić opłatę za tzw. pobyt nawet wówczas, jeśli dziecka nie było cały miesiąc w placówce?

Dyrektor Żłobka odpowiedziała twierdząco i jednocześnie dodała, że zmieniły się także zasady utrzymania miejsca w żłobku. Wyjaśniła, iż w latach wcześniejszych dochodziło do sytuacji przetrzymywania przez rodziców miejsca dziecka w żłobku, które faktycznie nie uczęszczało dłuższy czas. Po wprowadzeniu stałych opłat uległo to poprawie i skończył się ten sztuczny proceder.

Przewodnicząca KSS D. Kurnyta zapytała o liczbę dzieci uczęszczających do żłobka?

Dyrektor Żłobka odpowiedziała, iż łącznie jest 72 dzieci.

Radny B. Murawski zapytał, czy administrowanie systemem płatności w innych miastach wygląda podobnie jak w Kamiennej Górze?

Dyrektor Żłobka stwierdziła, że obecnie realia są inne, co jest mocno mobilizujące. Podkreśliła przy tym, że obsługa żłobka musi pracować i mieć stałe zatrudnienie, mimo nieobecności poszczególnych dzieci w placówce.

Przewodnicząca KSS D. Kurnyta zapytała, czy w żłobku są przygotowywane ciepłe posiłki?

Dyrektor Żłobka poinformowała, iż wszystkie posiłki są przygotowywane na miejscu wg specjalnie dobranego menu. Dodała, iż placówka może się tym szczycić.

Radny Jacek Bruździak wyraził aprobatę dla pomysłu zgłaszania zapotrzebowania na dodatkowe środki w trakcie roku budżetowego.

Przewodnicząca KSS D. Kurnyta zapytała, czy żłobek korzysta w dofinansowania zewnętrznego w ramach projektów unijnych?

Dyrektor Żłobka poinformowała, że większość projektów z dofinansowaniem unijnym jest realizowanych w tych żłobkach gminnych, gdzie wykazywane jest dzięki tym środkom zwiększenie liczby miejsc w placówce. Dodała, że priorytetem obecnie jest wykonanie

remontu sali zajmowanych dotychczas przez przedszkole, które nie były odświeżane od 1978 r. Zaznaczyła, że w roku ubiegłym udało się wykonać jedynie taras dla dzieci i specjalne markizy pozwalające na wyjście z dziećmi na powietrze nawet w czasie niesprzyjającej pogody.

Radny J. Bruździak zapytał, ile miejsc należałoby utworzyć w żłobku, aby zapewnić pełne zapotrzebowanie?

Dyrektor Żłobka wyjaśniła, iż w roku 2018 na liście rezerwowej przyjęć do żłobka ujętych było 62 dzieci. Jednocześnie dodała, że spośród tych wszystkich oczekujących, część rodziców na pewno nie wyraziła by ostatecznie woli posłania swego dziecka do żłobka. Zaznaczyła, że prawdopodobnie ponad 30 rodzin chciałoby dodatkowo skorzystać z możliwości posłania swego dziecka do żłobka. Nadmieniła przy tym, że w chwili obecnej trwa nabór do żłobka miejskiego na rok 2019/2020. Po przejściu całej procedury, będzie możliwe dopiero bardziej dokładne określenie zapotrzebowania na miejsca w placówce.

Przewodnicząca KSS D. Kurnyta podziękowała za szczegółowe przedstawienie ww. informacji.

Ad.4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie części nieruchomości w dzierżawę – 20.2019

Projekt uchwał wraz z uzasadnieniem przedstawiła **Przewodnicząca KSS Danuta Kurnyta /zał. Nr 1 do protokołu/**.

Komisja negatywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały – jednogłośnie.

Ad.5. Zaopiniowanie pisma Grona pedagogicznego SP Nr 1, uczniów i rodziców dzieci ze szkoły w sprawie podjęcia działań zmierzających do remontu Sali gimnastycznej przy szkole – BRM.0005.2.2019

Komisja zapoznała się z ww. pismem /zał. Nr 2 do protokołu/ i jednocześnie zauważyła konieczność remontu niniejszej sali gimnastycznej przy SP nr 1, pod warunkiem uzyskania stosownego dofinansowania z Ministerstwa Sportu i Turystyki. Ponadto zaznaczyła, że przedmiotowe zadanie inwestycyjne nie powinno zachwiać równowagi finansowej Gminy Miejskiej Kamienna Góra.

Komisja pozytywnie zaopiniowała ww. stanowisko, przy 5 głosach „za”, 0 „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”.

Ad.6. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta i Wydziału IOŚ Urzędu Miasta w/m na wniosek KGKiM – BRM.0003.7.2019

Komisja zapoznała się z ww. odpowiedzią /zał. Nr 3 do protokołu/.

Ad.7. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta, Starostwa Powiatowego i Wydziału IOŚ Urzędu Miasta w/m na wniosek KGKiM – BRM.0003.16.2019

Komisja zapoznała się z ww. odpowiedzią /zał. Nr 4 do protokołu/.

Ad.8. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta i Wydziału ZIF Urzędu Miasta w/m na wniosek KGKiM – BRM.0003.19.2019

Komisja zapoznała się z ww. odpowiedzią /zał. Nr 5 do protokołu/.

Ad.9. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta oraz Wydziałów OR i FB Urzędu Miasta w/m na wnioski KR – BRM.0003.23.2019

Komisja zapoznała się z ww. odpowiedzią /zał. Nr 6 do protokołu/.

Ad.10. Zapoznanie się z pismem Przewodniczącego Rady Miasta w sprawie zmiany w terminarzu Sesji Rady Miasta na 2019 r. - BRM.0001.2.2019

Komisja zapoznała się z ww. pismem /zał. Nr 7 do protokołu/.

Ad.11. Zapoznanie się z pismem Przewodniczącego Rady Miasta w sprawie obowiązku złożenia przez radnych oświadczeń majątkowych – BRM.0043.2.2019

Komisja zapoznała się z ww. pismem /zał. Nr 8 do protokołu/.

Ad.12. Sprawy różne

Komisja odbyła w „sprawach różnych” spotkanie z **Kierownikiem Wydziału IOŚ Urzędu Miasta w/m Magdaleną Bręskiewicz**, która przedstawiła radnym ostateczne ustalenia dotyczące zagospodarowania miejsc dla handlarzy sprzedających towary z boksów metalowych na nowej płycie targu.

Kierownik Wydziału IOŚ poinformowała, iż po spotkaniu przedstawicieli Urzędu Miasta, osób handlujących na targu i radnych w dniu 1 marca 2019 r. udało się uzyskać porozumienie. Wyrażona została zgoda na umieszczenie na płycie targu dodatkowych boksów blaszanych i ci sprzedawcy mogą wrócić na okres 180 dni po wyrażeniu woli handlowania. Nadmieniła, że Urząd Miasta nie będzie uczestniczył w rozdysponowaniu poszczególnych miejsc sprzedaży, a dokonają tego sami handlujący we wzajemnym porozumieniu. Następnie planista będzie lokował poszczególne miejsca sprzedaży na nowej płycie. Podkreśliła, iż 7 boksów murowanych zostało od razu zagospodarowanych i ta propozycja została od razu przelana na projekt. Dodatkowo została przedstawiona koncepcja zagospodarowania drugiej części – 6 boksów murowanych i 1 miejsca w budynku głównym. Wyjaśniła, że w następnym etapie część tych handlowców przechodzi w miejsce tymczasowe na okres 180 dni pod wiatę, gdzie zostanie zagospodarowanych 8 kolejnych blaszaków. Poinformowała również, że górna część płyty targu będzie obecnie wykonywana i utworzony zostanie parking. Na zakończenie dodała, że koszt usytuowania tych 7 dodatkowych boksów tymczasowych będzie się kształtował w granicach 30 tys. zł. Zazaczyła przy tym, że po uzyskaniu kompromisu najbardziej nerwowi handlowcy od razu zajęli wszystkie murowane boksy sprzedażowe.

Przewodnicząca KSS D. Kurnyta zapytała, kiedy zostaną udostępnione pomieszczenia socjalne na nowej płycie targu?

Kierownik Wydziału IOŚ wyjaśniła, iż pomieszczeniami socjalnymi na terenie targowiska będzie zarządzał PGK Sanikom, w drodze porozumienia z Urzędem Miasta. Wszystkie te pomieszczenia będą ogólnodostępne. Dodała, że obecnie trwają rozmowy dotyczące możliwości wprowadzenia w przyszłych latach opłat za korzystanie z tych pomieszczeń.

Ad.13. Po wyczerpaniu porządku obrad posiedzenie Komisji zakończono.

Protokołował: Arkadiusz Rymer

Przewodnicząca KSS

/-/ Danuta Kurnyta