

**PROTOKÓŁ Nr 24/20**  
**z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych**  
**Rady Miasta Kamienna Góra**  
**w dniu 10 września 2020 r.**  
godz. 10.30

**Obecni na posiedzeniu KSS –5 członków Komisji:**

1. Jacek Bruździak
2. Janusz Jarosz
3. Danuta Kurnyta
4. Mariusz Łobos
5. Bogdan Murawski

**nieobecni na posiedzeniu KSS – 1 członek Komisji:**

1. Violetta Majak

Posiedzenie otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Danuta Kurnyta, która przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Wnioski dotyczące zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
  
4. Spotkanie z Dyrektorem Centrum Obsługi Jednostek Waldemarem Woźniakiem w sprawie omówienia projektu uchwały w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego – **71.2020**
5. Spotkanie z Dyrektorem CK Markiem Dańczakiem dotyczące przeniesienia jednostki do docelowej siedziby przy ul. Kościuszki.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami miasta Kamienna Góra na lata 2020-2023-**70.2020**
7. Zapoznanie się z zarządzeniem Nr 259/2020 Burmistrza Miasta Kamienna Góra z dnia 14 sierpnia 2020 roku w sprawie i opracowania materiałów planistycznych do budżetu miasta Kamienna Góra na 2021 rok- **BRM.0012.6.21.2020**
8. Zapoznanie się z wnioskiem Burmistrza Miasta dotyczącym zwołania Sesji – **BRM.0002.XXVII.2020**
9. Zapoznanie się z odpowiedzią Burmistrza Miasta i Wydziału PPS Urzędu Miasta w/m na wniosek Komisji – **BRM.0003.86.2020**
10. Zapoznanie się z odpowiedzią Sekretarza Miasta i Wydziału OR Urzędu Miasta w/m na wniosek Komisji – **BRM.0003.88.2020**
  
11. Sprawy różne.
12. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad.2. Wnioski dotyczące zmian w porządku obrad.**

Nikt nie zgłosił wniosków dotyczących zmian w porządku obrad.

### **Ad.3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia**

Nie wniesiono uwag do protokołu z poprzedniego posiedzenia.

### **Ad.4. -71.2020**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przedstawił i szczegółowo omówił **Dyrektor Centrum Obsługi Jednostek Waldemar Woźniak wraz z Moniką Kepesz /zał. Nr 1 do protokołu/.**

**Dyrektor COJ W. Woźniak** wyjaśnił, iż zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe istnieje konieczność zapewnienia realizacji obowiązku odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego dla dziecka w wieku 6 lat, a także zapewnienia możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku 3 - 5 lat. Zapewnienie warunków do spełniania ww. obowiązku oraz realizacji prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego jest zadaniem własnym gminy. Zadanie to jest wykonywane przez gminę poprzez zapewnienie dzieciom możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez gminę, lub publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez inną osobę prawną lub osobę fizyczną, położonych na obszarze gminy, lub niepublicznym przedszkolu, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, oddziale przedszkolnym w niepublicznej szkole podstawowej, o którym mowa w art. 19 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, położonych na obszarze gminy. Zapewnił, że pomimo podejmowania licznych działań zmierzających do zorganizowania dodatkowego oddziału w strukturach przedszkoli samorządowych nie zdołano utworzyć dodatkowej grupy. Tym samym gmina nie zapewniła możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom objętym procesem rekrutacji w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę. Dodał, że ustawodawca przewidział, iż w sytuacji, gdy liczba miejsc w przedszkolach publicznych na terenie danej gminy jest niewystarczająca, dla spełnienia obowiązku gminy, organ wykonawczy gminy przeprowadza konkurs ofert. W celu przeprowadzenia konkursu, ustawodawca zobowiązał radę gminy do określenia regulaminu konkursu wraz z kryteriami wyboru ofert. Powiedział, że początkowo planowano utworzenie nowego oddziału przedszkolnego w budynku przy ul. Lubawskiej, jednak jego koszty okazały się

zbyt duże. Burmistrz Miasta podczas rozmów z właścicielem Pierwszego Prywatnego Przedszkola „Stokrotka” został poinformowany o możliwości utworzenia dodatkowej grupy dla dzieci, które brały udział w rekrutacji do przedszkoli publicznych, jednak ze względu na zbyt małą ilość miejsc nie dostały się. Poinformował, że miasto do każdego dziecka uczęszczającego do przedszkola dopłaca 981,95 zł miesięcznie.

Komisja zapoznała się z ww. projektem uchwały.

#### **Ad.5. Spotkanie z Dyrektorem CK Markiem Dańczakiem dotyczące przeniesienia jednostki do docelowej siedziby przy ul. Kościuszki.**

Przewodnicząca KSS Danuta Kurnyta przywitała Dyrektora CK Marka Dańczaka i poprosiła o udzielenie informacji na temat miejsca magazynowania sprzętu i wyposażenia centrum w okresie remontu siedziby przy ul. Kościuszki.

**Dyrektor CK Marek Dańczak** przypomniał, że już w kwietniu 2017 r. podczas prowadzenia prac porządkowych zwracał uwagę na potrzebę zapewnienia magazynów na czas remontu siedziby Centrum Kultury. Dodał, że ilość rzeczy do zmagazynowania była ogromna m.in. były to sprzęt, wyposażenie, rekwizyty teatralne. Poinformował, że własnymi siłami pracownicy pakowali, zabezpieczali i przewozili rzeczy do budynku po byłej Szkole Podstawowej Nr 3 oraz w miejscu siedziby Przedszkola Nr 2. Część rekwizytów teatralnych została wyrzucona, ponieważ nie było na nie miejsca. Dodał, że dzięki uprzejmości MCKF siedziba biura Centrum Kultury została przeniesiona do budynku przy ul. P. Ściegiennego. Dodał, że wydarzenia kulturalne odbywają się w Szkole Podstawowej Nr 2, auli Liceum Ogólnokształcącego, czy Sali Witrażowej Ratusza. Przypomniał, że warsztaty plastyczne odbywały się w Świetlicy środowiskowej. Przypomniał, że Centrum Kultury od 2017 do 2020 roku pozyskało 1 500 000 zł środków zewnętrznych, między innymi z Euroregionu Nysa, Fundacji Banku PKO, PZU, Orlen Fundacja Dar Serca. W 2019 r. został sporządzony i złożony wniosek o dofinansowanie wyposażenia Centrum Kultury, pozyskaliśmy 1 373 795 zł na zakup m.in.: sceny, oświetlenia, nagłośnienia, oprzyrządowania. Oznajmił, iż nad projektem pracowano przez rok czasu. Poinformował, że pomieszczenia strychowe w części zostały zaadoptowane na salę teatralną z profesjonalnym sprzętem. Projekt powinien zakończyć się do 30 czerwca 2021 r. i środki do tego czasu winny być wydatkowane. Wyraził obawę, co do dotrzymania terminów z uwagi na przeciągające się prace remontowe obiektu.

**Ad.6. – 70.2020**

Komisja zdecydowała, że ww. projekt uchwały zaopiniuje na kolejnym posiedzeniu tj. dnia 17 września 2020 r. o godz. 13:30.

**Ad.7. – BRM.0012.6.21.2020**

Komisja zapoznała się z ww. zarządzeniem /**zał. Nr 2** do protokołu/.

**Ad.8. – BRM.0002.XXVII.2020**

Komisja zapoznała się z ww. wnioskiem /**zał. Nr 3** do protokołu/.

**Ad.9. - BRM.0003.86.2020**

Komisja zapoznała się wstępnie z ww. odpowiedzią. Jednocześnie Komisja wyraziła chęć spotkania na kolejnym posiedzeniu z Kierownikiem Wydziału Promocji i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Natalią Mataczyńską oraz Rzecznikiem Prasowym Urzędu Miasta Rafałem Święckim w sprawie nowych znaków graficznych miasta.

**Ad.10. – BRM.0003.88.2020**

Komisja zdecydowała, że z ww. odpowiedzią zapozna się na kolejnym posiedzeniu komisji tj. 17 września 2020 r. o godz. 14:00.

**Ad.11. Sprawy różne.**

Spraw różnych nie wniesiono.

**Ad.12. Po wyczerpaniu porządku obrad posiedzenie Komisji zakończono.**

Protokolowała: Malwina Marmuszewska

*Przewodnicząca KSS*

*/-/ Danuta Kurnyta*