

PROTOKÓŁ Nr 23/20
z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych
Rady Miasta Kamienna Góra
w dniu 3 września 2020 r.
godz. 13.30

Obecni na posiedzeniu KSS – 6 członków Komisji:

1. Jacek Bruździak
2. Janusz Jarosz
3. Danuta Kurnyta
4. Mariusz Łobos
5. Violetta Majak
6. Bogdan Murawski

nieobecni na posiedzeniu KSS – 0 członków Komisji:

Posiedzenie otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Danuta Kurnyta, która przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Wnioski dotyczące zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami miasta Kamienna Góra na lata 2020-2023-**70.2020**
5. Zapoznanie się z uchwałą nr VI/65/2020 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 24 sierpnia 2020 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji rewizyjnej rady Miasta Kamienna Góra w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Kamienna Góra za 2019 rok- **BRM.012.6.11.2020**
6. Zapoznanie się z odpowiedzią Z-cy Burmistrza Miasta i Wydziału PPS Urzędu Miasta w/m na wniosek Komisji – **BRM.0003.86.2020**

7. Sprawy różne.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.2. Wnioski dotyczące zmian w porządku obrad

Nikt nie zgłosił wniosków dotyczących zmian w porządku obrad.

Ad.3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia

Nie wniesiono uwag do protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Ad.4. – 70.2020

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przestawił i szczegółowo omówił **Kierownik Biura Architekta Miasta Andrzej Omachel**.

Kierownik Biura Architekta Miasta Andrzej Omachel poinformował, że Gminny Program Opieki nad Zabytkami miasta Kamienna Góra na lata 2020-2023 opracowano zgodnie z wymogami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Projekt uzyskał również pozytywną opinię Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Dodał, że wśród podstawowych zadań samorządu jest opieka nad zabytkami. Poinformował, że od 2016 r. prowadzona była inwentaryzacja obiektów zabytkowych położonych na terenie miasta. Przedstawiony projekt jest zbiorem ww. obiektów. Stwierdził, że należy usystematyzować postępowanie z obiektami zabytkowymi. Gdyby rada uchwaliła program to kolejnym krokiem byłoby opracowanie uchwały dotyczącej sposobu dotowania zabytków np. poprzez określenie kryteriów, trybu postępowania. Rada Miasta zabezpieczając środki w budżecie miasta na dany rok ogólnie przeznaczalaby jakąś kwotę na zabytki, która byłaby przeznaczana na konkretne obiekty wyłaniane np. poprzez konkurs.

Radny J. Bruździak podsumował, iż uchwała jest zbiorem zabytków zawierającym opis ich stanu technicznego. Zapytał, czy przyjęcie uchwały niesie za sobą skutki finansowe?

Kierownik Biura Architekta Miasta Andrzej Omachel odpowiedział, że jeśli Rada Miasta uchwaliłaby program to kolejnym krokiem byłoby opracowanie uchwały dotyczącej sposobu dotowania.

Radna D. Kurnyta zapytała, czy wspólnoty mieszkaniowe będą mogły korzystać z dofinansowania ze środków miasta.

Kierownik Biura Architekta Miasta Andrzej Omachel przypomniał, że jeśli gmina posiada procentowy udział w danej wspólnocie to jest zobowiązana do pokrycia swojego udziału procentowego kosztu remontu. Powiedział, że gmina w szerszym zakresie powinna wspierać obiekty zabytkowe niż dotychczas.

Radny B. Murawski zapytał, czy budynki w 100% prywatne też będą mogły aplikować o środki?

Kierownik Biura Architekta Miasta Andrzej Omachel oznajmił, że to zależy czy regulamin uwzględniałby takie nieruchomości. Dodał, że to radni będą mieli wpływ na

kryteria na podstawie, których miasto będzie dotować obiekty.

Mając na uwadze obszerność załącznika nr 1 do ww. projektu uchwały Komisja zdecydowała, że zapozna się z nim indywidualnie a zaopiniowanie projektu nastąpi na kolejnym posiedzeniu tj. dnia 10 września 2020 r. o godz. 13:30.

Ad.5. – BRM.012.6.11.2020

Komisja zapoznała się z ww. uchwałą /**zał. Nr 1** do protokołu/.

Ad.6. – BRM.0003.86.2020

Komisja zapoznała się z ww. odpowiedzią. Mając na uwadze jej treść poprosiła o spotkanie z Kierownikiem Wydziału Promocji i Polityki Społecznej oraz Rzecznikiem Prasowym na kolejnym posiedzeniu, które zaplanowane jest w dniu 10 września 2020 r. o godz. 13:30.

Ad.7. Sprawy różne.

1. Komisja wyraziła chęć spotkania z Dyrektorem Centrum Kultury Markiem Dańczakiem na kolejnym posiedzeniu Komisji w sprawie przeniesienia jednostki do docelowej siedziby.

2. Komisja zapoznała się z odpowiedzią na wniosek /**zał. Nr 2** do protokołu/. – **BRM. 0003.84.2020**

3. Przewodniczący RM Janusz Jarosz przypomniał, że w związku z trwającą pandemią COVID-19 miasto rozważało możliwość zakupu testów dla pracowników oświaty. Z uwagi na wysoki koszt zakupu testów, zaproponował przeznaczyć środki z budżetu miasta na zakup szczepionek przeciwko grypie dla pracowników jednostek oświatowych i budżetowych na terenie miasta. Poinformował, że koszt szczepionki to 50 zł. Zakup szczepionek dla pracowników oświaty szacuje się na około 15 000 zł, drugie tyle należałoby przeznaczyć na pracowników budżetowych. Dodał, że szczepienie przeciwko grypie ma na celu ograniczenie zachorowań w sezonie jesienno- zimowym. Eksperci na całym świecie obawiają się, że druga fala zachorowań na COVID-19 zacznie się jesienią i zbiegnie się w czasie z sezonem zachorowań na grypę. Takie połączenie spowoduje znaczne obciążenie systemów ochrony zdrowia, ponieważ objawy grypy i koronawirusa są podobne. Przewodniczący zaproponował złożenie wniosku do Burmistrza Miasta o wydanie opinii w sprawie podjęcia uchwały o sfinansowanie szczepień przeciwko grypie wśród pracowników

jednostek oświatowych i budżetowych z budżetu miasta.

Komisja pozytywnie zaopiniowała ww. wniosek – jednogłośnie.

Powyższy wniosek stanowi **załącznik Nr 3** do protokołu.

Ad.8. Po wyczerpaniu porządku obrad posiedzenie Komisji zakończono.

Protokołowała: Malwina Marmuszevska

Przewodnicząca KSS

/-/ Danuta Kurnyta