

**Kamienna Góra: Utrzymanie i eksploatacja cmentarzy na terenie miasta
Kamienna Góra tj. utrzymanie cmentarzy komunalnego i żydowskiego
położonych przy ul. Katowickiej oraz cmentarza komunalnego
położonego przy ul. Wałbrzyskiej w Kamiennej Górze
Numer ogłoszenia: 23578 - 2009; data zamieszczenia: 10.02.2009
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miejska Kamienna Góra , Plac Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra, woj. dolnośląskie, tel. 075 6455124.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.kamiennagora.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Utrzymanie i eksploatacja cmentarzy na terenie miasta Kamienna Góra tj. utrzymanie cmentarzy komunalnego i żydowskiego położonych przy ul. Katowickiej oraz cmentarza komunalnego położonego przy ul. Wałbrzyskiej w Kamiennej Górze.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest utrzymanie i eksploatacja: a) Cmentarza Komunalnego (działka nr 179, 180; obręb 7; pow. 35 624 m²) oraz Cmentarza Żydowskiego (działka nr 158; obręb 7; pow. 545 m²), położonych przy ul. Katowickiej w Kamiennej Górze; b) Cmentarza Komunalnego położonego przy ul. Wałbrzyskiej w Kamiennej Górze (działka nr 285, 284, 283; obręb 7; pow. 59 723m²) w okresie od 17 marca 2009 roku do 31 grudnia 2010 roku. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia, w ciągu maks. 6 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, planu urządzenia Cmentarza Komunalnego przy ul. Katowickiej i ul. Wałbrzyskiej w Kamiennej Górze. Plan należy sporządzić w 2 egzemplarzach w formie pisemnej i 1 egzemplarzu w formie elektronicznej. Plan ten winien odzwierciedlać stan istniejący (stanowić swego rodzaju inwentaryzację) oraz przewidywać wykorzystanie pozostałej do zagospodarowania powierzchni cmentarza na potrzeby umieszczania różnego rodzaju grobów w sposób zgodny z zasadami racjonalnej

gospodarki przestrzennej. Plan winien uwzględniać również wszystkie uwarunkowania nałożone przepisami prawa w tym zakresie m.in. przewidywać drogi prowadzące do pól grzebalnych, pola grzebalne oraz zadrzewienia. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie utrzymania i eksploatacji cmentarzy należeć będzie: 1. w odniesieniu do Cmentarza Żydowskiego: 1.1. utrzymanie porządku i czystości na terenie cmentarza; 2. w odniesieniu do Cmentarzy Komunalnych przy ul. Katowickiej i ul. Wałbrzyskiej: 2.1. korzystanie i utrzymywanie budynku administracyjno - socjalnego zlokalizowanego na terenie cmentarza przy ul. Katowickiej w Kamiennej Górze; 2.2. wyposażenie budynku w telefon oraz dostęp do Internetu, posiadanie w biurze minimum jednego pracownika/osoby zapewniającej obsługę cmentarza; 2.3. prowadzenie na bieżąco przeglądu drzewostanu, typowanie prac związanych z pielęgnacją i usunięciem drzew na terenie cmentarza, informowanie Zamawiającego o zagrożeniach wynikających ze złego stanu drzewostanu; 2.4. w sezonie wiosenno - jesiennym przeprowadzanie w niezbędnym zakresie zabiegów pielęgnacyjnych krzewów, koszenie trawy (wymagana wysokość trawy - od 3 do 8 cm), przycinanie żywopłotów wraz z ich odchwaszczaniem oraz grabienie liści; 2.5. w sezonie zimowym - odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem alejek, parkingów i dróg dojazdowych do cmentarza, 2.6. wyposażenie cmentarza przy ul. Katowickiej w kontenery na odpady w ilości nie mniejszej niż: a. kontener o pojemności 7 m³ - 2 szt., b. kontener o pojemności 0,24 m³ - 18 szt., c. kontener o pojemności 0,12 m³ - 1 szt., d. kontener o pojemności 1,1 m³ - 12 szt.; 2.7. wyposażenie cmentarza przy ul. Wałbrzyskiej w kontenery na odpady w ilości nie mniejszej niż: a. kontener o pojemności 1,1m³ - 2 szt.; 2.8. utrzymanie czystości i porządku na obszarze cmentarza oraz innych obiektów znajdujących się na terenie cmentarza. 2.9. usuwanie dzikich składowisk śmieci w kwaterach na terenie cmentarza oraz oczyszczanie terenu przyległego do cmentarza; 2.10. ustawienie na terenie cmentarza przy ul. Wałbrzyskiej cysterny na wodę o pojemności minimum 1600 litrów oraz zapewnienie do niej stałej dostawy wody; 2.11. ustawienie i opróżnianie przenośnych kabin WC - po 1 sztuce na każdym cmentarzu oraz ponoszenie kosztów z tym związanych; 2.12. ponoszenie stałych kosztów za zużycie energii elektrycznej, wody, gazu, odbiór ścieków i wywóz odpadów oraz z tytułu innych świadczeń wynikających z bieżącego utrzymania cmentarza; 2.13. utrzymanie należytego stanu technicznego obiektów, urządzeń i instalacji znajdujących się na terenie cmentarza poprzez: a. zapewnienie systematycznej konserwacji oraz wykonywanie drobnych napraw, b. prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych oraz wykonywanie niezbędnych przeglądów i pomiarów; 2.14. przygotowanie cmentarza do Święta Zmarłych poprzez: a. zapewnienie dodatkowych kontenerów na odpady i wywozu odpadów w dniach poprzedzających Święto oraz w dniach następnych po Święcie, b. utrzymanie w okresie Święta, z uwzględnieniem szczególnej staranności, porządku i czystości na terenie cmentarza, c. zapewnienie przenośnych kabin WC - minimum po 1 dodatkowej sztuce na każdym cmentarzu, d. pełnienie w dniu Święta dyżurów przez pracowników Wykonawcy w godzinach od 7:00 do 18:00. 2.15. prowadzenie księgi cmentarnej stosownie do przepisów ustawy z dnia 31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 01.08.2001 roku w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów oraz innej dokumentacji wymaganej przepisami prawa; 2.16.

koordynowanie oraz sprawowanie nadzoru w zakresie czynności wykonywanych przez podmioty gospodarcze świadczące usługi pogrzebowe na terenie cmentarzy; 2.17. porządkowanie istniejących miejsc pomiędzy grobami poprzez likwidację utrudnień w postaci np. łańcuchów, ławek; 2.18. pobieranie i ewidencjonowanie czynności wymienionych w Uchwale Nr XXXIII/A/229/2005 Rady Miejskiej w Kamiennie Górze z dnia 12 maja 2005 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę oraz przekazywanie pobranych opłat na konto Gminy Miejskiej Kamienna Góra. Do księgi cmentarnej należy wpisywać dane osób, których zwłoki zostały pochowane: a. nazwisko i imię, b. płeć, c. wiek, d. ostatnie miejsce zamieszkania, e. datę zgonu, f. miejsce zgonu, g. przyczynę zgonu, h. datę i numer akt zgonu, i. datę pochowania, j. dokładnie określone miejsce pochowania według planu zagospodarowania cmentarza, k. ewentualnie odnotowanie faktu wydobywania, daty i miejsca ponownego złożenia szczątków; 2.19. sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań dotyczących realizacji bieżących zadań, w tym ponoszonych kosztów za zużytą energię elektryczną, wywóz odpadów, odbiór ścieków oraz innych świadczeń wynikających z bieżącego utrzymania cmentarzy; 2.20. sporządzanie i przedstawianie Zamawiającemu kwartalnej informacji o wszelkich pracach nie objętych przedmiotem zamówienia, a koniecznych do wykonania na terenie cmentarzy (m.in. pracach remontowych) oraz wykonywanie w tym zakresie kosztorysów wstępnych. 2.21. wzywanie osób do opuszczenia terenu cmentarza w przypadku stwierdzenia zakłócania porządku. 2.22. wywieszenie do publicznej wiadomości na bramie głównej Cmentarza Komunalnego tablicy informacyjnej zawierającej: a. aktualny cennik opłat wymienionych w Uchwale Nr XXXIII/A/229/2005 Rady Miejskiej w Kamiennie Górze z dnia 12 maja 2005r., b. godziny otwarcia i zamknięcia cmentarza, c. regulamin cmentarza, d. adres biura zarządcy wraz z telefonem kontaktowym; 2.23. ściśle stosowanie i przestrzeganie przepisów: a. ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. Nr 23, poz. 295 z 2000 r. z późn. zm.), b. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. Nr 90, poz. 1013 z 2001 r. z późn. zm.), c. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. Nr 153, poz. 1783 z 2001 r.) i innych obowiązujących przepisów. 2.24. zarządzanie w/w cmentarzami - polegające na podejmowaniu decyzji i dokonywaniu czynności mających na celu zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno - finansowej cmentarza oraz zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości w tym bieżącego administrowania nieruchomością, jak również czynności zmierzających do utrzymania nieruchomości w stanie nie pogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem oraz wskazywanie kierunków uzasadnionego inwestowania w tę nieruchomość. Winno być świadczone przy zaangażowaniu zarządcy posiadającego licencję zarządcy nieruchomości. 2.25. standardy świadczonych w ramach niniejszego zamówienia usług określają: a. ustawa z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami, b. ustawa z dnia 31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych i aktach wykonawczych do tej ustawy. 2.26. ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności zarządzania nieruchomościami na kwotę nie mniejszą

niż 50 000,00 zł. Dla pełnego oszacowania ceny za utrzymanie i eksploatację cmentarzy komunalnych wraz ze sporządzeniem planu urządzenia cmentarzy Zamawiający podaje dodatkowe informacje, które mają wpływ na dokonanie prawidłowej kalkulacji ceny: - średnioroczne zużycie energii elektrycznej na potrzeby własne Wykonawcy w związku ze świadczeniem usługi utrzymania i eksploatacji cmentarzy: 650 kWh, - średnioroczne zużycie gazu na potrzeby ogrzania budynku administracyjno - socjalnego - 1 900 m³, - średnioroczne zużycie wody na potrzeby własne Wykonawcy oraz obsługę cmentarza w związku ze świadczeniem usługi utrzymania i eksploatacji cmentarzy - 390 m³, - woda w beczkowni umieszczonej na cmentarzu przy ul. Wałbrzyskiej uzupełniania średnio 1 raz w miesiącu (w okresie zimowy - rzadziej, w okresie letnim - częściej) - 1 600 litrów × 22 m-ce = 35 200 litrów wody, - średnioroczna ilość śmieci gromadzona na cmentarzach, a następnie przekazywana na wysypisko - 1 300 m³; - liczba pochówków na obydwu cmentarzach komunalnych w 2007 roku - 262 - liczba pochówków na obydwu cmentarzach komunalnych w 2008 roku - 303 - pobrane opłaty za korzystanie z cmentarzy w 2008 roku i przekazane na konto Gminy Miejskiej Kamienna Góra w wysokości - 351 900,- zł..

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.37.11.11-5, 70.33.20.00-7.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda od Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wniesienia wadium

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności; 2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, a w szczególności: a) dysponują minimum jedną osobą posiadającą licencję zawodową zarządcy nieruchomościami stosownie do przepisów ustawy z 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 Nr 261, poz. 2603 ze zmianami); 3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; 4. Nie podlegają wykluczeniu

z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły spełnia - nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą..

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania warunków Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń lub dokumentów: 1. Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 3. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z dokumentami stwierdzającymi posiadanie przez nie uprawnień zawodowych w zakresie zarządzania nieruchomościami. 4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 3. Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.kamiennagora.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Plac Grunwaldzki 1 58-400 Kamienna Góra Wydział Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych (pok. 308).

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.02.2009 godzina 11:30, miejsce: Urząd Miasta Plac Grunwaldzki 1 58-400 Kamienna Góra Sekretariat (pok. 209).

IV.3.5) Termin związania ofertą: do 21.03.2009.