	KARTA USŁUGI*	Nr KU -WM-GP-01
	USTALENIE WARUNKÓW ZABUDOWY	Wersja Nr 1
		Data zatwierdzenia: 13.09.2017
Urząd Miasta Kamienna Góra Pl. Grunwaldzki 1 58-400 Kamienna Góra tel. 75 64 55 110 fax 75 64 55 150 www.kamiennagora.pl sekretariat@kamiennagora.pl		
Odpowiedzialny za usługę:	Wydział Mienia – Gospodarka Przestrzenna Andrzej Omachel – Zastępca Kierownika Wydziału – Architekt Ewa Rybińska – Inspektor Wydziału Mienia	
Telefon:	75 64 55 135	
E-mail:	andrzej.omachel@kamiennagora.pl ; ewa.rybinska@kamiennagora.pl ; architekt@kamiennagora.pl	
I. PODSTAWA PRAWNA:		
Art. 59 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.		
II. WYMAGANE DOKUMENTY:		
1. Wniosek o ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu (zał. Nr 1 do karty usługi) obejmujący: 1) określenie granic terenu objętego wnioskiem (numer działki ewidencyjnej); 2) określenie zapotrzebowania na wodę, energię oraz sposobu odprowadzania lub oczyszczania ścieków, a także innych potrzeb w zakresie infrastruktury technicznej, a w razie potrzeby również sposobu unieszkodliwiania odpadów; należy podać informacje, czy istniejące lub projektowane uzbrojenie terenu jest wystarczające dla zamierzenia budowlanego, warunek ten może być spełniony poprzez dołączenie do wniosku umowy zawartej między właściwą jednostką organizacyjną a inwestorem, gwarantującej wykonanie uzbrojenia; 3) określenie planowanego sposobu zagospodarowania terenu oraz charakterystyki zabudowy i zagospodarowania terenu, w tym przeznaczenia i gabarytów projektowanych obiektów budowlanych, przedstawione w formie opisowej i graficznej; 4) wykazanie dostępu działki inwestycyjnej do drogi publicznej (w przypadku, kiedy działka inwestycyjna nie przylega bezpośrednio do drogi publicznej); 5) określenie charakterystycznych parametrów technicznych inwestycji oraz w przypadku braku obowiązku przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko, dane charakteryzujące jej wpływ na środowisko, 6) określenie wielkości powierzchni sprzedażowej, w przypadku planowanej budowy obiektu handlowego, 7) ewentualne upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora. 2. Załącznik: kopia mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku – kopia mapy katastralnej, przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmująca granice terenu objętego wnioskiem i obszar, na który ta inwestycja będzie oddziaływać (kopię mapy można uzyskać w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego przy ul. H. Sienkiewicza 6A w Kamiennej Górze).		
III. MIEJSCE I SPOSÓB ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:		
1. Złożenie osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Kamienna Góra, Pl. Grunwaldzki 1, w godz. 7.30-15.30 2. Przesłanie drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Kamienna Góra, Pl. Grunwaldzki 1, 58-400 Kamienna Góra 3. Przesłanie za pośrednictwem platformy e-PUAP		
IV. OPŁATY:		
Opłata skarbową w kwocie 107 zł. Opłata nie dotyczy inwestycji w sprawach budownictwa mieszkaniowego Z opłaty skarbowej zwolnione są jednostki budżetowe i jednostki samorządu terytorialnego.		

* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

V. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA:

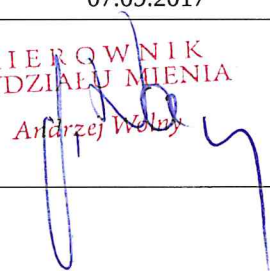
Od 30 dni do 60 dni. Zgodnie z art. 35 § 5 kpa – do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania, okresu trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie można przesłać na adres urzędu, złożyć osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub można wnieść w formie dokumentu elektronicznego, za pośrednictwem platformy ePUAP - w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.

VII. UWAGI:

Brak

	Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Imię i Nazwisko	Ewa Rybińska	Andrzej Wolny	Arkadiusz Wileński
Stanowisko	Inspektor Wydziału Mienia	Kierownik Wydziału Mienia	Sekretarz Miasta
Data	06.09.2017	07.09.2017	13.09.2017
Podpis i pieczęć		 KIEROWNIK WYDZIAŁU MIENIA Andrzej Wolny	 SEKRETARZ MIASTA KAMIENNEJ GÓRY Arkadiusz Wileński